Ibagué, 15 de Octubre de 2026

Doctora:
YAISNETH PATRICIA ARIZA MEDINA
Dirección Administrativa y Financiera.
Instituto Departamental de Deportes del Tolima INDEPORTES
Ciudad.

REF. Informe Gestión para el periodo del 1 de al 30 de Septiembre 2026.
Prestación de servicios FV.4044 No. del Contrato No**. 0980.**

Cordial saludo, Dra. **Yaisneth Patricia Ariza.**

Por medio de la presente nos permitimos rendir informe sobre la prestación del servicio de vigilancia en las oficinas del **Instituto Departamental de Deportes del Tolima "INDEPORTES"**.

Generar estrategias de trabajo mancomunado entre Colaboradores y personal que allí labore, bajo la premisa "**LA SEGURIDAD SOMOS TODOS**" a fin de mejorar la percepción de seguridad en el **Instituto Departamental de Deportes del Tolima "INDEPORTES".**

La anterior información para su conocimiento y fines que estime pertinentes.

Cordialmente;

DARWIN TIQUE HERRERA
Jefe de Operaciones
Seguridad La Doble W Ltda.

INFORME DETALLADO EJECUCION DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE/2026		
RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**MECANISMO DE VERIFICACION**
PARÁGRAFO PRIMERO: El número de puntos y los turnos señalados, podrán ser modificados por la entidad, de acuerdo con las necesidades de ésta, mediante comunicación escrita al contratista, sin que se afecte el valor del contrato.	En el mes de SEPTIEMBRE no hubo cambios de programación estimados por el cliente y se siguió la secuencia en la programación normal.	Libro de minuta de servicio con registro de ingreso y salida en cada turno. Cuadro de programación de turnos efectuados en el mes correspondiente.
PARÁGRAFO SEGUNDO: El contratista que preste sus servicios de vigilancia y seguridad privada no podrá exigir a los vigilantes una jornada superior a las fijadas por las normas laborales vigentes.	Programación de los turnos del personal de vigilantes asignados al contrato no superan las horas máximas (60 Hrs semanales) de cumplimiento garantizando el estricto cumplimiento de las normas vigentes incluyendo los descansos legales obligatorios.	Cuadro de programación de turnos efectuados en el mes correspondiente.
2. Los aspectos que se enumeran a continuación son requisitos indispensables para la prestación del servicio de seguridad y vigilancia privada, ya que constituyen herramientas esenciales e inherentes a la prestación del servicio (significando así que no generan ningún costo adicional 3. Armamentos, municiones y accesorios: corresponde a la dotación que cada vigilante deberá portar durante su turno de servicio.	Se garantizó por parte de las revistas de la supervisión, que cada vigilante en servicio portara el revólver de dotación calibre 38 largo, con capacidad para 6 cartuchos, debidamente	Copia del permiso de tenencia registrado por INDUMIL de las armas asignadas al puesto y reposa en las minutas de puesto.

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

4. El respectivo uniforme, de conformidad con las características y especificaciones autorizadas por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada en la normatividad vigente. 5. Credencial de identificación expedida por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada. 6. Revólver calibre 38 largo, cañón cuatro pulgadas con capacidad de seis cartuchos, debidamente cargado. 7. Chapuza externa de extracción rápida con gancho de sujeción - detector de metales. 8. Elementos: bolígrafo, libreta de anotaciones, linterna y directorio telefónico para emergencias. 9. Permiso de porte o tenencia vigente que ampare el arma utilizada en el servicio, expedido por el Departamento de Control y Comercio de Armas y Explosivos del Ministerio de Defensa Nacional o la autoridad competente para otorgar dicho permiso. El permiso para el porte o tenencia de armas debe haber sido expedido a nombre del proponente.	cargado, junto con su chapuza y detector de metales, también se realizó la verificación por parte del personal de supervisores la limpieza, pulcritud y porte del uniforme como garantes en representación de nuestra empresa de seguridad privada, el salvoconducto registrado por **INDUMIL** a nombre de la **DOBLE W LTDA**, se encuentra en vigencia y está amparado en los libro de la Munitas del puesto para cualquier verificación por parte de entidades gubernamentales o policiales.	Registro fotográfico de los guardas de seguridad portando su uniforme de acuerdo a las políticas de la **DOBLE W LTDA**. La Supervigilancia ya no emite credenciales, pero si la acreditación impresa desde la misma página del ente administrativo enviada previamente. Copia del permiso de tenencia registrado por **INDUMIL** donde se evidencia el calibre de las armas de dotación asignadas al puesto.
PARÁGRAFO: la relación del equipo mínimo exigido, deberá acreditarse mediante certificación escrita la cual deberá ser anexada en la propuesta del presente proceso.		

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

10.El contratista deberá cumplir con los equipos requeridos para el cumplimiento del servicio, así: •Un equipo de comunicación y sus accesorios para cada vigilante que se encuentre en turno de servicio. •Un equipo de comunicación y sus accesorios para el supervisor del servicio designado por el proponente. •Un cargador de baterías para los equipos de comunicación ubicados en cada puesto de seguridad.	Se garantizó por parte de las revistas de la supervisión que los equipos de comunicaciones con sus accesorios estuvieran en óptimas condiciones, asegurando el enlace permanente entre los guardas del puesto, la supervisión y la central de comunicaciones.	Registro fotográfico de los equipos de comunicación punto a punto y sus accesorios instalados en el puesto.
PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de que el contratista disponga de radios, las frecuencias radioelectrónicas de los mismos deben estar debidamente autorizadas por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, la relación de los radios estará a disposición de INDEPORTES TOLIMA. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Para lo anterior se exige además la resolución o documento de autorización emitido por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para la utilización de frecuencias electrónicas. **PARÁGRAFO TERCERO:** Estos equipos deben tener una frecuencia en el Departamento del Tolima y un enlace como	La **DOBLE W LTDA** cuenta con resolución vigente emitida por el MINTIC donde se garantiza que todos los radios de comunicación utilizados en el servicio operan bajo las frecuencias radioeléctricas debidamente asignadas y autorizadas por el Ministerio de TIC a nombre de la empresa.	Copia de la Resolución vigente emitida por el MINTIC que autoriza el uso de frecuencias radioeléctricas a la empresa de seguridad.

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

mínimo de cuatro (4) kilómetros punto a punto, que permitan mantener comunicación constante entre todos los puestos de seguridad señalados en el presente documento.		
11. Prestar el servicio de la vigilancia y seguridad privada en la modalidad de vigilancia fija con medio armado y los valores agregados según propuesta presentada por el seleccionado, la cual hace parte integral del contrato.	En el mes de SEPTIEMBRE, se prestaron los servicios de vigilancia fija de manera ininterrumpida en compañía con la supervisión y apoyo de la central de monitoreo de la **DOBLE W LTDA**.	Libro de minuta de servicio con registros diarios de ingreso y salida de turno y programación del mes de SEPTIEMBRE.
14. Prestar el servicio solamente a través de sus propios vigilantes.	Se garantizó que el 100% del personal de vigilancia asignado al dispositivo de **INDEPORTES**, fuera programado y designado directamente por la central de monitoreo, asegurando así la correcta coordinación y control del servicio.	Copia de la planilla de pago de seguridad social (PILA) del mes correspondiente, donde se demuestra la cotización activa de cada vigilante bajo el NIT de la empresa.
15. Velar por la custodia de todos los elementos que se encuentren dentro de las instalaciones y oficinas para que no sean objeto de sustracción, pérdida o daño. En caso de sustracción, pérdida o daño deberá restituirlos de acuerdo con lo expresado en la investigación, la cual determinará la responsabilidad del contratista por acción u omisión en la prestación del servicio.	Revistas y Recorridos de inspección dentro de las instalaciones de **INDEPORTES** por parte del personal de seguridad de la **DOBLE W LTDA.**	Registro fotográfico de rondas perimetrales y recorridos de inspección realizados por el personal. Marcaciones mensuales del aplicativo del CONTROL ROLL.
16 Velar durante la jornada de trabajo por la protección de las personas que laboren en el área objeto de vigilancia.	Se ejecutaron controles de identificación y registro en el acceso peatonal evitando el ingreso de personas	Registro fotográfico de los guardas realizando control de accesos y del supervisor motorizado interactuando de

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

	sospechosas o no autorizadas que pudieran poner en riesgo al personal de la entidad, en compañía del supervisor motorizado se realiza recorrido por las diferentes áreas de **INDEPORTES**.	manera oportuna con los usuarios y guardas del dispositivo.
17. Mantener presencia de vigilantes sin interrupción durante los horarios estipulados en los puestos de vigilancia asignados conforme al contrato.	Se garantizó la presencia del personal de seguridad de forma continua e ininterrumpida en los dos puestos de la administrativa de **INDEPORTES**.	Libro de minuta de servicio donde consta detalladamente la firma de "Recibida y Entrega de Puesto" con la hora exacta en cada cambio de turno. Programación mensual del dispositivo de **INDEPORTES**.
18. Ejercer en cada puesto de vigilancia, coordinación supervisión y control a través de un supervisor idóneo. **19.** El supervisor del servicio de vigilancia deberá comunicarse con los vigilantes frecuentemente, con el fin de cerciorarse de la prestación del servicio objeto del contrato, en los términos de éste.	El supervisor motorizado de turno realizó visitas y revistas periódicas (diurnas y nocturnas) al puesto de la sede de **INDEPORTES**.	Registros firmados por el supervisor en el libro de minuta de servicio, dejando constancia de la revista física. Registro fotográfico del supervisor efectuando el control y la retroalimentación al personal de guardas.
21. Aumentar la cantidad de vigilantes, por solicitud escrita del Instituto Departamental de Deportes **INDEPORTES TOLIMA**. Lo anterior deberá contar con las autorizaciones y requisitos de ley para tal eventualidad.	En el mes de SEPTIEMBRE no se solicitaron Guardas adicionales.	Por parte del cliente no se solicitó Guardas adicionales de los programados en la planilla.
23. Reubicar internamente los puestos de vigilancia objeto del contrato, a solicitud del supervisor del contrato designado por el Instituto Departamental de Deportes **INDEPORTES TOLIMA**.	No se generó requerimientos de reubicación, por lo cual se mantuvo la distribución de los puestos.	Por parte del cliente no se solicitó reubicación de los puestos.

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

27. No permitir el ingreso de personas no autorizadas a las dependencias del Instituto Departamental de Deportes **INDEPORTES TOLIMA**. **28.** No permitir la salida de elementos de las dependencias del Instituto Departamental de Deportes **INDEPORTES TOLIMA**, sin la previa autorización del funcionario o funcionarios competentes.	Se ejecutaron controles de identificación y registro en el acceso peatonal evitando el ingreso de personas sospechosas o no autorizadas que pudieran poner en riesgo al personal de la entidad, en compañía del supervisor motorizado se realiza recorrido por las diferentes áreas de **INDEPORTES**.	Registro fotográfico de los guardas realizando control de accesos y del supervisor motorizado interactuando de manera oportuna con los usuarios y guardas del dispositivo.
29. Presentar mensualmente fotocopia del pago realizado por el contratista por concepto de aportes en el sistema de salud, pensiones, riesgos laborales y aportes al Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar del mes inmediatamente anterior.	Se envía mensualmente la planilla de pagos de las liquidaciones de aportes.	Copia de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) pagada, correspondiente al mes inmediatamente anterior de ejecución contractual.
31. Descargar los videos de los eventos o situaciones que requiera el supervisor(es). Además de las que surjan de la naturaleza del contrato, el contratista cumplirá con las obligaciones que se desprendan de las Características y Condiciones Técnicas Mínimas de Obligatorio Cumplimiento.	No se presentaron novedades en el mes de SEPTIEMBRE.	Por parte del cliente no se solicitó requerimientos de descarga de videos.
32. Desarrollar permanentemente acciones preventivas para impedir posibles atentados contra los funcionarios y las instalaciones donde funciona la entidad. Instruir a los vigilantes para que presenten comportamientos	La central de comunicaciones en compañía del supervisor de turno aseguró la cobertura del servicio sin interrupciones bajo los esquemas de turnos establecidos de 12 y 24 horas, cubriendo con total normalidad del dispositivo de	Registro fotográfico del supervisor efectuando el control y la retroalimentación al personal de guardas. Libro de minuta de servicio donde consta detalladamente la firma de "Recibida y Entrega de

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

adecuados a efectos de cumplir estrictamente los horarios y días establecidos por la entidad para la prestación del servicio de seguridad y vigilancia, en turnos de 24 horas y 12 horas respectivamente incluidos sábados, domingos y festivos, relevando al personal en cada turno.	**INDEPORTES,** también se impartieron directrices e instrucciones específicas al personal de guardas, enfatizando la relevancia de la puntualidad, el compromiso y la disciplina, y estableciendo la obligación de cumplir rigurosamente con las jornadas laborales asignadas.	Puesto" con la hora exacta en cada cambio de turno.
33. Cada vigilante deberá portar placa, carnet de identificación, credencial de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.	Durante la revista diaria, el Supervisor verificó la presentación del guarda de seguridad asignado al dispositivo de **INDEPORTES**, constatando el porte del carnet de identificación de la empresa y el uso estricto del uniforme reglamentario. Se evidenció que la placa se encuentra bordada en la camisa y que la credencial de la Supervigilancia fue remitida previamente.	Registro fotográfico del personal portando de manera correcta sus elementos de identificación sobre el uniforme en las instalaciones de **INDEPORTES**.
37. Dar una oportuna y adecuada solución a los inconvenientes y problemas que se susciten por la pérdida de bienes de propiedad de la entidad o de terceros durante la ejecución del contrato. **40.** Ejercer un apropiado control en los puntos de acceso de entrada y salida, tanto del personal extraño o ajeno, exigiendo carnet o documento de identificación. **41.** El personal de vigilancia estará autorizado para revisar toda clase de bienes, vehículos, maletas, talegas, bolsos, paquetes o similares que estén	No se presentaron novedades de hurtos en el mes de SEPTIEMBRE. Se llevaron a cabo controles de identificación y registro en el acceso peatonal, con el fin de prevenir el ingreso de personas sospechosas o no autorizadas que pudieran representar un riesgo para el personal de la entidad. Adicionalmente, en compañía del supervisor motorizado, se efectuó un recorrido por las diferentes	Por parte del cliente no se solicitó requerimientos de pérdidas de bienes. Registro fotográfico del personal de guardas en labores de control de accesos, así como del supervisor controlando de manera oportuna los ingresos.

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

o salgan de las instalaciones, objeto de seguridad y vigilancia. Podrán solicitar a cualquier persona su identificación y los motivos por los cuales se encuentra en las dependencias.	áreas de **INDEPORTES**.	
43. En los días y horas no laborables, el ingreso a la entidad de personas ajenas debe ser previamente autorizado por el Gerente o el director Administrativo y Financiero, de lo contrario no se debe permitir el ingreso a ninguna persona.	Se realiza verificación por parte de los guardas para el ingreso autorizado de personal ajeno a **INDEPORTES.**	Verificación de manera verbal por los diferentes directivos de **INDEPORTES**.
45. Adelantar inspecciones especiales de vulnerabilidad en los sitios contratados para la vigilancia y seguridad sin costo alguno para la entidad.	Revistas y Recorridos de inspección dentro de las instalaciones de **INDEPORTES** por parte del personal de seguridad de la **DOBLE W LTDA.**	Marcaciones mensuales del aplicativo del CONTROL ROLL.
46. Atender las sugerencias y recomendaciones que haga el contratante y el supervisor asignado por la entidad e informarle oportunamente sobre cualquier situación anormal que se presente.	No se presentaron sugerencias en el mes de SEPTIEMBRE.	Por parte del cliente no se solicitó recomendaciones ni sugerencias sobre el servicio.
47. Las pérdidas de bienes de la identidad cuando se comprueben que son responsabilidad de la empresa de vigilancia deberán ser pagados o restituidos en treinta (30) días contados a partir de la comunicación que realice el supervisor de **INDEPORTES TOLIMA**. Los cuales podrán ser descontados de los saldos pendientes de cancelar al	No se presentaron novedades de pérdidas de bienes en el mes de SEPTIEMBRE.	Por parte del cliente no se solicitó requerimientos de pérdidas de bienes.

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

contratista.		
49. El personal destinado al desarrollo del objeto del presente contrato no podrá consumir bebidas alcohólicas o sustancias psicoactivas durante el ejercicio de sus funciones, así como realizar actos de cualquier clase que puedan atentar contra la moral y las buenas costumbres.	Por parte de la Supervisión se aplicaron de forma rigurosa las directrices del reglamento interno de la **DOBLE W LTDA**, en el cual se garantizó que el personal prestara su servicio en perfecto estado de sobriedad y con una conducta moral intachable.	Registro diario de novedades en la minuta donde no se evidencian reportes de faltas a la disciplina o visitas no autorizadas.
50. No permitir la visita de familiares y/o amigos mientras desempeña las funciones de vigilancia, aún en fines de semana o días festivos.	El supervisor motorizado verifica videos de permanencia de los guardas en horarios nocturnos y días no laborales de personal de **INDEPORTES** para evidenciar visitas en el puesto.	Registro fotográfico del supervisor realizando verificación de registros fílmicos.
51. Retirar de la infraestructura operativa de su gestión, aquellas personas que, a juicio de la entidad, presente comportamientos que atenten contra la integridad física o moral de las personas o los bienes objeto de custodia.	No se presentaron novedades de comportamientos atenten contra la integridad física o moral de las personas o los bienes objeto de custodia en el mes de SEPTIEMBRE.	Registro diario de novedades en la minuta donde no se evidencian reportes de malos comportamientos.
52. Mantener a disposición de manera totalmente continua y en perfecto estado de funcionamiento todos los elementos, equipos y dotaciones solicitados en el presente documento.	El Supervisor de turno garantizó que la totalidad de las herramientas de trabajo, equipos de comunicación y dotaciones asignadas a **INDEPORTES** permanecieran operativas y en perfecto estado las 24 horas.	Registro diario de novedades en la minuta donde no se evidencian reportes en la revista de los supervisores.
54. El personal deberá cerrar puertas y áreas necesarias en las noches para una mejor prestación del servicio y podrán solicitar a cualquier persona sospechosa su identificación y	El Supervisor de turno nocturno garantizó las directrices emitidas por **INDEPORTES** fueran realizadas a cabalidad, tales como: cerrar puertas y el no ingreso a personas en	Registro diario de novedades en la minuta donde no se evidencian reportes de ingresos en horarios nocturnos de personal sin autorización o de daños en grifos o puertas

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

los motivos por los cuales se encuentra en la dependencia. **55.** Mantener las luces apagadas en los sitios donde estas no se requieran, también deberá cerrar las puertas de las oficinas en las horas y los días no laborables, cerrar los grifos y llaves de agua cuando no se requiera su uso.	horarios nocturnos, mantener las luces apagadas, cerrar los grifos y llaves de agua.	dañadas que no pudieran haberse cerrado.
57. Además de lo anterior, deberán informar al supervisor del contrato (designado por la entidad), sobre las irregularidades que, con relación a la vigilancia y seguridad, se presenten en las instalaciones del Instituto Departamental de Deportes del Tolima.	No se presentaron irregularidades en el mes de SEPTIEMBRE.	Registro diario de novedades en la minuta donde no se evidencian reportes de irregularidades en **INDEPORTES**.
59. Realizar relevos de los vigilantes en un plazo máximo de dos (2) horas, en caso de presentarse ausencia de éstos, situación que deberá ser notificada al supervisor del contrato.	No se presentaron relevos en el mes de SEPTIEMBRE.	Cronograma de programación mensual.
60. Asumir y pagar en tiempo los salarios del personal, horas extras, primas, indemnizaciones, vacaciones y demás prestaciones sociales que se causen en la ejecución del contrato.	Se garantiza el reconocimiento y pago en tiempo de las obligaciones laborales y prestaciones sociales derivadas de la ejecución contractual.	Copia de la Planilla PILA paga donde constan los aportes prestacionales e IBC correctos conforme a las horas laboradas y Certificación expedida por el Contador o Revisor Fiscal de la empresa de seguridad, donde se acredita que la compañía se encuentra a paz y salvo por concepto de salarios y prestaciones sociales.

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

62. OBLIGACIONES DEL GERENTE DE CONTRATO: EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DEL DEPORTE DEL TOLIMA requiere que el contratista cuente con una persona encargada de liderar, estructurar, programar, dirigir y controlar las labores del supervisor y personal de vigilancia, la cual tendrá las siguientes funciones:		
1. Brindar apoyo en caso de que sea necesario, cuando sucedan novedades en el servicio que ameriten efectuar llamados al Supervisor o a organismos de seguridad u otros entes del Estado.	No se presentaron novedades en el mes de SEPTIEMBRE.	Registro diario de novedades en la minuta donde no se evidencian reportes en la revista de los supervisores.
3. Recibir quejas, reclamos y solicitudes de la supervisión y darle el tratamiento correspondiente.	No se presentaron quejas, reclamos y solicitudes en el mes de SEPTIEMBRE.	Registro diario de novedades en la minuta donde no se evidencian reportes de quejas, reclamos y solicitudes de la supervisión.
4. Establecer comunicación permanente entre la empresa contratada e **INDEPORTES** para la óptima ejecución del servicio objeto del contrato.	Se Mantiene comunicación directa con la Supervisora del Contrato	Se atiende novedades de manera inmediata directamente con la Supervisora del Contrato.
5. Servir de enlace directo entre **LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO e INDEPORTES**.		
6. Conocer los aspectos técnicos y operativos del contrato para coordinar las acciones relacionadas con el objeto de este.		

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

7. Diseñar y socializar estrategias de seguridad eficiente y eficaz con el personal de vigilancia asignado y con el supervisor asignado, para la ejecución del contrato, de acuerdo con las necesidades propias de **INDEPORTES**.	Se entregan estrategias de seguridad en el análisis de riesgos vigente.	Estudio de seguridad entregado en el mes de Septiembre del año 2025
8. Prestar asesoría en situaciones de contingencia o emergencia, cuando **INDEPORTES** o las circunstancias particulares así lo requieran.	No se presentaron situaciones de contingencia o emergencia en el mes de SEPTIEMBRE.	Se atiende novedades de manera inmediata directamente con la Supervisora del Contrato.
9. Prestación de asistencia necesaria, con el fin de ejecutar las estrategias, planes, programas y acciones preventivas o correctivas de seguridad de situaciones de cambios que demande el contrato.	Se mantiene comunicación directa con la Supervisora del Contrato para ejecutar las estrategias, planes, programas y acciones preventivas o correctivas de seguridad.	Se atiende novedades de manera inmediata directamente con la Supervisora del Contrato.
10. Verificar las novedades presentadas en los sitios y puestos de vigilancia, así como constatar que el personal a su cargo se encuentre prestando el servicio en forma adecuada y en los horarios establecidos.	No se presentaron novedades en el mes de SEPTIEMBRE.	Registro diario de novedades en la minuta donde no se evidencian reportes en **INDEPORTES**.
64. OBLIGACIONES DEL SUPERVISOR (PERSONAL DE VIGILANCIA): EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DEL DEPORTE DEL TOLIMA requiere que el contratista preste el servicio de supervisión al personal de vigilancia, con una persona, la cual tendrá las		

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

siguientes funciones: **1.** Ejercer supervisión de todos los puestos de vigilancia a su cargo, todos los días. **2.** Relevar dentro de los dos (2) días corrientes posteriores a la comunicación escrita, al personal del contratista que a juicio del supervisor que designe la entidad no cumpla eficientemente alguna de las obligaciones pactadas o de las órdenes periódicas impartidas por **INDEPORTES TOLIMA**.	Se garantiza la supervisión diariamente en el puesto de **INDEPORTES**. No se presentaron relevos en el mes de SEPTIEMBRE.	Registro diario en la minuta del puesto donde se evidencian revistas diarias de la supervisión con firmas, fechas y horas exactas de las inspecciones. Cronograma de programación mensual.
3. Velar por la protección y vigilancia de los bienes muebles e inmuebles que se encuentren dentro de las instalaciones de **INDEPORTES**.	El supervisor motorizado verifica las instalaciones de **INDEPORTES** en compañía del guarda de turno.	Registro fotográfico del supervisor interactuando y verificando al personal en las instalaciones de **INDEPORTES**.
6. Reportar al supervisor designado por la entidad de manera inmediata, o dentro de las siguientes horas hábiles, en forma verbal o por escrito, cualquier novedad presentada en los puestos de vigilancia contratados.	No se presentaron novedades en el mes de SEPTIEMBRE.	Registro diario de novedades en la minuta donde no se evidencian reportes en **INDEPORTES**.
7. Capacitar en materia de seguridad el personal del Instituto Departamental de Deportes del Tolima, esto será por intermedio del supervisor del contrato.	Se realizó capacitación correspondiente al mes de SEPTIEMBRE.	Registro fotográfico de la capacitación del mes de SEPTIEMBRE.
8. Administrar y/o utilizar los equipos de seguridad que posee **INDEPORTES TOLIMA**, los que se incluyen en este	El Supervisor de turno garantizó que la totalidad de las herramientas de trabajo, equipos de comunicación y	Registro diario de novedades en la minuta donde no se evidencian reportes en la

proceso y/o los que con posterioridad adquiera.	dotaciones asignadas a **INDEPORTES** permanecieran operativas y en perfecto estado las 24 horas.	revista de los supervisores.
65. OBLIGACIONES Y REQUISITOS QUE DEBEN REUNIR LOS VIGILANTES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: Los vigilantes serán los encargados de velar por la seguridad de las personas y custodia de los bienes muebles e inmuebles, los archivos y los documentos de **INDEPORTES TOLIMA:** Los vigilantes tendrán las siguientes obligaciones:		
1. Controlar el ingreso y salida de personas de las instalaciones donde se presta el servicio, orientándolas para su correcto desplazamiento dentro de las mismas y responder por el control en todos los accesos existentes, de acuerdo con las instrucciones que imparta **INDEPORTES TOLIMA**, o el supervisor que se designe para tal fin.	Se llevaron a cabo controles de identificación y registro en el acceso peatonal, con el fin de orientar el ingreso de personas en las diferentes áreas de **INDEPORTES** garantizando un excelente control de accesos.	Libro de minuta de puesto con los registros diarios de control de visitantes, funcionarios y contratistas.
2. Controlar, registrar y responder por la entrada y salida de bienes, así como la revisión de bolsos y paquetes de todo el personal (funcionarios y vigilantes) que ingresen o salgan de las instalaciones de **INDEPORT**	Se llevaron a cabo controles de verificación de bolsos, paquetes y demás elementos que puedan ser persuasivos para el ocultamiento de elementos.	Registro fotográfico del personal de vigilancia en los accesos peatonales realizando inspecciones y validando identificaciones con el supervisor.
3. Responder por el oportuno control y cierre de las puertas de los sitios, encendido y	Se garantiza el cierre de todas las puertas y ventanas de **INDEPORTES**.	Registro fotográfico de rondas perimetrales y recorridos de inspección realizados por el personal en el mes de

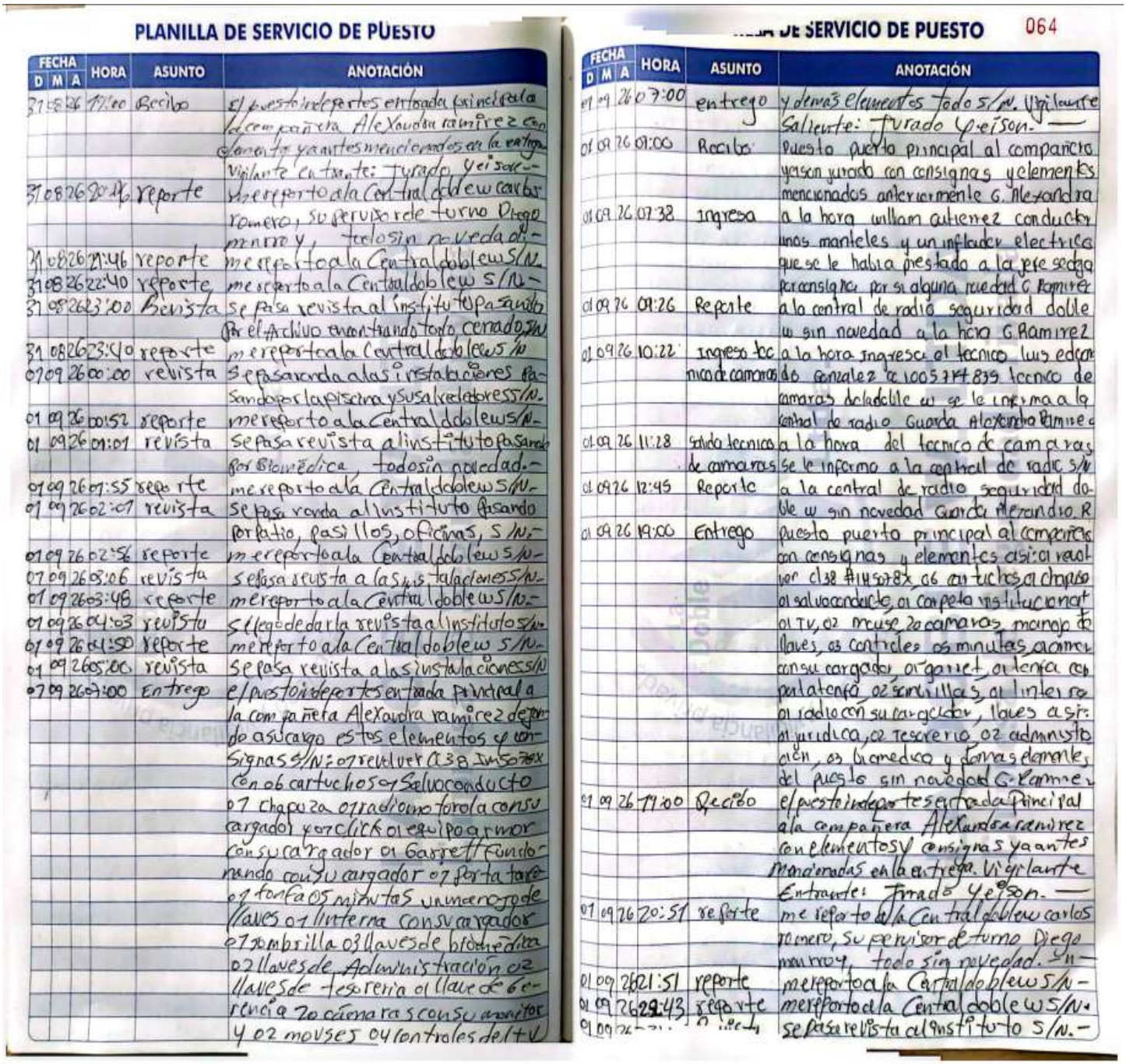
Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

apagado de luces. **9.** Cumplir a cabalidad con los turnos señalados para las diversas sedes. **11.** Llevar en debida forma los registros necesarios para la óptima prestación del servicio de seguridad. **12.** Garantizar la seguridad mediante la ejecución de rondas periódicas internas, en las sedes vigiladas por el contratista. **14.** Mantener excelente presentación personal con los uniformes exigidos en la normatividad vigente.	Programación de los turnos del personal de vigilantes asignados al contrato. El Supervisor de turno verifico la minuta de servicio con sus respectivos registros diarios. Revistas y Recorridos de inspección dentro de las instalaciones de **INDEPORTES** por parte del personal de seguridad de la **DOBLE W LTDA.** El supervisor de turno realizó la verificación de la limpieza, pulcritud y porte del uniforme como garantes en representación de nuestra empresa de seguridad privada la **DOBLE W LTDA.**	SEPTIEMBRE. Cuadro de programación de turnos efectuados en el mes correspondiente. Registro fotográfico de minutas del mes de SEPTIEMBRE. Registro fotográfico de rondas perimetrales y recorridos de inspección realizados por el personal y marcaciones mensuales del aplicativo del CONTROL ROLL. Registro fotográfico del personal portando de manera correcta su uniforme de dotación en las instalaciones de **INDEPORTES**.
66. OBLIGACIONES DEL DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS: **4.** Dirigir programas de bienestar social, que tengan como objeto elevar la calidad de vida del personal que ejecutará el contrato. **6.** Las demás que asigne el supervisor, acorde con la naturaleza del contrato.	El Area de Talento Humano desarrolló actividades y programas de bienestar social diseñados para elevar la calidad de vida de los guardas y supervisores, asegurando un equipo de trabajo motivado y estable.	Cronograma mensual de capacitaciones y actividades ejecutadas por el área de Recursos Humanos.

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES DE LA RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA

LIBROS DE MINUTA ANOTACIONES RELEVANTES AL SERVICIO Y MALLA DE TURNOS PARA EL MES DE SEPTIEMBRE 2026



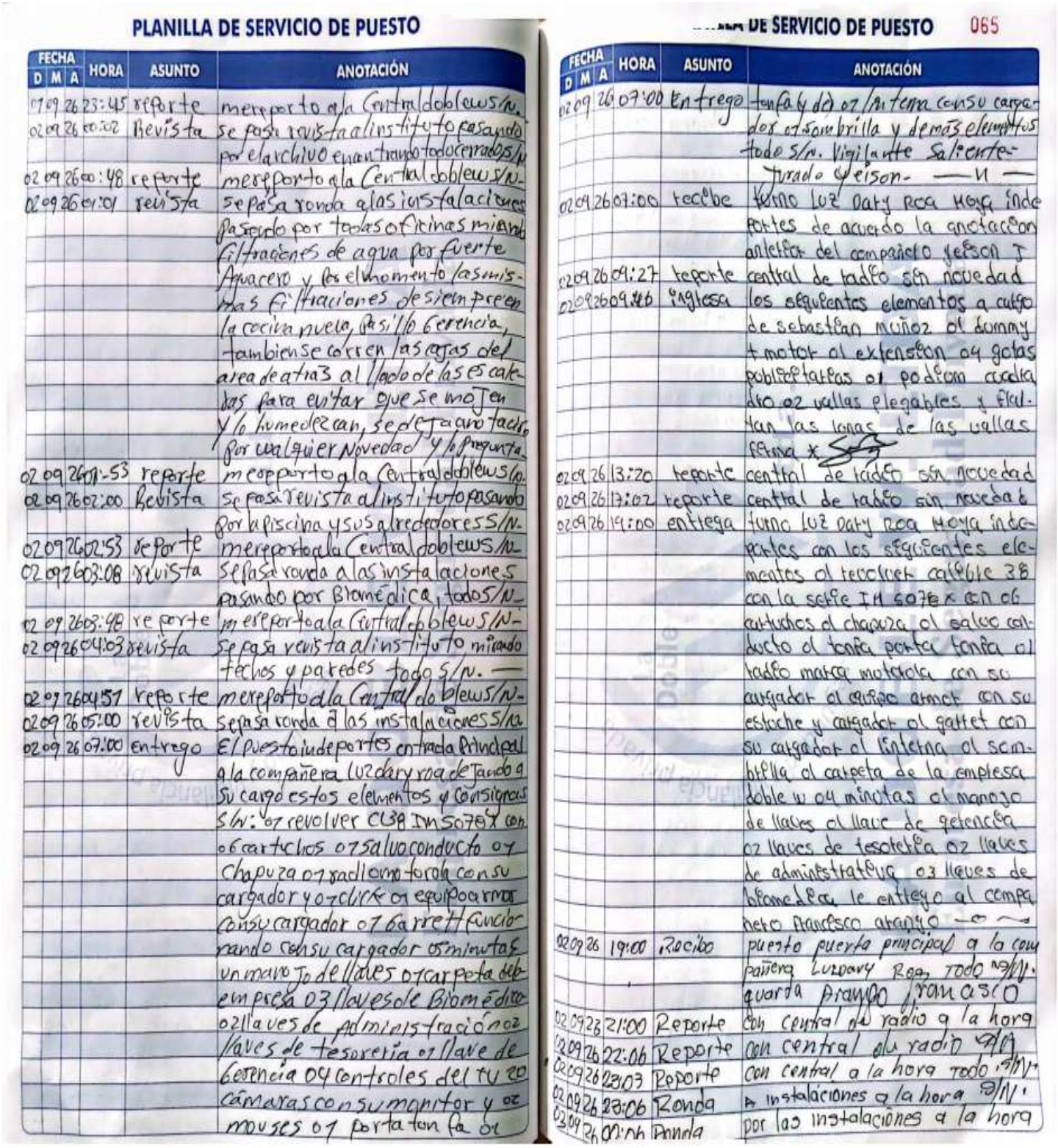
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
31 08 26	17:00	Recibo	El puesto inicia reportes en toda principal la compañera Alexandra ramirez con elementos y consignas ya antes mencionados en la entrega. Vigilante entrante: Jurado Yeison.-
31 08 26	20:46	reporte	me reporto a la Central doblew carlos romero, su servicio de turno Diego marroy, todo sin novedad.-
31 08 26	21:46	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
31 08 26	22:40	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
31 08 26	23:00	Revista	se pasa revista al instituto pasando por el Archivo encontrando todo cerrado S/N
31 08 26	23:40	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
01 09 26	00:00	revista	se pasa ronda a las instalaciones pasando por la piscina y sus alrededores S/N.
01 09 26	00:52	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
01 09 26	01:01	revista	se pasa revista a instituto pasando por Bioingeniería, todo sin novedad.-
01 09 26	01:55	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
01 09 26	02:01	revista	se pasa ronda al instituto pasando por patio, pasillos, oficinas, S/N.-
01 09 26	02:56	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
01 09 26	03:06	revista	se pasa revista a las instalaciones S/N.
01 09 26	03:48	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
01 09 26	04:03	revista	se llego de dar la revista a instituto S/N.
01 09 26	04:50	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
01 09 26	05:00	revista	se pasa revista a las instalaciones S/N
01 09 26	07:00	Entrego	el puesto inicia reportes en toda principal a la compañera Alexandra ramirez dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver C38 Imbox con 06 cartuchos 01 Salvoconducto 01 Chapuza 01 radio motorola con su cargador y click 01 equipo armor con su cargador 01 Garrett Fundomando con su cargador 01 Porta tolete 01 tonfa 05 minutas un manojo de llaves 01 linterna con su cargador 01 sombrilla 03 llaves de bioingeniería 02 llaves de Administración 02 llaves de tesorería 01 llave de referencia 20 camaras con su monitor y 02 mouses 04 controles del tv

PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO 064

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
01 09 26	07:00	entrego	y demas elementos todo S/N. Vigilante Saliente: Jurado Yeison.-
01 09 26	01:00	Recibo	Puesto puerto principal al compañero yeison jurado con consignas y elementos mencionados anteriormente G. Alexandra
01 09 26	07:38	ingresa	a la hora william gutierrez conductor unos manteles y un inflador electrico que se le habia prestado a la persona para consignar por si alguna novedad G Ramirez
01 09 26	09:26	Reporte	a la central de radio seguridad doble w sin novedad a la hora G Ramirez
01 09 26	10:22	ingreso tecnico de camaras	a la hora ingresa el tecnico luis edgar gonzalez cc 1005 787 839 tecnico de camaras doble w se le informa a la central de radio Guarda Alexandra Ramirez
01 09 26	11:28	salida tecnico de camaras	a la hora del tecnico de camaras se le informo a la central de radio S/N
01 09 26	12:45	Reporte	a la central de radio seguridad doble w sin novedad Guarda Alexandra R
01 09 26	19:00	Entrego	Puesto puerto principal al compañero con consignas y elementos asi: 01 revolver cal38 Rius 38x 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvoconducto 01 carpeta institucional 01 TV, 02 mouse 20 camaras manojo de llaves, 03 controles 05 minutas 01 radio con su cargador, 01 garret 01 tonfa con portatonfa 02 sombrillas 01 linterna 01 radio con su cargador, llaves asi: 01 juridica, 02 tesoreria, 02 administracion, 03 bioingeniería y demas llaves del puesto sin novedad G. Ramirez
01 09 26	19:00	Recibo	el puesto inicia reportes en toda principal a la compañera Alexandra ramirez con elementos y consignas ya antes mencionadas en la entrega. Vigilante Entrante: Jurado Yeison.-
01 09 26	20:51	reporte	me reporto a la Central doblew carlos romero, su servicio de turno Diego marroy, todo sin novedad.-
01 09 26	21:51	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
01 09 26	22:43	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
01 09 26			se pasa revista al instituto S/N.-

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



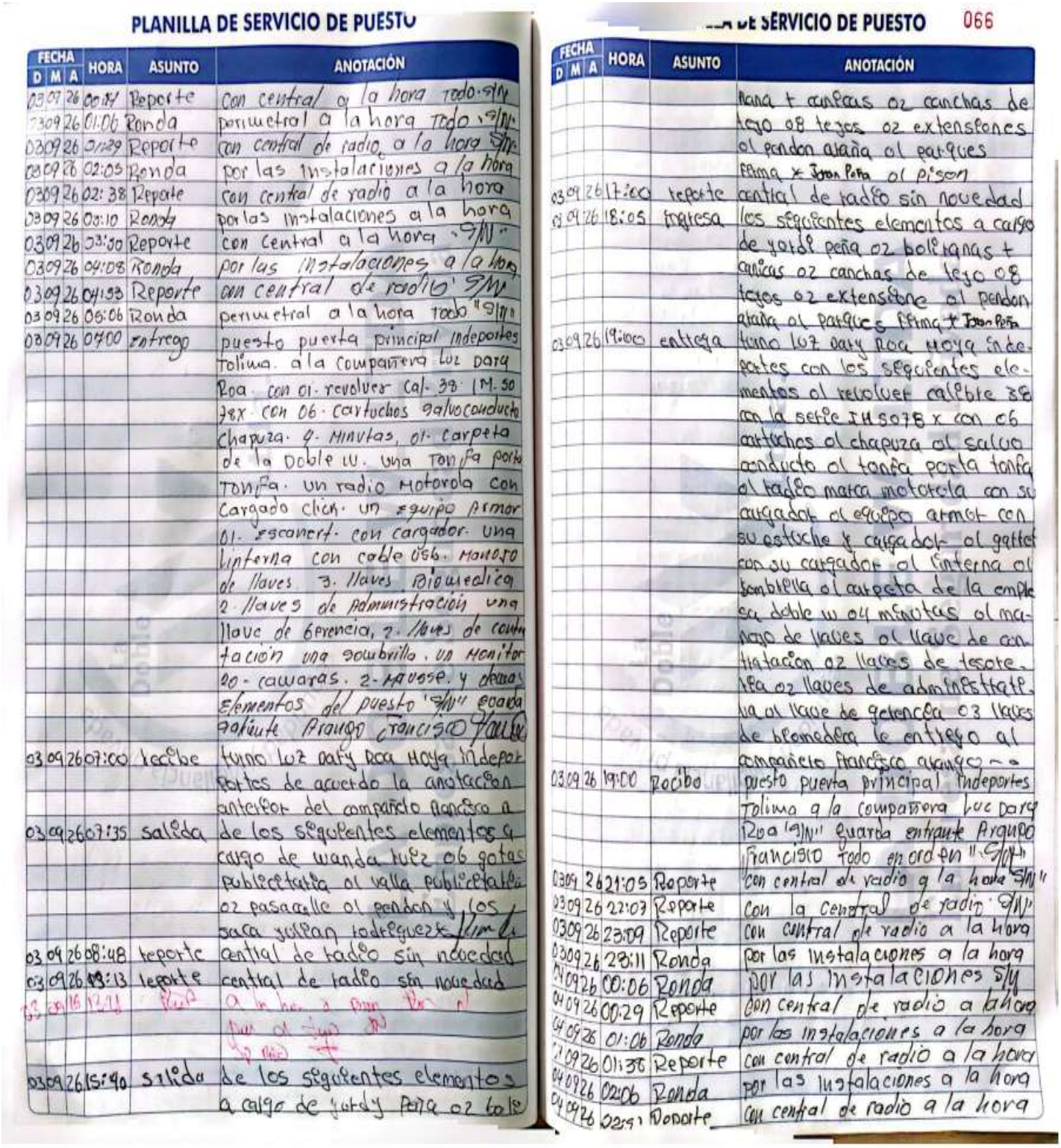
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
07 09 26	23:45	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
02 09 26	00:02	Revista	se pasa revista al instituto pasando por el archivo encontrando todo cerrado S/N
02 09 26	00:48	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
02 09 26	01:01	revista	se pasa ronda a las instalaciones pasando por todas oficinas mirando filtraciones de agua por fuerte Aguacero y por el momento las mismas filtraciones de siempre en la cocina nueva, pasillo Gerencia, tambien se corren las cajas del area de atras al llado de las escaleras para evitar que se mojen y lo humedezcan, se deja anotación por cualquier Novedad y lo pregunta
02 09 26	01:53	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
02 09 26	02:00	Revista	se pasa revista al instituto pasando por la piscina y sus alrededores S/N.
02 09 26	02:53	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
02 09 26	03:08	revista	se pasa ronda a las instalaciones pasando por Biomédica, todo S/N.
02 09 26	03:48	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
02 09 26	04:03	revista	se pasa revista al instituto mirando techos y paredes todo S/N. —
02 09 26	04:51	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
02 09 26	05:00	revista	se pasa ronda a las instalaciones S/N.
02 09 26	07:00	entrego	El puesto indeportes entrada Principal a la compañera Luzdary roa dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver CL38 IM 5078X con 06 cartuchos 01 salvoconducto 01 Chapuza 01 radio motorola con su cargador y 01 click 01 equipo armor con su cargador 01 Garrett funcionando con su cargador 05 minutas un manojo de llaves 01 carpeta de la empresa 03 llaves de Biomédica 02 llaves de Administración 02 llaves de tesorería 01 llave de Gerencia 04 controles del TV 20 cámaras con su monitor y 02 mouses 01 porta tonfa 01

...LLA DE SERVICIO DE PUESTO 065

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
02 09 26	07:00	Entrego	tonfa y dos 01 linterna con su cargador 01 sombrilla y demás elementos todo S/N. Vigilante Saliente Jurado Yeison. — " —
02 09 26	07:00	recibe	turno Luz Dary Roa Moya indeportes de acuerdo la anotación anterior del compañero Yeison J
02 09 26	09:27	reporte	central de radio sin novedad
02 09 26	09:46	ingresa	los siguientes elementos a cargo de sebastian muñoz 01 dummy + motor 01 extension 04 gotas publicitarias 01 podium cuadrado 02 vallas plegables y faltan las lonas de las vallas firma x [signature]
02 09 26	13:20	reporte	central de radio sin novedad
02 09 26	17:02	reporte	central de radio sin novedad
02 09 26	19:00	entrega	turno Luz Dary Roa Moya indeportes con los siguientes elementos 01 revolver calibre 38 con la serie IM 5078X con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su estuche y cargador 01 garret con su cargador 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble w 04 minutas 01 manojo de llaves 01 llave de gerencia 02 llaves de tesorería 02 llaves de administrativa 03 llaves de biomedica le entrego al compañero Francisco arango — o —
02 09 26	19:00	Recibo	puesto puerta principal a la compañera Luzdary Roa, todo S/N. quarta Arango Francisco
02 09 26	21:00	Reporte	con central de radio a la hora
02 09 26	22:06	Reporte	con central de radio S/N
02 09 26	23:03	Reporte	con central a la hora todo S/N.
02 09 26	23:06	Ronda	a instalaciones a la hora S/N.
02 09 26	00:06	Ronda	por las instalaciones a la hora

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



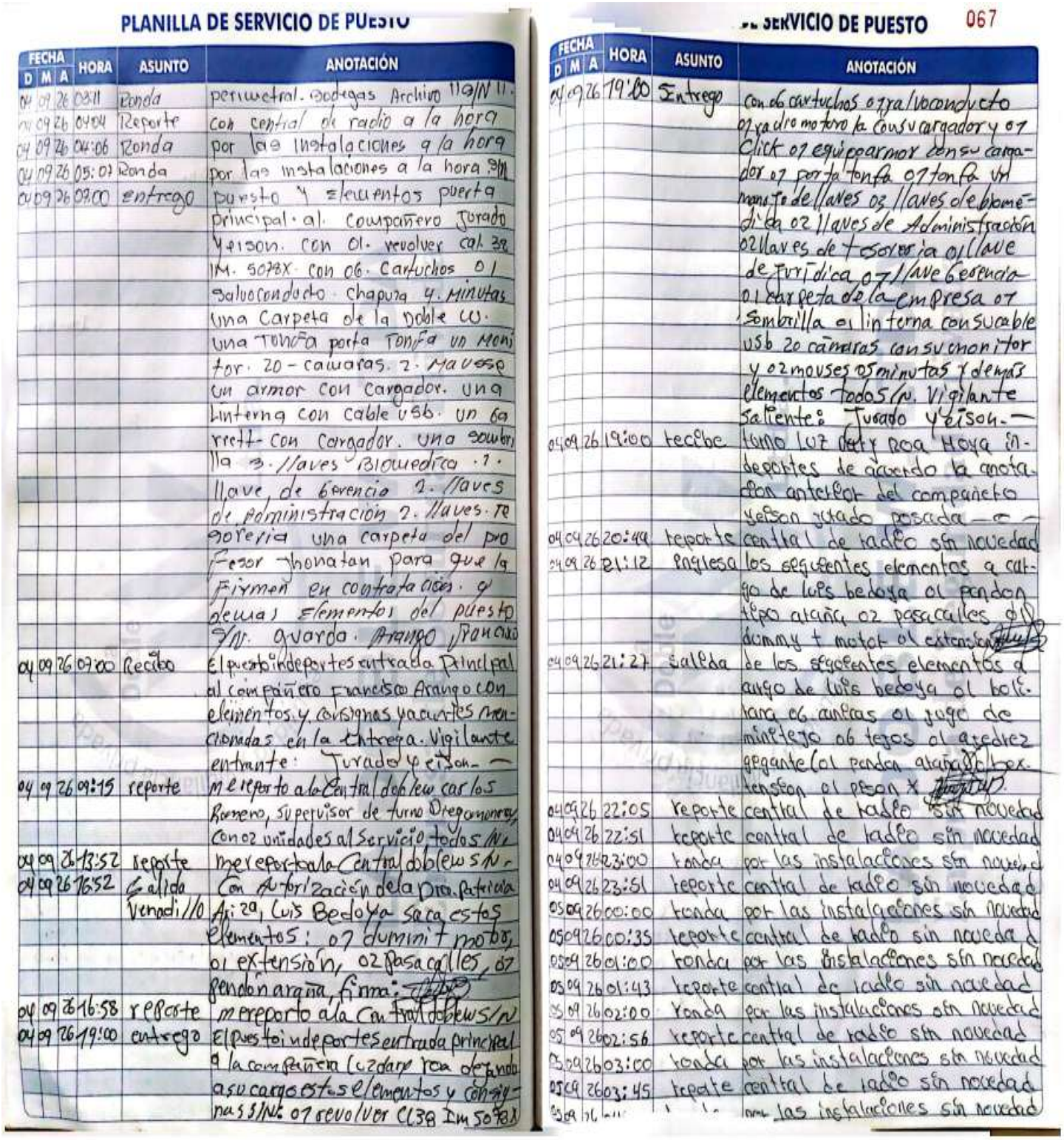
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
03	09	26	00:14	Reporte	con central a la hora todo "S/N"
03	09	26	01:06	Ronda	perimetral a la hora todo "S/N"
03	09	26	01:29	Reporte	con central de radio a la hora S/N
03	09	26	02:05	Ronda	por las instalaciones a la hora
03	09	26	02:38	Reporte	con central de radio a la hora
03	09	26	03:10	Ronda	por las instalaciones a la hora
03	09	26	03:50	Reporte	con central a la hora "S/N"
03	09	26	04:08	Ronda	por las instalaciones a la hora
03	09	26	04:53	Reporte	con central de radio "S/N"
03	09	26	05:06	Ronda	perimetral a la hora todo "S/N"
03	09	26	07:00	entrego	puesto puerta principal indeportes Tolima. a la compañera Luz Dary Roa con 01. revolver cal. 38. IM. 50 78X con 06. cartuchos salvoconducto chapuza. 4. minutas, 01. carpeta de la Doble W. una Tonifa porta Tonifa. un radio Motorola con cargado click. un equipo Armor 01. escanert. con cargador. una linterna con cable USB. manojo de llaves 3. llaves Biomedica 2. llaves de administración una llave de Gerencia, 2. llaves de contratación una sombrilla. un Monitor 20. camaras. 2. Mausse. y demas elementos del puesto "S/N" guarda saliente Arango Francisco [signature]
03	09	26	07:00	recibe	turno Luz Dary Roa Moya indeportes de acuerdo la anotación anterior del compañero Francisco a
03	09	26	07:35	salida	de los siguientes elementos a cargo de wanda ruiz 06 gotas publicitaria 01 valla publicitaria 02 pasacalle 01 pendon y los saca julian rodriguez [signature]
03	09	26	08:48	reporte	central de radio sin novedad
03	09	26	13:13	reporte	central de radio sin novedad
03	09	26	13:21	[illegible]	a la hora [illegible]
03	09	26	15:40	salida	de los siguientes elementos a cargo de yordy Peña 02 boli

...A DE SERVICIO DE PUESTO 066

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
					nana + canicas 02 canchas de tejo 08 tejos 02 extensiones 01 pendon araña 01 parques firma + Jean Peña 01 pison
03	09	26	17:00	reporte	central de radio sin novedad
03	09	26	18:05	ingresa	los siguientes elementos a cargo de yordi peña 02 boliranas + canicas 02 canchas de tejo 08 tejos 02 extensione 01 pendon araña 01 parques firma + Jean Peña
03	09	26	19:00	entrega	turno Luz Dary Roa Moya indeportes con los siguientes elementos 01 revolver calibre 38 con la serie IM 5078 X con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su estuche y cargador 01 garret con su cargador 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble W 04 minutas 01 manojo de llaves 01 llave de contratación 02 llaves de tesorería 02 llaves de administrativa 01 llave de gerencia 03 llaves de biomedica le entrego al compañero Francisco arango
03	09	26	19:00	Recibo	puesto puerta principal indeportes Tolima a la compañera Luz Dary Roa "S/N" guarda entrante Arango Francisco todo en orden "S/N"
03	09	26	21:05	Reporte	con central de radio a la hora S/N"
03	09	26	22:07	Reporte	con la central de radio "S/N"
03	09	26	23:09	Reporte	con central de radio a la hora
03	09	26	23:11	Ronda	por las instalaciones a la hora
04	09	26	00:06	Ronda	por las instalaciones S/N
04	09	26	00:29	Reporte	con central de radio a la hora
04	09	26	01:06	Ronda	por las instalaciones a la hora
04	09	26	01:38	Reporte	con central de radio a la hora
04	09	26	02:06	Ronda	por las instalaciones a la hora
04	09	26	02:51	Reporte	con central de radio a la hora

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



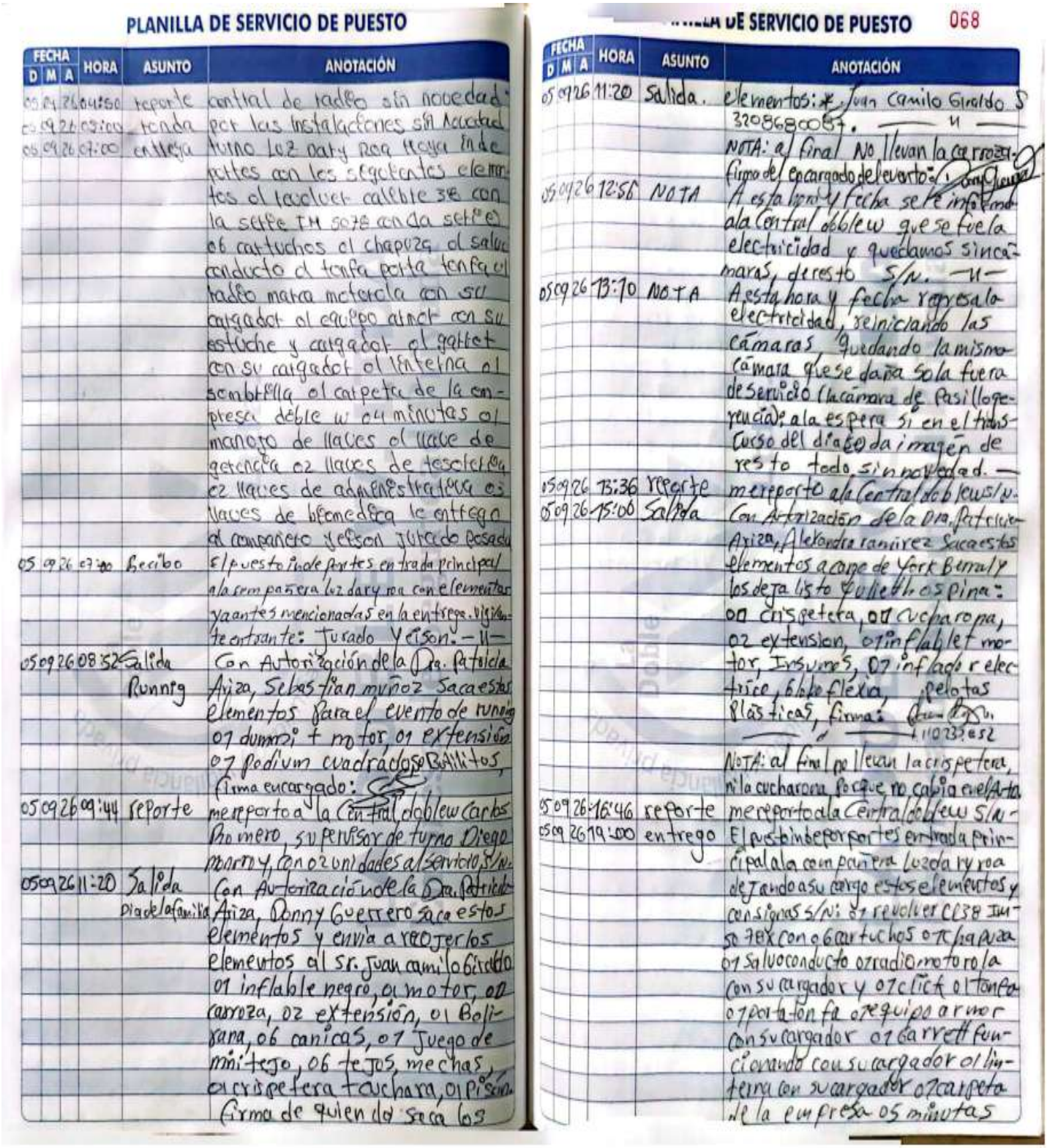
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
04 09 26	03:11	Ronda	perimetral. Bodegas Archivo 119/N 11.
04 09 26	04:04	Reporte	con central de radio a la hora
04 09 26	04:06	Ronda	por las instalaciones a la hora
04 09 26	05:07	Ronda	por las instalaciones a la hora S/N
04 09 26	07:00	entrego	puesto y elementos puerta principal al compañero Jurado Yeison. con 01 revolver cal. 38 IM. 50781 con 06 Cartuchos 01 salvoconducto chapura 4 Minutas una Carpeta de la Doble W. una Tonfa porta Tonfa un Monitor. 20 - camaras. 2 - Mause un armor con Cargador. una Linterna con cable usb. un Garrett con Cargador. una sombrilla 3. //aves Bioquedrico .1. llave de Gerencia 2. //aves de Administracion 2. //aves Tesoreria una carpeta del profesor Jhonatan para que la Firmen en contratacion. y demas Elementos del puesto S/N. guarda. Arango Francisco
04 09 26	07:00	Recibo	El puesto Independientes entrada Principal al compañero Francisco Arango con elementos y consignas y cuentes mencionadas en la Entrega. Vigilante entrante: Jurado Yeison. —
04 09 26	09:15	reporte	me reporto a la Central doblew carlos Romero, Supervisor de turno Oregamonero, con 02 unidades al Servicio todos N/novedad
04 09 26	13:52	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
04 09 26	16:52	Salida Vendi//o	Con Autorizacion de la Dra. Patricia Ajiza, Luis Bedoya saca estos elementos: 07 dumimit mobo, 01 extension, 02 pasa calles, 07 pendon arania, firma:
04 09 26	16:58	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
04 09 26	19:00	entrego	El puesto Independientes entrada principal a la compañera Lozdary Roa dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 07 revolver CL38 IM 50781

PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO 067

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
04 09 26	19:00	Entrego	con 06 cartuchos 07 radio motorola con su cargador y 07 Click 07 equipo armor con su cargador 07 porta tonfa 07 tonfa un manojo de llaves 02 llaves de bioméDica 02 llaves de Administracion 02 llaves de tesoreria 01 llave de Juridica 07 llave Gerencia 01 carpeta de la empresa 07 sombrilla 01 linterna con sucable usb 20 cámaras con su monitor y 02 mouses 05 minutas y demas elementos Todos S/n. Vigilante Saliente: Jurado Yeison. —
04 09 26	19:00	recibe	turno Luz Dary Roa Hoya Independientes de acuerdo la anotacion anterior del compañero Yeison jurado posada —
04 09 26	20:49	reporte	central de radio sin novedad
04 09 26	21:12	Relleva	los siguientes elementos a cargo de luis bedoya 01 pendon tipo araña, 02 pasacalles 01 dummy t motor 01 extension
04 09 26	21:27	salida	de los siguientes elementos a cargo de luis bedoya 01 bolillara 06 antras 01 juego de minitejo 06 tejos 01 ajedrez gigante 01 pendon arania 02 pasacalles 01 extension 01 tensoga 01 pesa x
04 09 26	22:05	reporte	central de radio sin novedad
04 09 26	22:51	reporte	central de radio sin novedad
04 09 26	23:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
04 09 26	23:51	reporte	central de radio sin novedad
05 09 26	00:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
05 09 26	00:35	reporte	central de radio sin novedad
05 09 26	01:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
05 09 26	01:43	reporte	central de radio sin novedad
05 09 26	02:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
05 09 26	02:56	reporte	central de radio sin novedad
05 09 26	03:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
05 09 26	03:45	reporte	central de radio sin novedad
05 09 26			por las instalaciones sin novedad

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



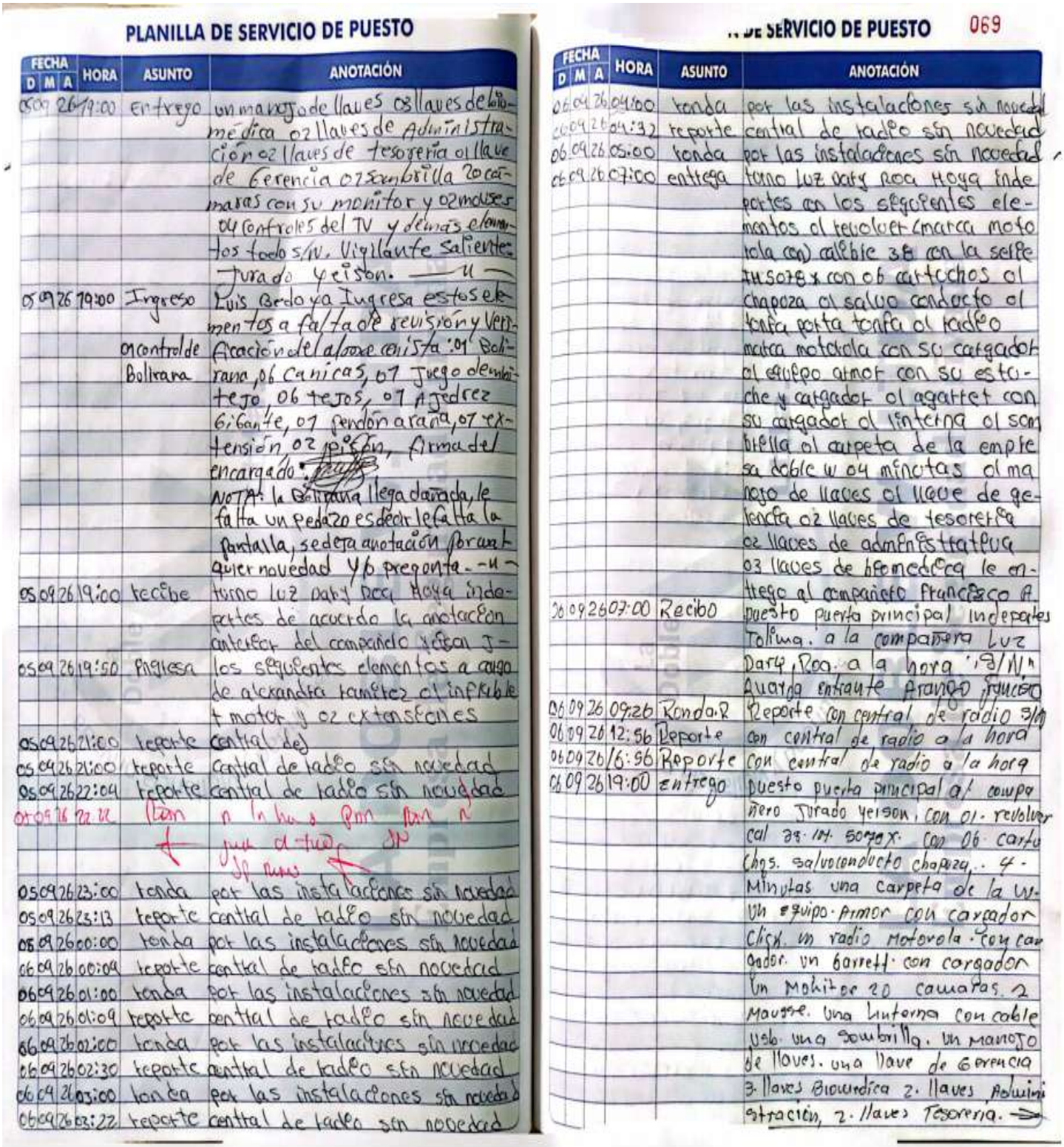
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
05 09 26	04:50	reporte	central de radio sin novedad
05 09 26	05:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
05 09 26	07:00	entrega	turno luz dary roa Hoya inde portes con los siguientes elementos el revolver calibre 38 con la serie TM 5078 con la serie 06 cartuchos el chapuza el salvo conducto el tonfa porta tonfa el radio marca motorola con su cargador el equipo armor con su estuche y cargador el garret con su cargador el linterna el sombrilla el carpeta de la empresa doble w 04 minutos el manojo de llaves el llave de gerencia 02 llaves de tesoreria 02 llaves de administrativa 03 llaves de biomedica le entrego al compañero yeison Jurado posada
05 09 26	07:00	Recibo	El puesto inde portes entrada principal a la compañera luz dary roa con elementos ya antes mencionadas en la entrega. vigilante entrante: Jurado Yeison. —"—
05 09 26	08:52	Salida Runnig	Con Autorización de la Dra. Patricia Ariza, Sebastian muñoz saca estos elementos para el evento de runnig 01 dummi + motor, 01 extensión 07 podium cuadrados Bolitos, firma encargado:
05 09 26	09:44	reporte	me reporto a la Central doblew Carlos Romero, supervisor de turno Diego monroy, con 02 unidades al servicio S/N.
05 09 26	11:20	Salida Dia de la familia	Con Autorización de la Dra. Patricia Ariza, Donny Guerrero saca estos elementos y envia a recojer los elementos al Sr. Juan camilo Giraldo 01 inflable negro, 01 motor, 01 carroza, 02 extensión, 01 Bolirana, 06 canicas, 07 Juego de mini tejo, 06 tejos, mechas, 01 crispetera + cuchara, 01 Pisón. firma de quien da saca los

...LLA DE SERVICIO DE PUESTO 068

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
05 09 26	11:20	Salida.	elementos: * Juan Camilo Giraldo S 3208680087. —"— NOTA: al final No llevan la carroza. firma del encargado del evento:
05 09 26	12:56	NOTA	A esta hora y fecha se le informa a la Central doblew que se fue la electricidad y quedamos sin cámaras, de resto S/N. —"—
05 09 26	13:10	NOTA	A esta hora y fecha regresa la electricidad, reiniciando las cámaras, quedando la misma cámara que se daña sola fuera de servicio (la cámara de pasillo gerencia); a la espera si en el transcurso del dia se da imagen de resto todo sin novedad. —
05 09 26	13:36	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
05 09 26	15:00	Salida	Con Autorización de la Dra. Patricia Ariza, Alexandra ramirez saca estos elementos a cargo de York Bernal y los deja listo Yulieth ospina: 01 crispetera, 01 cucharona, 02 extension, 01 inflablet motor, Insumos, 01 inflador electrico, globo flexia, pelotas plásticas, firma: —"— 1102350652 NOTA: al final no llevan la crispetera, ni la cucharona porque no cabia en el Auto
05 09 26	16:46	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
05 09 26	19:00	entrego	El puesto inde por portes entrada principal a la compañera luz dary roa dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver CL38 Imso 78X con 06 cartuchos 01 chapuza 01 Salvoconducto 01 radio motorola con su cargador y 01 click 01 tonfa 01 porta tonfa 01 equipo armor con su cargador 01 Garrett funcionando con su cargador 01 linterna con su cargador 01 carpeta de la empresa 05 minutas

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



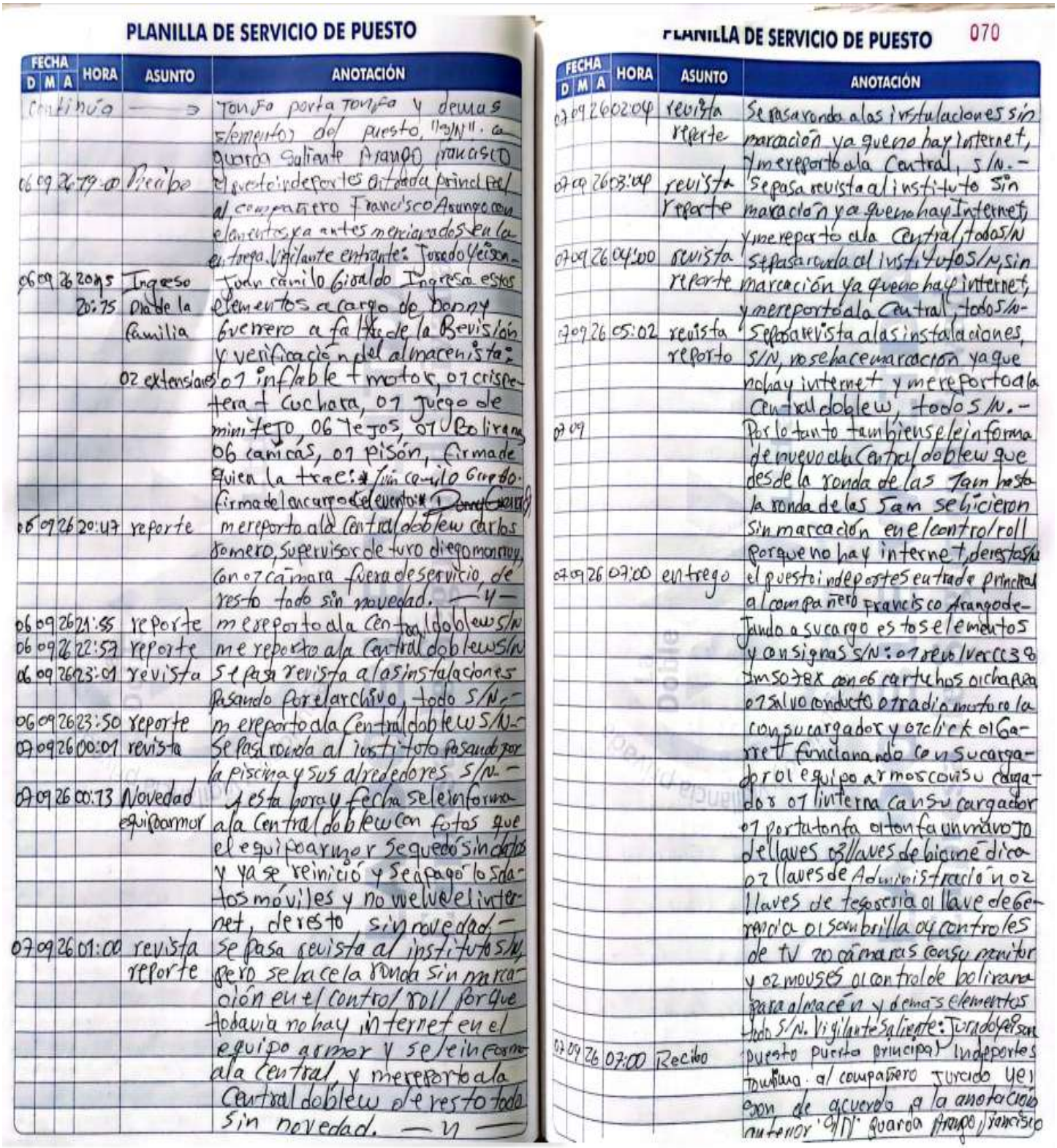
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
05 09 26	19:00	Entrego	un manojo de llaves 03 llaves de biomédica 02 llaves de Administración 02 llaves de tesorería 01 llave de Gerencia 07 sombrilla 20 cámaras con su monitor y 02 mouses 04 controles del TV y demás elementos todo s/n. Vigilante saliente: Jurado Yeison. —"—
05 09 26	19:00	Ingreso	Luis Bedoya Ingresa estos elementos a falta de revisión y verificación del abonecenista: 01 Bolirana, 06 canicas, 07 Juego de mantejo, 06 tejos, 07 Ajedrez Gigante, 07 pendón araña, 07 extensión, 02 pisón, firma del encargado: [firma]
		01 control de Bolirana	NOTA: la Bolirana llega dañada, le falta un pedazo es decir le falta la pantalla, se deja anotación por cualquier novedad y/o pregunta. —"—
05 09 26	19:00	recibe	turno Luz Dary Roa Hoya indeportes de acuerdo la anotación anterior del compañero Yeison J-
05 09 26	19:50	Ingresa	los siguientes elementos a cargo de alexandra ramírez 01 inflable + motor y 02 extensiones
05 09 26	21:00	reporte	central de J
05 09 26	21:00	reporte	central de radio sin novedad
05 09 26	22:04	reporte	central de radio sin novedad
05 09 26	22:22	Ron	n la hora Ron Ron n juan d-tuo JP JP Ron
05 09 26	23:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
05 09 26	23:13	reporte	central de radio sin novedad
05 09 26	00:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
06 09 26	00:09	reporte	central de radio sin novedad
06 09 26	01:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
06 09 26	01:09	reporte	central de radio sin novedad
06 09 26	02:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
06 09 26	02:30	reporte	central de radio sin novedad
06 09 26	03:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
06 09 26	03:22	reporte	central de radio sin novedad

... DE SERVICIO DE PUESTO 069

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
06 04 26	04:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
06 09 26	04:32	reporte	central de radio sin novedad
06 09 26	05:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
06 09 26	07:00	entrega	turno Luz Dary Roa Hoya indeportes con los siguientes elementos 01 revolver (marca motorola con) calibre 38 con la serie IH5078X con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su estuche y cargador 01 agarret con su cargador 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble W 04 minutas 01 manojo de llaves 01 llave de gerencia 02 llaves de tesorería 02 llaves de administrativa 03 llaves de biomedica le entrego al compañero Francisco A.
06 09 26	07:00	Recibo	puesto puerta principal indeportes Tolima. a la compañera Luz Dary Roa. a la hora "S/N" Guarda entrante Arango Francisco
06 09 26	09:26	Ronda.R	Reporte con central de radio S/N
06 09 26	12:56	Reporte	con central de radio a la hora
06 09 26	16:56	Reporte	con central de radio a la hora
06 09 26	19:00	entrego	puesto puerta principal al compañero Jurado Yeison, con 01. revolver cal 38. IH. 5078X. con 06 cartuchos. salvoconducto chapuza. 4. Minutas una carpeta de la W. un equipo. Armor con cargador Click. un radio Motorola. con cargador. un Garrett. con cargador un Monitor 20 camaras. 2 Mausse. una linterna con cable usb. una sombrilla. un manojo de llaves. una llave de Gerencia 3. llaves Biomedica 2. llaves Administración, 2. llaves Tesorería. →

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



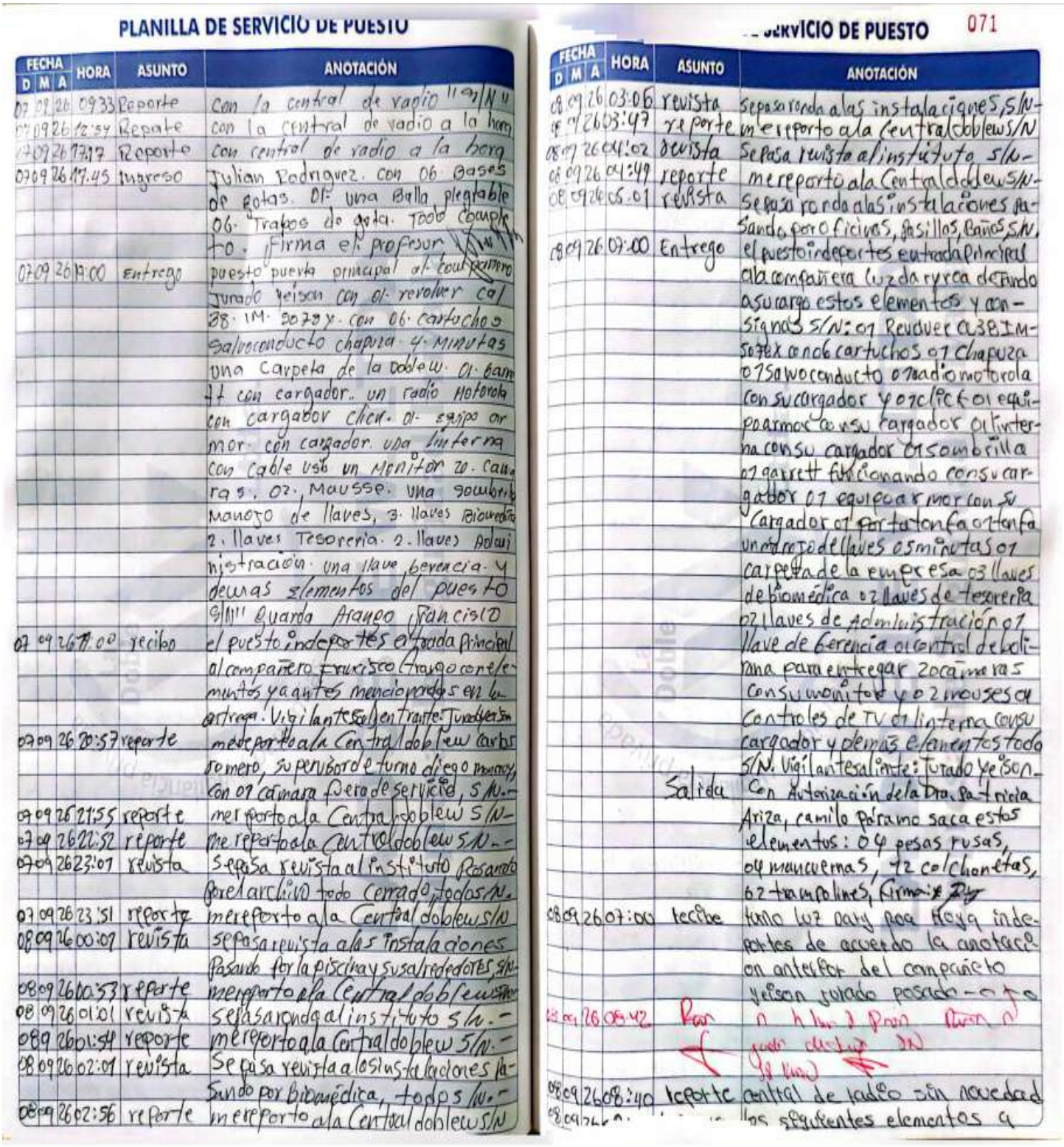
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
continúa		→	Tonfa porta tonfa y demas elementos del puesto, "S/N". a guarda saliente Arango francisco
06 09 26	19:00	Recibo	el puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango con elementos ya antes mencionados en la entrega. Vigilante entrante: Jurado Yeison.
06 09 26	20:15 20:15	Ingreso Dia de la familia	Juan camilo Giraldo Ingresa estos elementos a cargo de Donny Guerrero a falta de la Revisión y verificación del almacenista: 02 extensiones 01 inflable + motor, 01 crispetera + cuchara, 01 juego de minitejo, 06 tejos, 01 Bolirana 06 canicas, 01 pisón, firma de quien la trae: * Juan camilo Giraldo. firma del encargo del evento: * Donny Guerrero
06 09 26	20:47	reporte	me reporto ala Central doblew carlos romero, supervisor de turo diego monroy, con 01 cámara fuera de servicio, de resto todo sin novedad. — y —
06 09 26	21:55	reporte	me reporto ala Central doblew S/N
06 09 26	22:57	reporte	me reporto ala Central doblew S/N
06 09 26	23:01	revista	Se pasa revista a las instalaciones pasando por el archivo, todo S/N.-
06 09 26	23:50	reporte	me reporto ala Central doblew S/N.-
07 09 26	00:01	revista	Se pasa ronda al instituto pasando por la piscina y sus alrededores S/N.-
07 09 26	00:13	Novedad equipo armor	A esta hora y fecha se le informa ala Central doblew con fotos que el equipo armor se quedó sin datos y ya se reinició y se apagó los datos móviles y no vuelve el internet, de resto sin novedad.-
07 09 26	01:00	revista reporte	Se pasa revista al instituto S/N, pero se hace la ronda sin marcación en el control roll porque todavia no hay internet en el equipo armor y se le informa ala Central, y me reporto ala Central doblew de resto todo sin novedad. — y —

PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO 070

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
07 09 26	02:04	revista reporte	Se pasa ronda a las instalaciones sin marcación ya que no hay internet, y me reporto ala Central, S/N.-
07 09 26	03:04	revista reporte	Se pasa revista al instituto sin marcación ya que no hay Internet, y me reporto ala Central, todo S/N
07 09 26	04:00	revista reporte	Se pasa ronda al instituto S/N, sin marcación ya que no hay internet, y me reporto ala Central, todo S/N-
07 09 26	05:02	revista reporto	Se pasa revista a las instalaciones, S/N, no se hace marcación ya que no hay internet y me reporto ala Central doblew, todo S/N.-
07 09			Por lo tanto tambien se le informa de nuevo ala Central doblew que desde la ronda de las 7am hasta la ronda de las 5am se hicieron sin marcación en el control roll porque no hay internet, de resto S/N
07 09 26	07:00	entrego	el puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver CC38 Im50 78X con 06 cartuchos 01 chapa 01 salvo conducto 01 radio motorola con su cargador y 01 click 01 Garrett funcionando con su cargador 01 equipo armor con su cargador 01 linterna con su cargador 01 porta tonfa 01 tonfa un manojo de llaves 03 llaves de biomédica 02 llaves de Administración 02 llaves de tesorería 01 llave de Gerencia 01 sombrilla 04 controles de TV 20 cámaras con su monitor y 02 mouses 01 control de bolirana para almacén y demas elementos todo S/N. Vigilante saliente: Jurado Yeison
07 09 26	07:00	Recibo	puesto puerta principal Indeportes tomfima al compañero Jurado Yeison de acuerdo a la anotación anterior "S/N" guarda Arango Francisco

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



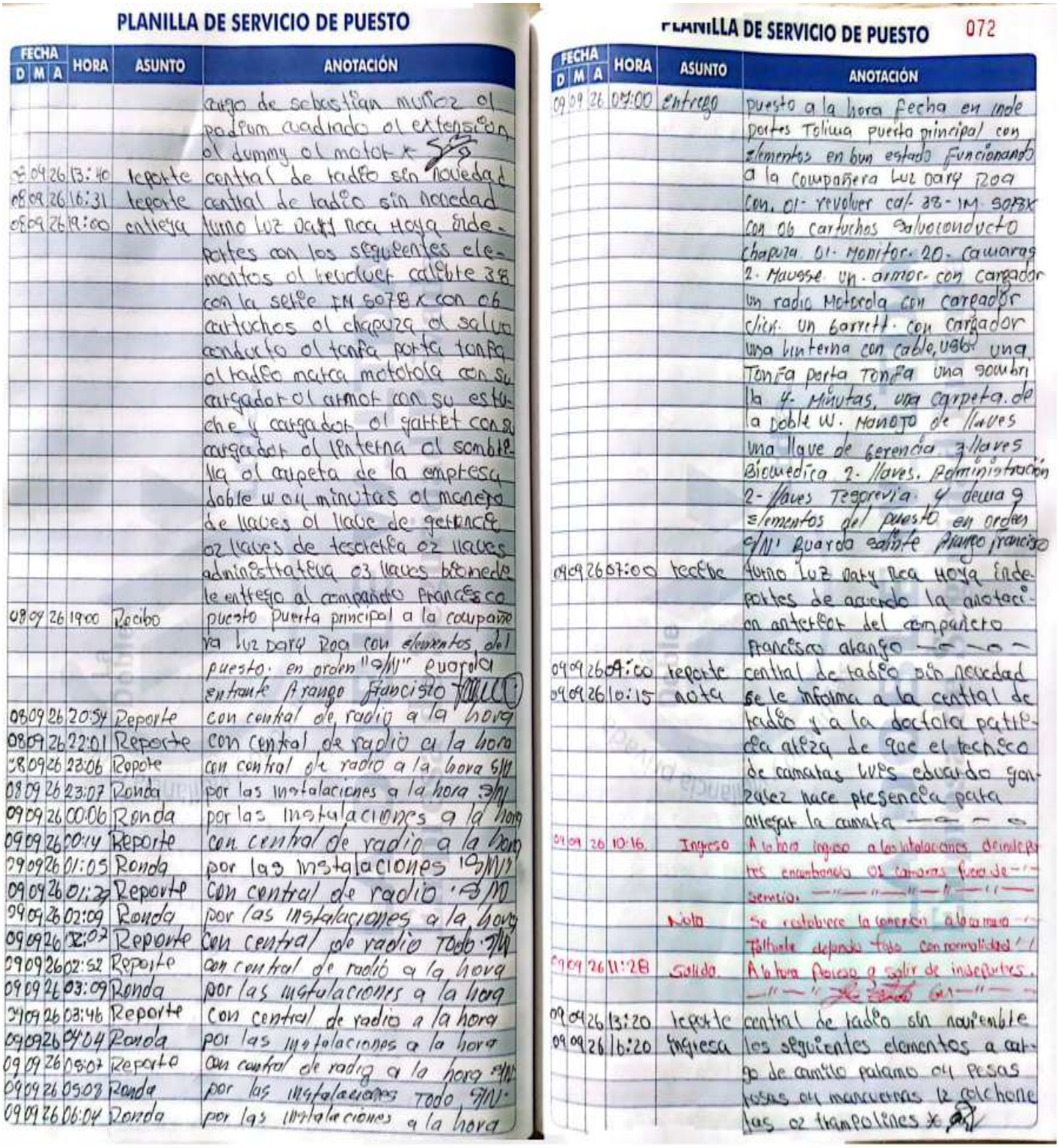
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
07 09 26	09:33	Reporte	con la central de radio "S/N"
07 09 26	12:54	Repate	con la central de radio a la hora
07 09 26	17:17	Reporte	con central de radio a la hora
07 09 26	17:45	Ingreso	Julian Rodriguez. con 06 Bases de gotas. 01 una Balla plegable 06 Trapos de gota. Todo completo. Firma el profesor
07 09 26	19:00	entrego	puesto puerta principal al compañero Jurado Yeison con 01 revolver cal 38 IM 5078 y con 06 cartuchos salvoconducto chapuza 4 minutas una carpeta de la doblew. 01 garrett con cargador. un radio Motorola con cargador click. 01 equipo armor con cargador. una linterna con cable usb un Monitor 20 camaras. 02 Mausse. una sombrilla manojo de llaves, 3 llaves Biomedica 2 llaves Tesoreria. 2 llaves Administración. una llave Gerencia. y demas elementos del puesto S/N" Guarda Arango Francisco
07 09 26	19:00	recibo	el puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango con elementos ya antes mencionados en la entrega. Vigilante saliente: Jurado Yeison
07 09 26	20:57	reporte	me reporto a la Central doblew carlos romero, supervisor de turno diego monroy, con 01 cámara fuera de servicio, S/N.-
07 09 26	21:55	reporte	me reporto a la Central doblew S/N-
07 09 26	22:52	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
07 09 26	23:01	revista	se pasa revista al instituto pasando por el archivo todo cerrado, todo S/N.
07 09 26	23:51	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
08 09 26	00:01	revista	se pasa revista a las instalaciones pasando por la piscina y sus alrededores, S/N-
08 09 26	00:53	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
08 09 26	01:01	revista	se pasa ronda al instituto S/N.-
08 09 26	01:54	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
08 09 26	02:01	revista	Se pasa revista a los instalaciones pasando por Biomédica, todo S/N.-
08 09 26	02:56	reporte	me reporto a la Central doblew S/N

... SERVICIO DE PUESTO 071

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
08 09 26	03:06	revista	se pasa ronda a las instalaciones, S/N-
08 09 26	03:47	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
08 09 26	04:02	revista	Se pasa revista al instituto S/N-
08 09 26	04:49	reporte	me reporto a la Central doblew S/N-
08 09 26	05:01	revista	Se pasa ronda a las instalaciones pasando por oficinas, pasillos, baños, S/N.
08 09 26	07:00	Entrego	el puesto indeportes entrada principal a la compañera Luz da Ryrca dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 Revolver cal 38 IM 5078 x con 06 cartuchos 01 Chapuza 01 salvoconducto 01 radio motorola con su cargador y 01 click 01 equipo armor con su cargador 01 linterna con su cargador 01 sombrilla 01 garrett funcionando con su cargador 01 equipo armor con su cargador 01 porta tonfa 01 tonfa un manojo de llaves 05 minutas 01 carpeta de la empresa 03 llaves de biomédica 02 llaves de tesorería 02 llaves de Administración 01 llave de Gerencia 01 control de bolirana para entregar 20 cámaras con su monitor y 02 mouses 01 controles de TV 01 linterna con su cargador y demas elementos todo S/N. Vigilante saliente: Jurado Yeison
		Salida	Con Autorización de la Dra. Patricia Ariza, camilo páramo saca estos elementos: 04 pesas rusas, 04 mancuernas, 12 colchonetas, 02 trampolines, Firma: [illegible]
08 09 26	07:00	recibe	turno luz Dary Roa Hoya indeportes de acuerdo la anotación anterior del compañero Yeison Jurado pasado - o + o
08 09 26	08:42	Ron	n h [illegible] Pron Ron n [illegible]
08 09 26	08:40	reporte	central de radio sin novedad
08 09 26	[illegible]		los siguientes elementos a

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



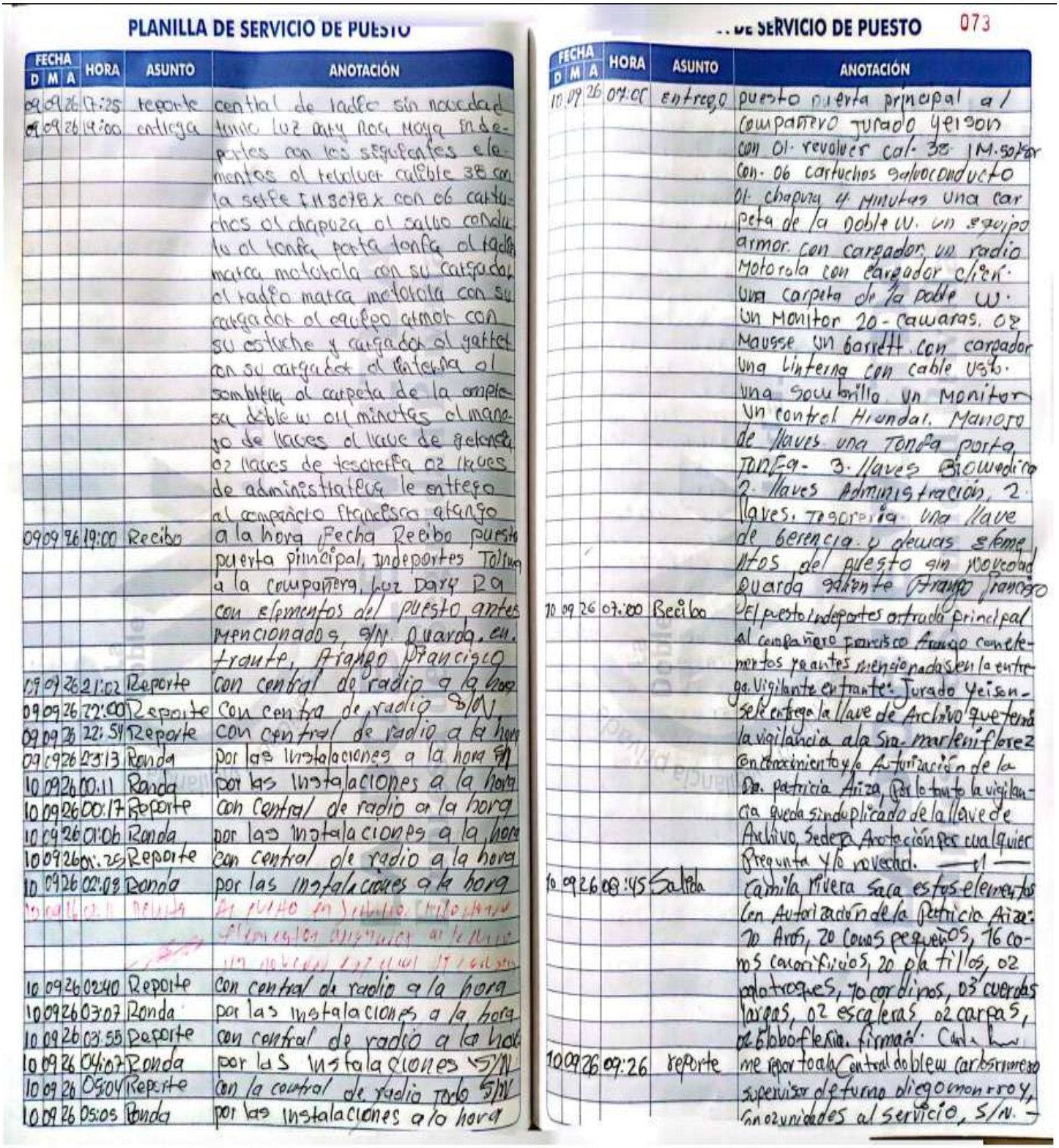
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
					cargo de sebastian muñoz el podium cuadrado el extension el dummy el motor x
08	09	26	13:40	reporte	central de radio sin novedad
08	09	26	16:31	reporte	central de radio sin novedad
08	09	26	19:00	entrega	turno luz dary roa hoya inde-portes con los siguientes ele-mentos el revolver calibre 38 con la serie FM 5078 x con 06 cartuchos el chapuza el salvo conducto el tonfa porta tonfa el radio marca motorola con su cargador el armor con su estu-che y cargador el garret con su cargador el linterna el sombri-lla el carpeta de la empresa doble w 04 minutas el manejo de llaves el llave de gerencia 02 llaves de tesoreria 02 llaves administrativa 03 llaves biomedi-le entrego al compañero francisco
08	09	26	19:00	Recibo	puesto puerta principal a la compañe-ra luz dary roa con elementos del puesto. en orden "S/N" guarda entrante Arango francisco
08	09	26	20:54	Reporte	con central de radio a la hora
08	09	26	22:01	Reporte	con central de radio a la hora
08	09	26	23:06	Repote	con central de radio a la hora S/N
08	09	26	23:07	Ronda	por las instalaciones a la hora S/N
09	09	26	00:06	Ronda	por las instalaciones a la hora
09	09	26	00:14	Reporte	con central de radio a la hora
09	09	26	01:05	Ronda	por las instalaciones "S/N"
09	09	26	01:27	Reporte	con central de radio "S/N"
09	09	26	02:09	Ronda	por las instalaciones a la hora
09	09	26	02:07	Reporte	con central de radio Todo S/N
09	09	26	02:52	Reporte	con central de radio a la hora
09	09	26	03:09	Ronda	por las instalaciones a la hora
09	09	26	03:46	Reporte	con central de radio a la hora
09	09	26	04:04	Ronda	por las instalaciones a la hora
09	09	26	05:07	Reporte	con central de radio a la hora S/N
09	09	26	05:08	Ronda	por las instalaciones Todo S/N
09	09	26	06:04	Ronda	por las instalaciones a la hora

PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO 072

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
09	09	26	07:00	entrego	puesto a la hora fecha en inde-portes Tolima puerta principal con elementos en bun estado funcionando a la compañera luz dary roa con. 01- revolver cal- 38- IM 5078x con 06 cartuchos salvoconducto chapuza 01- Monitor- 20- camaras 2- Mausse un- armor- con cargador un radio Motorola con cargador click- un garrett- con cargador una linterna con cable, usb- una Tonfa porta Tonfa una sombri-lla 4- Minutas, una carpeta de la doble W. Manojo de llaves una llave de gerencia 3 llaves Biomedica 2- llaves. Administración 2- llaves Tesoreria 4 demas elementos del puesto en orden S/N guarda salinte Arango francisco
09	09	26	07:00	recibe	turno luz dary roa hoya inde-portes de acuerdo la anotaci-on anterior del compañero francisco arango
09	09	26	09:00	reporte	central de radio sin novedad
09	09	26	10:15	nota	se le informa a la central de radio y a la doctora patri-cia ariza de que el tecnico de camaras luis eduardo gon-zalez hace presencia para arreglar la camara
09	09	26	10:16	Ingreso	A la hora ingreso a las instalaciones de inde-portes encontrando 02 camaras fuera de servicio.
				Nota	Se restablece la conexion a la camara faltante dejando todo con normalidad
09	09	26	11:28	Salida	A la hora proceso a salir de indeportes.
09	09	26	13:20	reporte	central de radio sin noviembre
09	09	26	16:20	ingresa	los siguientes elementos a car-go de camilo palamo 04 pesas rusas 04 mancuernas 12 colchone-tas 02 trampolines x

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
09	09	26	17:25	reporte	central de radio sin novedad
09	09	26	19:00	entrega	turno Luz Dary Roa Moya Indeportes con los siguientes elementos el revolver calibre 38 con la serie F113078X con 06 cartuchos el chapuza el salvo conducto el tonfa porta tonfa el radio marca motorola con su cargador el radio marca motorola con su cargador el equipo armor con su estuche y cargador el garret con su cargador el linterna el sombrilla el carpeta de la empresa doble w 011 minutos el manojo de llaves el llave de gerencia 02 llaves de tesorería 02 llaves de administrativa le entrego al compañero Francisco Arango
09	09	26	19:00	Recibo	a la hora Fecha Recibo puesto puerta principal, Indeportes Tolima a la compañera, Luz Dary Ra con elementos del puesto antes mencionados, S/N. Guarda. entrante, Arango Francisco
09	09	26	21:02	Reporte	con central de radio a la hora
09	09	26	22:00	Reporte	con centra de radio S/N
09	09	26	22:54	Reporte	con central de radio a la hora
09	09	26	23:13	Ronda	por las instalaciones a la hora S/N
10	09	26	00:11	Ronda	por las instalaciones a la hora
10	09	26	00:17	Reporte	con central de radio a la hora
10	09	26	01:06	Ronda	por las instalaciones a la hora
10	09	26	01:25	Reporte	con central de radio a la hora
10	09	26	02:08	Ronda	por las instalaciones a la hora
10	09	26	02:11	Reporte	[illegible]
10	09	26	02:40	Reporte	con central de radio a la hora
10	09	26	03:07	Ronda	por las instalaciones a la hora
10	09	26	03:55	Reporte	con central de radio a la hora
10	09	26	04:07	Ronda	por las instalaciones S/N
10	09	26	05:04	Reporte	con la central de radio todo S/N
10	09	26	05:05	Ronda	por las instalaciones a la hora

... DE SERVICIO DE PUESTO 073

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
10	09	26	07:00	entrego	puesto puerta principal al compañero Jurado Yeison con 01 revolver cal. 38 1M.50kgr con 06 cartuchos salvoconducto 01 chapuza 4 minutos una carpeta de la Doble W. un equipo armor con cargador un radio Motorola con cargador click. una carpeta de la doble W. un Monitor 20 - cámaras. 02 Mausse un Garrett con cargador una linterna con cable usb. una sombrillo un Monitor un control Hiundai. Manojo de llaves una Tonfa porta Tonfa - 3 llaves Biomedica 2 llaves Administración, 2 llaves. Tesorería una llave de Gerencia y demas elementos del puesto sin novedad guarda saliente Arango Francisco
10	09	26	07:00	Recibo	El puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango con elementos ya antes mencionados en la entrega. Vigilante entrante: Jurado Yeison - se le entrega la llave de Archivo que tenía la vigilancia a la Sra. Marleni Florez con conocimiento y/o Autorización de la Dra. Patricia Ariza, Por lo tanto la vigilancia queda sin duplicado de la llave de Archivo, Se deja Anotación por cualquier Pregunta y/o novedad. — " —
10	09	26	08:45	Salida	Camila Rivera saca estos elementos con Autorización de la Patricia Ariza: 20 Aros, 20 Conos pequeños, 16 conos con orificios, 20 platillos, 02 palotroques, 10 cordinos, 03 cuerdas largas, 02 escaleras, 02 carpas, 02 globoflexia. firmado: Carla [illegible]
10	09	26	09:26	reporte	me reporto a la Central doblew carlos romero supervisor de turno diego monrroy, con 02 unidades al servicio, S/N. —

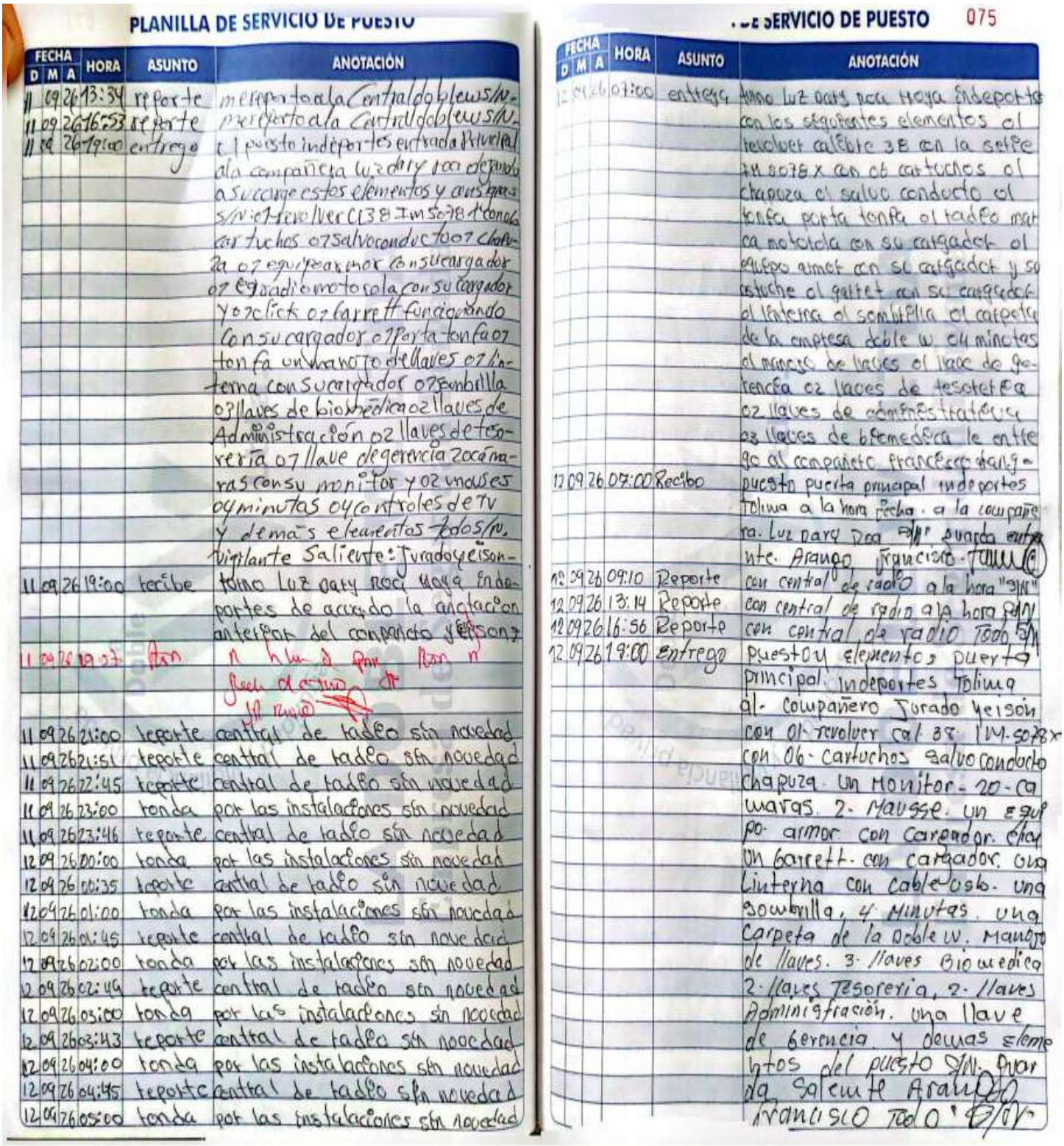
Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
10 09 26	13:43	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
10 09 26	16:34	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
10 09 26	16:50	Ingreso	Camila Rivera Ingresa estos elementos y los entrega directamente a la almacenista Yulieth ospina: 20 aros, 20 conos, 16 conos con orificios, 20 platillos, 02 palo troques, 10 cordinos, 03 cuerdas largas, 02 escaleras, 02 carpas, firma encargada: Camila Rivera
10 09 26	19:00	Entrego	El puesto indeportes entrada principal a la compañera Luz dary roa dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver CC38 Im 50-78 X con 06 cartuchos 01 salvo conducto 01 chapuza 01 radio motorola con su cargador y 01 click 01 equipo armor con su cargador 01 Garrett funcionando con su cargador 01 linterna con su cargador 01 Porta tonfa 01 tonfa un manojo de llaves 03 llaves de biomedica 02 llaves de tesoreria 02 llaves de Administración 01 llave de Gerencia 01 sombrilla 04 controles de TV 20 cámaras con su monitor y 02 mouses 04 minutas y demas elementos todo S/N. Vigilante saliente: Jurado yeison
10 09 26	19:00	recibe	turno Luz Dary Roa Moya indeportes de acuerdo la anotacion anterior del compañero yeison T
10 09 26	20:35	reporte	central de radio sin novedad
10 09 26	21:41	reporte	central de radio sin novedad
10 09 26	22:36	reporte	central de radio sin novedad
10 09 26	23:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
10 09 26	23:43	reporte	central de radio sin novedad
11 09 26	00:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
11 09 26	00:47	reporte	central de radio sin novedad
11 09 26	01:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
11 09 26	01:45	reporte	central de radio sin novedad
11 09 26	02:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
11 09 26	02:45	reporte	central de radio sin novedad

... DE SERVICIO DE PUESTO 074

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
11 09 26	03:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
11 09 26	03:45	reporte	central de radio sin novedad
11 09 26	04:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
11 09 26	04:48	reporte	central de radio sin novedad
11 09 26	05:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
11 09 26	07:00	entrega	turno Luz Dary Roa Moya indeportes con los siguientes elementos 01 revolver calibre 38 con la serie IM 50 78 X con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su estuche y cargador 01 garret con su cargador 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble w 04 minutas 01 manojo de llaves 01 llave de gerencia 02 llaves de tesoreria 02 llaves de administrativa 03 llaves de biomedica le entrego al compañero yeison jurado --
11 09 26	07:00	Recibo	El puesto indeportes entrada principal a la compañera Luz dary Roa con elementos ya antes mencionados en la entrega. Vigilante entrante: Jurado yeison
11 09 26	09:37	reporte	me reporto a la Central doblew carlos Romero, Supervisor de turno Diego Monroy, con 02 unidades al servicio, S/N
11 09 26	11:05	NOTA	se le dice a Isabel muñoz sobre que en los Baños, en la cocina nueva y en archivo no hay electricidad, no se le dice a la Administradora porque está de viaje; se deja anotación por cualquier pregunta y/o novedad. —11—
11 09 26	11:40	NOTA	A esta hora y fecha se le avisa via whasapt a la Dra. Patricia Ariza sobre la novedad de que no hay electricidad en estas areas: en los Baños, en la cocina nueva y en la mitad de archivo, de resto S/N.



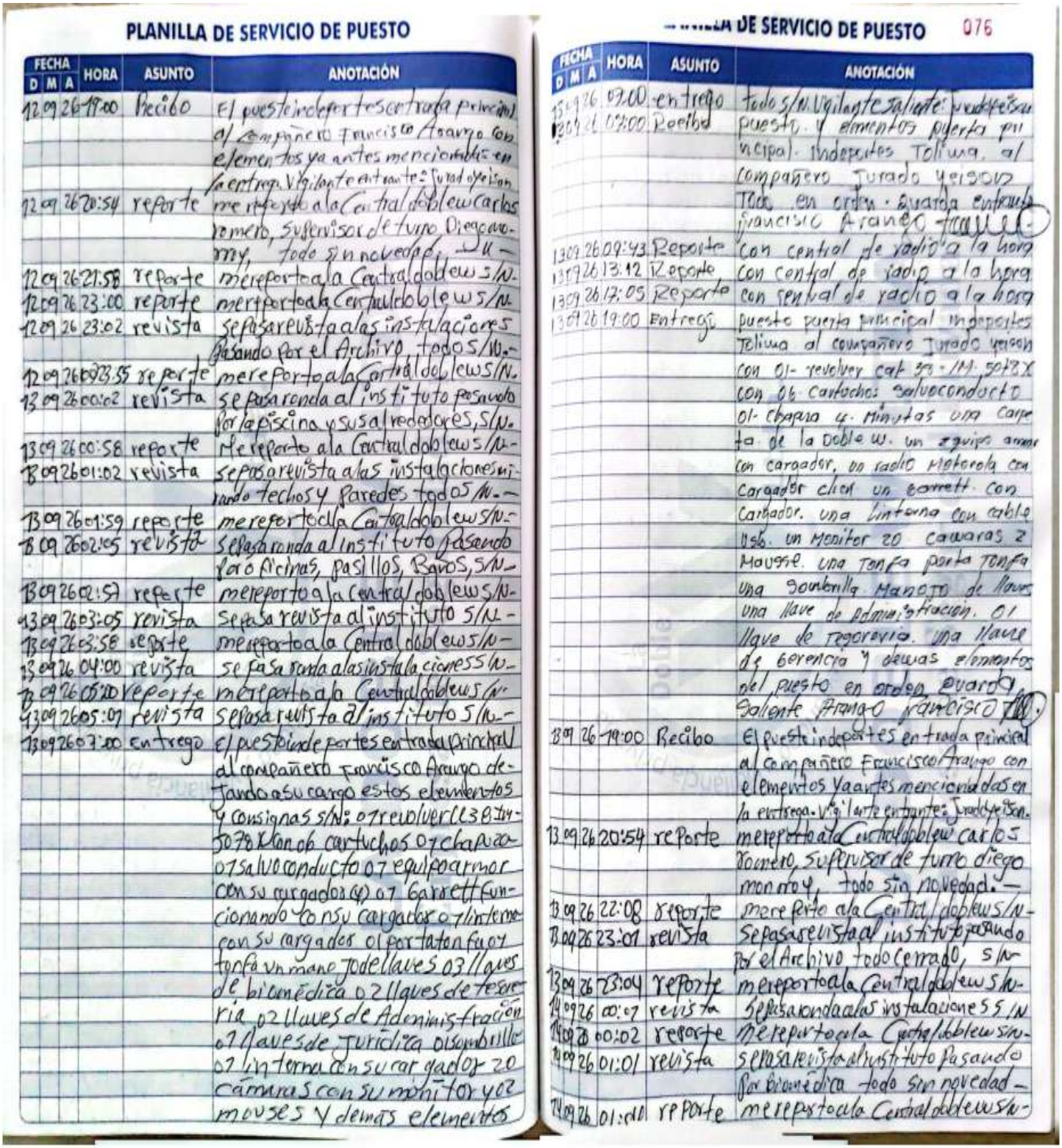
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
11 09 26	13:34	reporte	me reporto a la Central doblew s/n.
11 09 26	16:53	reporte	me reporto a la Central doblew s/n.
11 09 26	19:00	entrego	el puesto indeportes entrada Ptrincipal a la compañera Luz dary con dejando a su cargo estos elementos y armas s/n: revolver CL 38 Im 5078 4 conos cartuchos 07 salvoconducto 007 chapa 07 equipo armor con su cargador 07 equipo radio motorola con su cargador y 07 click 07 garrett funcionando con su cargador 07 porta tonfa 07 tonfa un manojo de llaves 07 linterna con su cargador 07 sombrilla 03 llaves de biomedica 02 llaves de Administración 02 llaves de tesorería 07 llave de gerencia 20 cámaras con su monitor y 02 mouses 04 minutas 04 controles de TV y demas elementos todos s/n. vigilante Saliente: Jurado yeison-
11 09 26	19:00	recibe	turno Luz dary roa haya Indeportes de acuerdo la anotación anterior del compañero yeison?
11 09 26	19:07	Ron	n hlw à Ron Ron n fecha de actual de mi turno
11 09 26	21:00	reporte	central de radio sin novedad
11 09 26	21:51	reporte	central de radio sin novedad
11 09 26	22:45	reporte	central de radio sin novedad
11 09 26	23:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
11 09 26	23:46	reporte	central de radio sin novedad
12 09 26	00:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
12 09 26	00:35	reporte	central de radio sin novedad
12 09 26	01:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
12 09 26	01:45	reporte	central de radio sin novedad
12 09 26	02:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
12 09 26	02:46	reporte	central de radio sin novedad
12 09 26	03:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
12 09 26	03:43	reporte	central de radio sin novedad
12 09 26	04:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
12 09 26	04:45	reporte	central de radio sin novedad
12 09 26	05:00	ronda	por las instalaciones sin novedad

...E SERVICIO DE PUESTO 075

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
12 09 26	07:00	entrego	turno Luz dary roa haya Indeportes con los siguientes elementos el revolver calibre 38 con la serie IM 5078 x con 06 cartuchos el chapuza el salvo conducto el tonfa porta tonfa el tadeo marca motorola con su cargador el equipo armor con su cargador y su estuche el garret con su cargador el linterna el sombrilla el carpeta de la empresa doble w 04 minutas el manojo de llaves el llave de gerencia 02 llaves de tesoreria 02 llaves de administración 03 llaves de biomedica le entrego al compañero francisco daniel-
12 09 26	07:00	Recibo	puesto puerta principal indeportes Tolima a la hora fecha. a la compañe- ra. Luz dary Roa haya quien entra nte. Arango Francisco.
12 09 26	09:10	Reporte	con central de radio a la hora "sin"
12 09 26	13:14	Reporte	con central de radio a la hora sin
12 09 26	16:56	Reporte	con central de radio todo sin
12 09 26	19:00	entrego	puesto y elementos puerta principal indeportes Tolima al compañero Jurado Yeison con 01 revolver cal 38 IM 5078 x con 06 cartuchos salvoconducto chapuza un Monitor 20 ca- maras. 2 Mausse. un equi- po armor con Cargador. otro un Garrett con cargador. una Linterna con Cable usb. una sombrilla, 4 Minutas. una Carpeta de la Doble W. Manojo de llaves. 3 llaves Biomedica 2 llaves Tesoreria, 2 llaves Administración. una llave de Gerencia. y demas elemen- tos del puesto S/N. Guar- da Saliente Arango Francisco Todo bien.

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



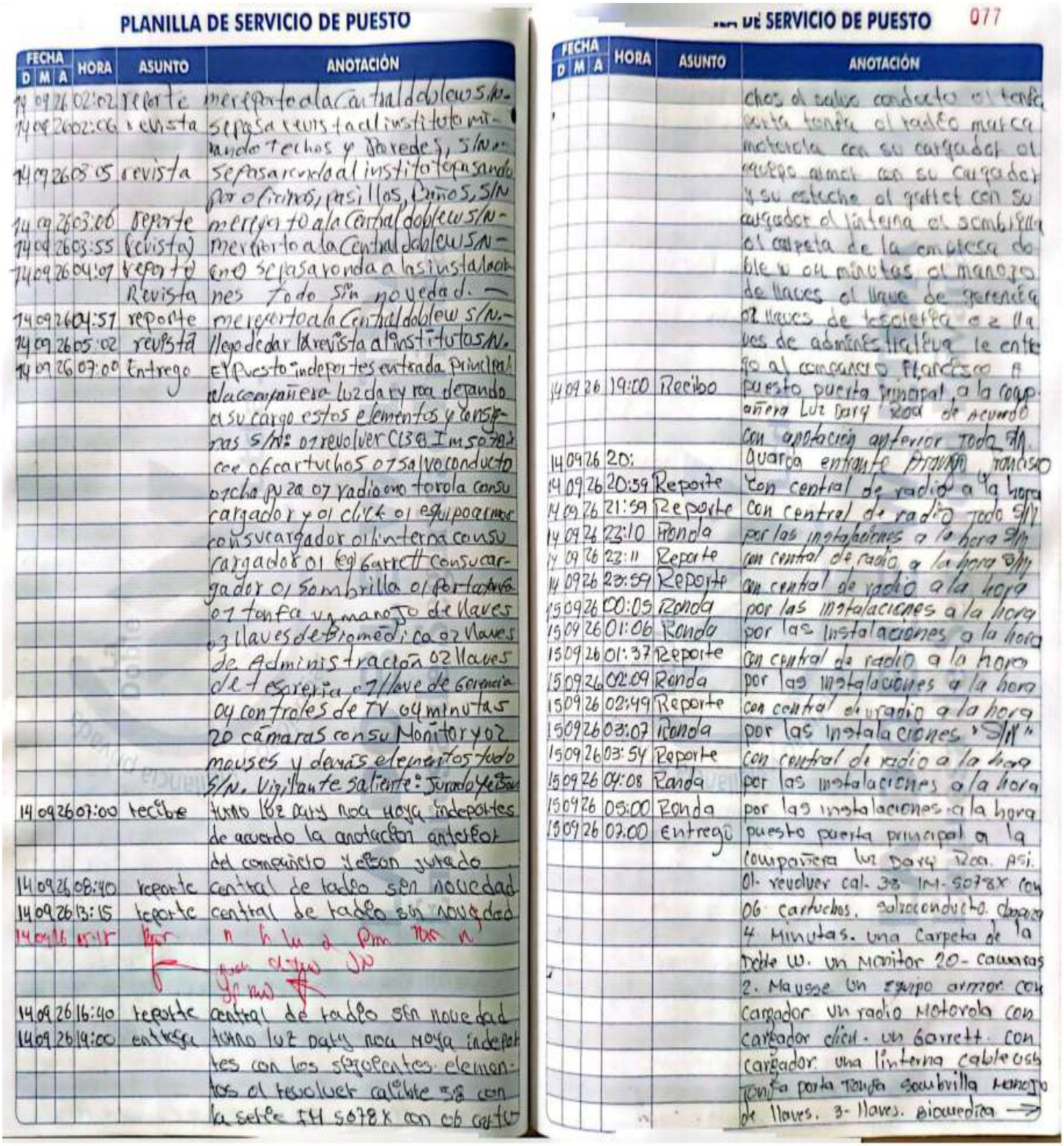
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
12 09 26	19:00	Recibo	El puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango con elementos ya antes mencionados en la entrega. Vigilante entrante: Jurado Yeison
12 09 26	20:54	reporte	me reporto a la Central doblew Carlos romero, supervisor de turno Diego monroy, todo sin novedad.
12 09 26	21:58	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
12 09 26	23:00	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
12 09 26	23:02	revista	se pasa revista a las instalaciones pasando por el Archivo, todo S/N.
12 09 26	00:23:55	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
13 09 26	00:02	revista	se pasa ronda al instituto pasando por la piscina y sus alrededores, S/N.
13 09 26	00:58	reporte	Me reporto a la Central doblew S/N.
13 09 26	01:02	revista	se pasa revista a las instalaciones mirando techos y paredes todo S/N.
13 09 26	01:59	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
13 09 26	02:05	revista	se pasa ronda al instituto pasando por oficinas, pasillos, baños, S/N.
13 09 26	02:57	reporte	me reporto a la central doblew S/N.
13 09 26	03:05	revista	se pasa revista al instituto S/N.
13 09 26	03:58	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
13 09 26	04:00	revista	se pasa ronda a las instalaciones S/N.
13 09 26	05:00	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
13 09 26	05:07	revista	se pasa revista al instituto S/N.
13 09 26	07:00	entrego	el puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver CL38 IM-5078X con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvoconducto 01 equipo armor con su cargador (4) 01 Garrett funcionando con su cargador 01 linterna con su cargador 01 portatonfa 01 tonfa un manojo de llaves 03 llaves de biomédica 02 llaves de tesorería 02 llaves de Administración 01 llaves de Jurídica 01 sombrilla 01 linterna con su cargador 20 cámaras con su monitor y 02 mouses y demás elementos

PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO 076

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
13 09 26	07:00	entrego	todo S/N. Vigilante saliente: Jurado Yeison
13 09 26	07:00	Recibo	puesto y elementos puerta principal indeportes Tolima al compañero Jurado Yeison todo en orden. Guarda entrante Francisco Arango
13 09 26	09:43	Reporte	con central de radio a la hora
13 09 26	13:12	Reporte	con central de radio a la hora
13 09 26	17:05	Reporte	con central de radio a la hora
13 09 26	19:00	Entrego	puesto puerta principal indeportes Tolima al compañero Jurado Yeison con 01 revolver cal 38 IM 5078X con 06 cartuchos salvoconducto 01 chapuza 4 minutos una carpeta de la Doble W. un equipo armor con cargador, un radio Motorola con cargador clien un Garrett con cargador. una linterna con cable usb. un Monitor 20 camaras 2 Mousse. una Tonfa porta Tonfa una sombrilla Manojo de llaves una llave de administración. 01 llave de tesorería. una llave de Gerencia y demas elementos del puesto en orden. Guarda saliente Arango Francisco
13 09 26	19:00	Recibo	El puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango con elementos ya antes mencionados en la entrega. Vigilante entrante: Jurado Yeison.
13 09 26	20:54	reporte	me reporto a la Central doblew Carlos romero, supervisor de turno diego monroy, todo sin novedad.
13 09 26	22:08	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
13 09 26	23:01	revista	se pasa revista al instituto pasando por el Archivo todo cerrado, S/N.
13 09 26	23:04	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
14 09 26	00:07	revista	se pasa ronda a las instalaciones S/N.
14 09 26	00:02	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
14 09 26	01:01	revista	se pasa revista al instituto pasando por biomédica todo sin novedad.
14 09 26	01:00	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
14	09	26	02:02	reporte	me reporto a la Central doblew S/N-
14	09	26	02:06	revista	se pasa revista al instituto mi-
					rando techos y paredes, S/N-
14	09	26	03:05	revista	se pasa rondo al instituto pasando
					por oficinas, pasillos, baños, S/N
14	09	26	03:06	reporte	me reporto a la Central doblew S/N-
14	09	26	03:55	revista	me reporto a la Central doblew S/N-
14	09	26	04:07	reporte	me se pasa ronda a las instalacio-
				Revista	nes todo sin novedad. —
14	09	26	04:57	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.-
14	09	26	05:02	revista	llego de dar la revista al instituto S/N.
14	09	26	07:00	Entrego	El Puesto indeportes entrada principal
					a la compañera luz dary roa dejando
					a su cargo estos elementos y consig-
					nas S/N: 01 revolver CL38 Im 5078X
					con 06 cartuchos 07 salvoconducto
					01 chapuza 07 radio motorola con su
					cargador y 01 click 01 equipo armor
					con su cargador 01 linterna con su
					cargador 01 (eg) Garrett con su car-
					gador 01 sombrilla 01 porta tonfa
					01 tonfa un manojo de llaves
					03 llaves de Biomedica 02 llaves
					de Administración 02 llaves
					de tesorería 01 llave de Gerencia
					04 controles de TV 04 minutas
					20 cámaras con su Monitor y 02
					mouses y demás elementos todo
					S/N. Vigilante saliente: Jurado Yeison
14	09	26	07:00	recibe	turno luz dary roa moya indeportes
					de acuerdo la anotación anterior
					del compañero Yeison jurado
14	09	26	08:40	reporte	central de radio sin novedad
14	09	26	13:15	reporte	central de radio sin novedad
14	09	26	15:15	[illegible]	[illegible]
14	09	26	16:40	reporte	central de radio sin novedad
14	09	26	19:00	entrega	turno luz dary roa moya indepor-
					tes con los siguientes elemen-
					tos el revolver calibre 38 con
					la serie IM 5078X con 06 cartu-

... DE SERVICIO DE PUESTO 077

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
					chos el salvo conducto el tonfa
					porta tonfa el radio marca
					motorola con su cargador el
					equipo armor con su cargador
					y su estuche el garret con su
					cargador el linterna el sombrilla
					el carpeta de la empresa do-
					ble w 04 minutas el manojo
					de llaves el llave de gerencia
					02 llaves de tesorería 02 lla-
					ves de administrativa le entre-
					go al compañero Francisco A
14	09	26	19:00	Recibo	puesto puerta principal a la comp-
					añera Luz Dary Roa de acuerdo
					con anotación anterior todo S/N.
14	09	26	20:		Guarda entrante Arango Francisco
14	09	26	20:59	Reporte	con central de radio a la hora
14	09	26	21:59	Reporte	con central de radio todo S/N
14	09	26	23:10	Ronda	por las instalaciones a la hora S/N
14	09	26	23:11	Reporte	con central de radio a la hora S/N
14	09	26	23:59	Reporte	con central de radio a la hora
15	09	26	00:05	Ronda	por las instalaciones a la hora
15	09	26	01:06	Ronda	por las instalaciones a la hora
15	09	26	01:37	Reporte	con central de radio a la hora
15	09	26	02:09	Ronda	por las instalaciones a la hora
15	09	26	02:49	Reporte	con central de radio a la hora
15	09	26	03:07	Ronda	por las instalaciones "S/N"
15	09	26	03:54	Reporte	con central de radio a la hora
15	09	26	04:08	Ronda	por las instalaciones a la hora
15	09	26	05:00	Ronda	por las instalaciones a la hora
15	09	26	07:00	entrego	puesto puerta principal a la
					compañera luz Dary Roa. Asi.
					01- revolver cal- 38 IM- 5078X con
					06 cartuchos. salvoconducto. chapuza
					4 Minutas. una carpeta de la
					Doble W. un Monitor 20- camaras
					2. Mausse un equipo armor con
					cargador un radio Motorola con
					cargador click. un Garrett con
					cargador una linterna cable USB
					Tonfa porta Tonfa sombrilla manojo
					de llaves. 3- llaves. Biomedica →

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

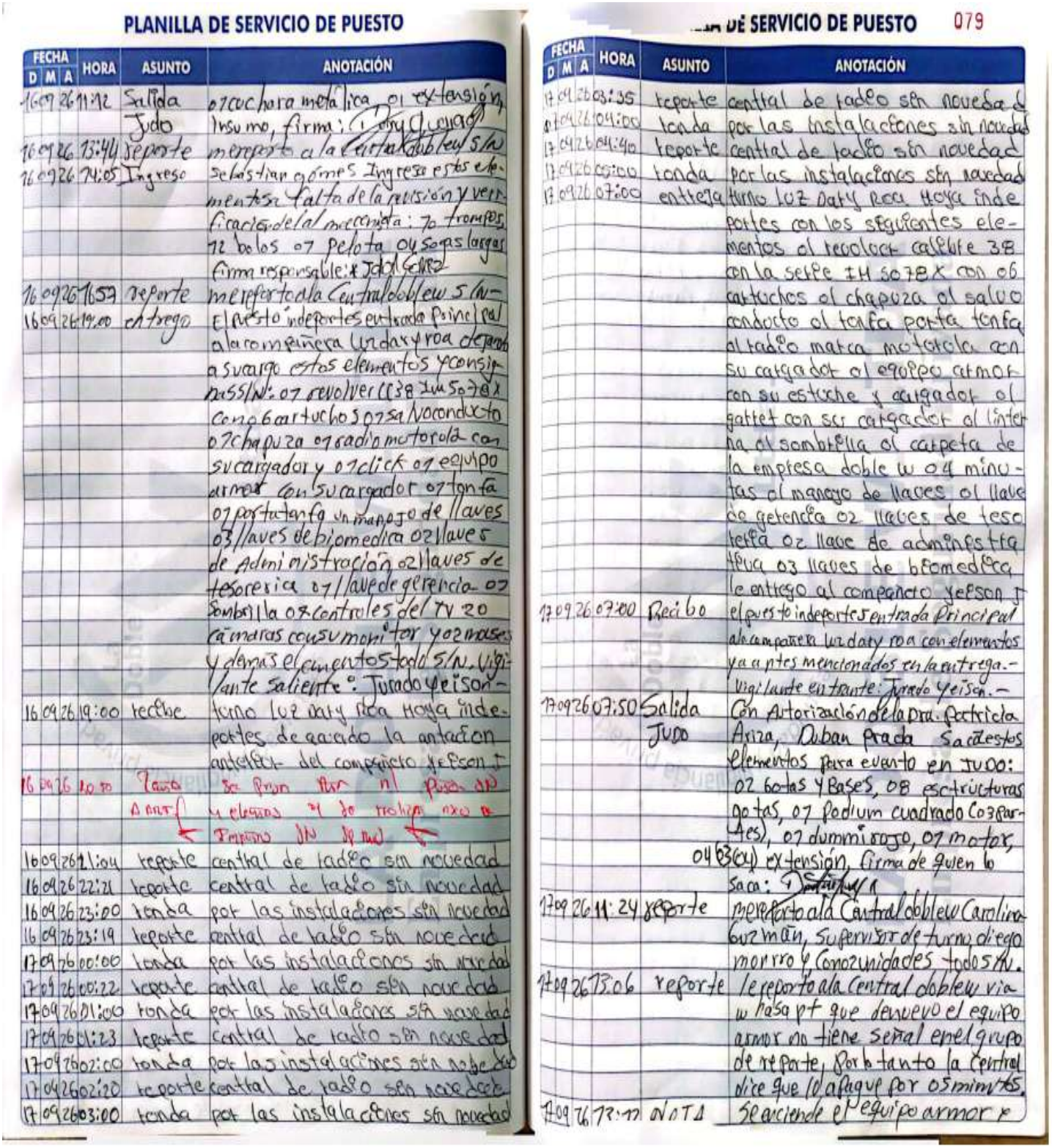
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
continúa		→	2. llaves Tesorería 2 llaves Administración. una llave Gerencia y demas elementos del puesto S/N Guarda saliente Arango Francisco
15 09 26	07:00	recibe	turno luz Dary Roa Hoya indeportes de acuerdo la anotación anterior del compañero Francisco
15 09 26	09:20	reporte	central de radio sin novedad
15 09 26	13:20	reporte	central de radio sin novedad
15 09 26	15:52	salida	de los siguientes elementos a cargo de sebastian gomez 10 trompos 12 bolos 01 pelota bolos 04 sogas firma el responsable de implemento [illegible]
15 09 26	16:35	reporte	central de radio sin novedad
15 09 26	19:00	entrega	turno luz Dary Roa Hoya indeportes con los siguientes elementos 01 revolver calibre 38 con la serie 1M 5078X con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su estuche y cargador 01 garret con su cargador 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble w 04 minutas 01 manojo de llaves 01 llave de gerencia 02 llaves de tesorería 02 llaves de administración 03 llaves de biomedica le entrego al compañero Francisco Arango
15 09 26	19:00	Recibo	puesto y elementos puerta principal indeportes Tolima a la compañera Luz Dary Roa todo en orden Guarda entrante Arango Francisco
15 09 26	21:04	Reporte	con central de radio a la hora
15 09 26	23:02	Reporte	con central de radio a la hora
15 09 26	23:06	Ronda	por las instalaciones S/N
16 09 26	00:05	Ronda	por las instalaciones a la hora
16 09 26	00:13	Reporte	con central de radio a la hora
16 09 26	01:07	Ronda	por las instalaciones. con

... DE SERVICIO DE PUESTO 078

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
			la novedad que el reflector de la parte de piscina y Archivo. dejo de funcionar, y esta al oscuro esa parte. se informo. a la central. de radio.
16 09 26	01:42	Reporte	con central de radio a la hora
16 09 26	02:08	Ronda	por las instalaciones a la hora
16 09 26	02:52	Reporte	con central de radio a la hora
16 09 26	03:04	Ronda	por las instalaciones S/N
16 09 26	04:05	Reporte	con central de radio a la hora
16 09 26	04:06	Ronda	por las instalaciones a la hora
16 09 26	07:00	entrego	puesto puerta principal al compañero Jurado Yeison - con 01 revolver cal. 38 - 1M - 5078X - con 06 cartuchos salvoconducto chapuza un monitor 20 - camaras 02 Mausse un radio Motorola con cargador clicn. un equipo armor con cargador. un Garrett con cargador. una Linterna con cable usb. una Tonfa porta Tonfa una sombrilla. Manojo de llaves una planilla salida de implementación 3. llaves de Biomedica. Manojo de llaves 2. llaves Administración. 2 llaves Tesorería. y demas elementos del puesto S/N.
16 09 26	07:00	Recibo	El puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango con elementos ya antes mencionados en la entrega. Vigilante entrante: Jurado Yeison.
16 09 26	09:34	reporte	Me reporto a la Central doblew carlos Romero, supervisor de turno Diego monroy, con 02 unidades al servicio, S/N.
16 09 26	11:12	Salida Judo	Con Autorización de la Dra. Patricia Ariza, Donny Guerrero Saca estos elementos para evento en Judo a cargo de Karen Yiceth torres: 20 Banderas, 02 pendón, 02 Gotas y Bases, 08 estructura Gotas, 01 Valle plegable, 01 crispetera,

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



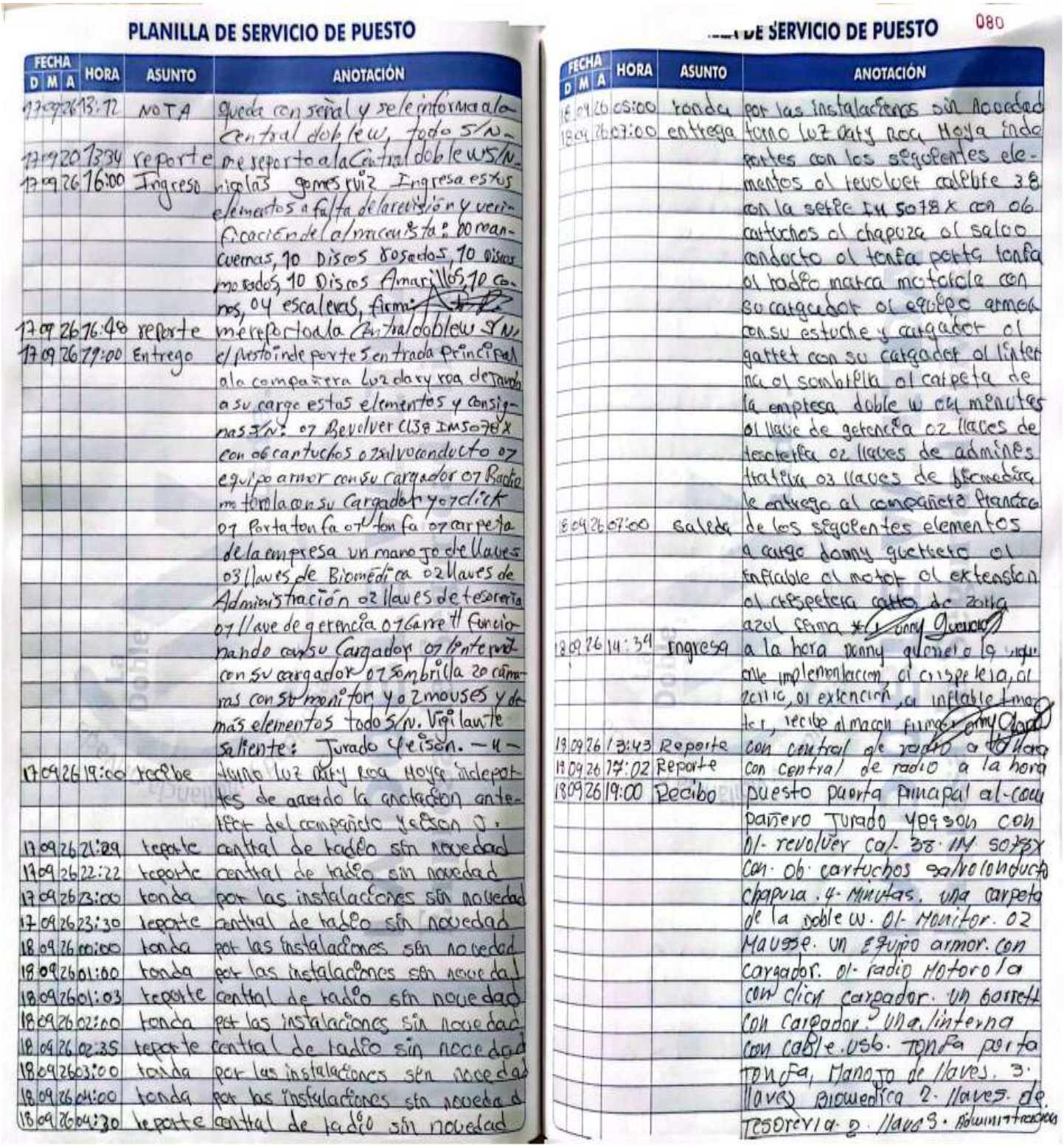
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
16 09 26	11:12	Salida Judo	07 cuchara metálica 01 extensión, Insumo, firma:
16 09 26	13:44	Reporte	me reporto a la Central Doblew S/N
16 09 26	14:05	Ingreso	Sebastian Gómez Ingreso estos elementos falta de la revisión y verificación de la maceta: 70 trompos 12 bolos 07 pelota 01 sopas largas firma responsable:
16 09 26	16:57	Reporte	me reporto a la Central doblew S/N-
16 09 26	19:00	entrego	El puesto indeportes entrada Principal a la compañera Luz dary roa dejando a su cargo estos elementos y consigna SS/N: 07 revolver 038 Inu 5078X Con 6 cartuchos 07 sapa No conducta 07 chapuza 07 radio motorola con su cargador y 07 click 07 equipo armor con su cargador 07 tonfa 07 portatonfa un manojo de llaves 03 llaves de biomedica 02 llaves de Administración 02 llaves de tesorería 07 llave de gerencia 07 Sombrilla 08 Controles del TV 20 cámaras con su monitor y 02 mases y demás elementos todo S/N. Vigilante saliente: Jurado Yeison-
16 09 26	19:00	recibe	Turno Luz dary roa Hoja indeportes de acuerdo la entrega con antelación del compañero Yeison J
16 09 26	20:30	Tanta	Se Pasa Por N/ Puesto [illegible]
		Anot	y elementos [illegible]
			Firma [illegible]
16 09 26	21:04	reporte	central de radio sin novedad
16 09 26	22:21	reporte	central de radio sin novedad
16 09 26	23:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
16 09 26	23:19	reporte	central de radio sin novedad
17 09 26	00:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
17 09 26	00:22	reporte	central de radio sin novedad
17 09 26	01:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
17 09 26	01:23	reporte	central de radio sin novedad
17 09 26	02:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
17 09 26	02:20	reporte	central de radio sin novedad
17 09 26	03:00	ronda	por las instalaciones sin novedad

...DE SERVICIO DE PUESTO 079

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
17 09 26	03:35	reporte	central de radio sin novedad
17 09 26	04:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
17 09 26	04:40	reporte	central de radio sin novedad
17 09 26	05:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
17 09 26	07:00	entrega	turno Luz Dary Roa Hoja indeportes con los siguientes elementos 01 revolver calibre 38 con la serie IH 5078X con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su estuche y cargador 01 gatlet con su cargador 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble w 04 minutas 01 manojo de llaves 01 llave de gerencia 02 llaves de tesorería 02 llave de administración 03 llaves de biomedica le entrego al compañero Yeison J
17 09 26	07:00	Recibo	el puesto indeportes entrada Principal a la compañera Luz dary roa con elementos ya antes mencionados en la entrega.- Vigilante entrante: Jurado Yeison.-
17 09 26	07:50	Salida Judo	Con Autorización de la Dra. Patricia Ariza, Duban Prada Saca estos elementos para evento en Judo: 02 botas y Bases, 08 estructuras gotas, 07 podium cuadrado Co3par-tes), 07 dummi rojo, 07 motor, 04 bocina extensión, Firma de quien lo saca:
17 09 26	11:24	reporte	me reporto a la Central doblew Carolina Guzmán, Supervisor de turno diego morro y Conozunidades todos S/N.
17 09 26	13:06	reporte	le reporto a la Central doblew via w hasa pt que devuevo el equipo armor no tiene señal en el grupo de reporte, por lo tanto la Central dice que lo apague por 05 minutos.
17 09 26	13:11	NOTA	se acciende el equipo armor y

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

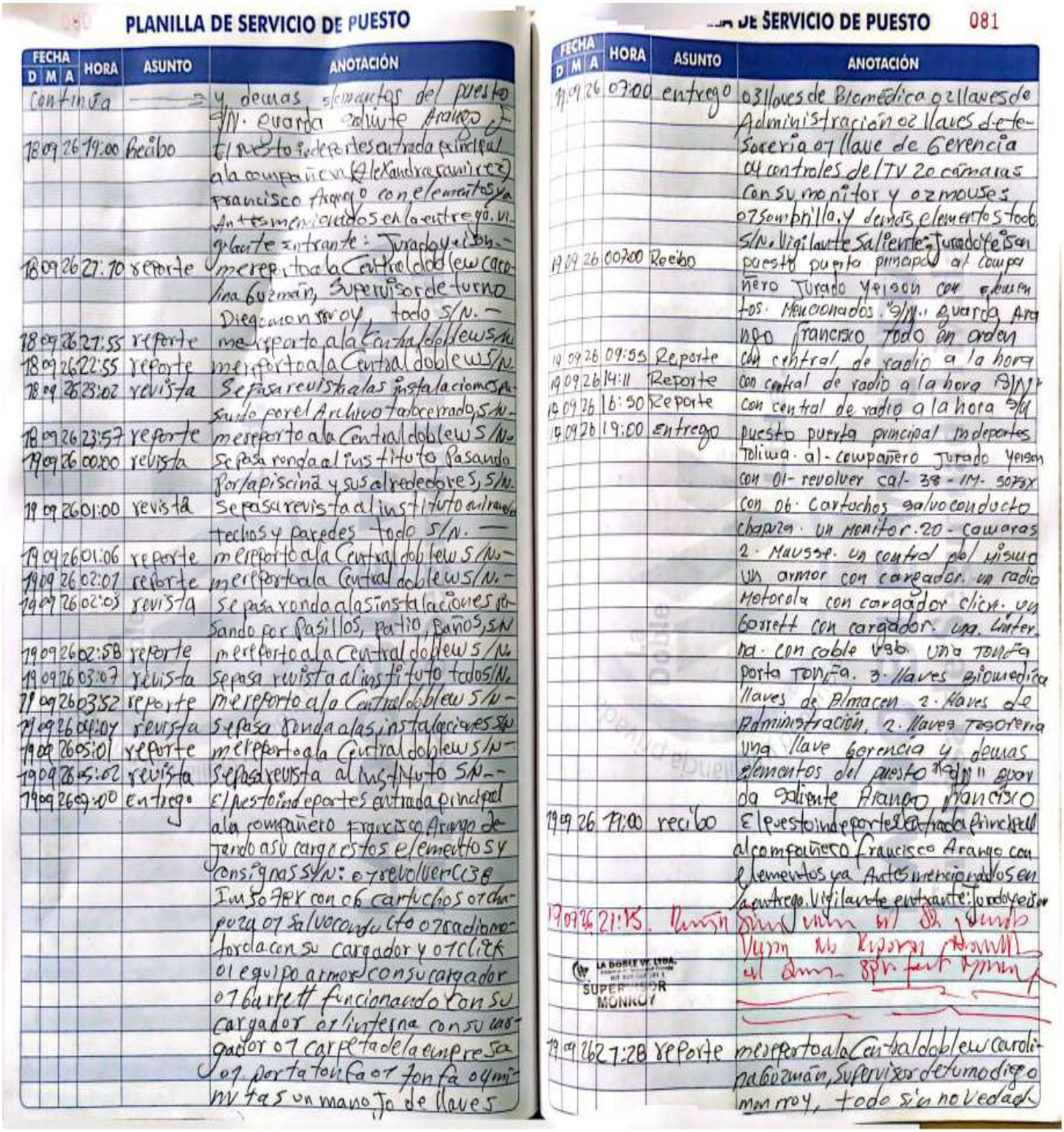
FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
17 09 26	13:12	NOTA	queda con señal y se le informa a la central doblew, todo S/N.
17 09 20	13:34	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
17 09 26	16:00	Ingreso	nicolas gomes ruiz Ingresa estos elementos a falta de la revisión y verificación del almacenista: 00 mancuernas, 10 Discos rosados, 10 Discos morados, 10 Discos Amarillos, 10 conos, 04 escaleras, firma [signature]
17 09 26	16:48	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
17 09 26	19:00	Entrego	el puesto indeportes entrada principal a la compañera Luz dary roa dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 07 Revolver Cl38 IM5078X con 06 cartuchos 07 salvoconducto 07 equipo armor con su cargador 07 Radio motorola con su Cargador y 07 click 07 Porta tonfa 07 tonfa 07 carpeta de la empresa un manojo de llaves 03 llaves de Biomédica 02 llaves de Administración 02 llaves de tesorería 07 llave de gerencia 07 Garrett funcionando con su Cargador 07 linterna con su cargador 07 sombrilla 20 cámaras con su monitor y 02 mouses y demás elementos todo S/N. Vigilante saliente: Jurado Yeison. — 4 —
17 09 26	19:00	recibe	turno luz dary roa Hoya indeportes de acuerdo la anotación anterior del compañero Yeison J.
17 09 26	21:29	reporte	central de radio sin novedad
17 09 26	22:22	reporte	central de radio sin novedad
17 09 26	23:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
17 09 26	23:30	reporte	central de radio sin novedad
18 09 26	00:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
18 09 26	01:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
18 09 26	01:03	reporte	central de radio sin novedad
18 09 26	02:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
18 09 26	02:35	reporte	central de radio sin novedad
18 09 26	03:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
18 09 26	04:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
18 09 26	04:30	reporte	central de radio sin novedad

...DE SERVICIO DE PUESTO

080

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
18 09 26	05:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
18 09 26	07:00	entrega	turno luz dary roa Hoya indeportes con los siguientes elementos 01 revolver calibre 38 con la serie IM 5078X con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvoconducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su estuche y cargador 01 garret con su cargador 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble w 04 minutas 01 llave de gerencia 02 llaves de tesorería 02 llaves de administrativa 03 llaves de biomedica le entrego al compañero Francisco
18 09 26	07:00	salida	de los siguientes elementos a cargo donny guerrero 01 inflable 01 motor 01 extensión 01 crispetera carro de zorra azul firma [signature]
18 09 26	14:34	Ingresa	a la hora donny guerrero la siguiente implementación, 01 crispetera, 01 zorra, 01 extención, 01 inflable 1 motor, recibe al macon firma [signature]
18 09 26	13:43	Reporte	con central de radio a la hora
18 09 26	17:02	Reporte	con central de radio a la hora
18 09 26	19:00	Recibo	puesto puerta principal al compañero Jurado Yeison con 01 revolver cal. 38 IM 5078X con 06 cartuchos salvoconducto chapuza. 4 minutas. una carpeta de la doble w. 01 Monitor. 02 Mausse. un Equipo armor. con cargador. 01 radio Motorola con click cargador. un Garrett con cargador. una linterna con cable. usb. Tonfa porta tonfa, Manojo de llaves. 3 llaves Biomedica 2 llaves de Tesorería 2 llaves Administración

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

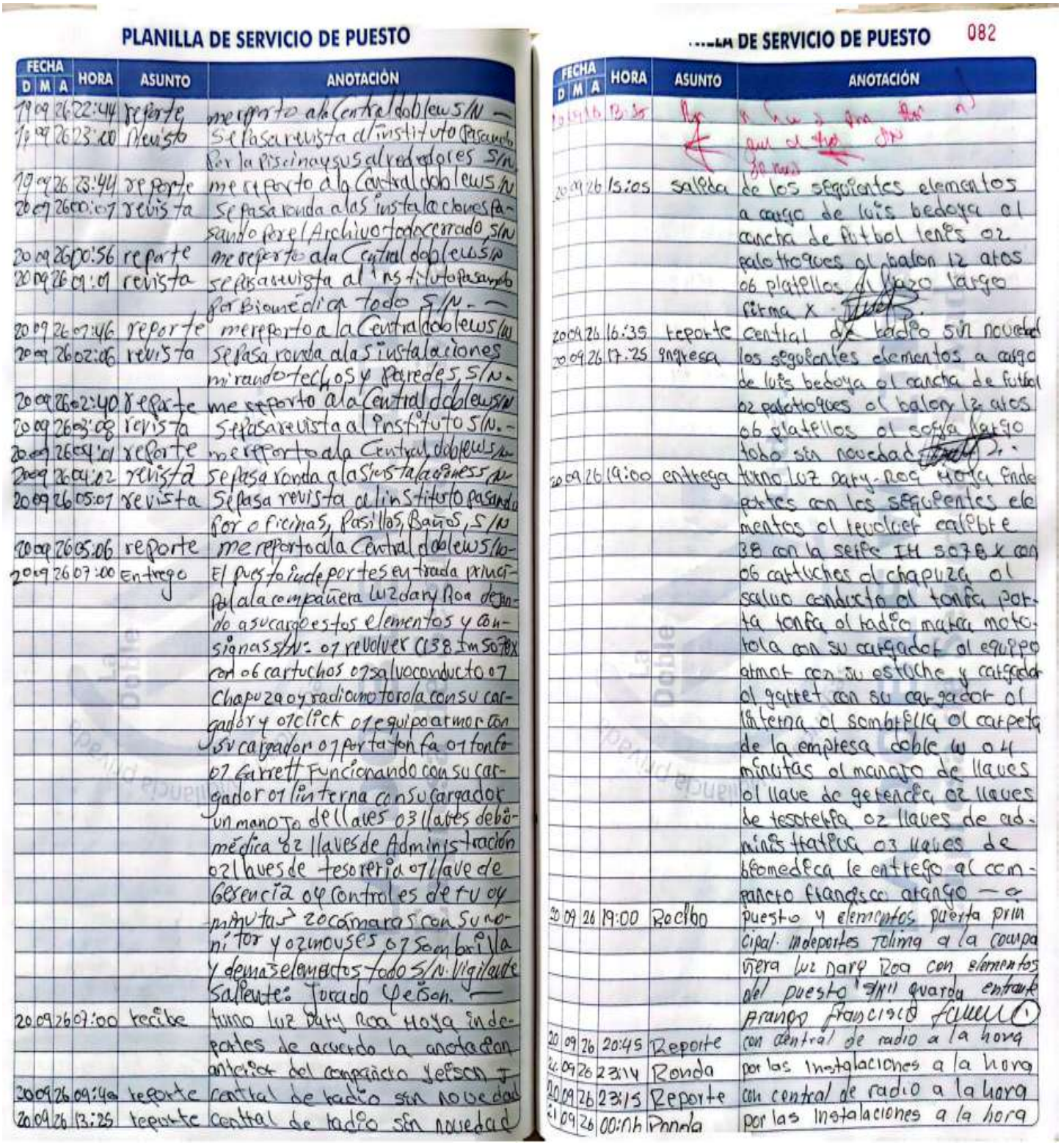
FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
Continua	———	———	y demas elementos del puesto S/N. Guarda saliente Arango F.
18 09 26	19:00	Recibo	El puesto independientes entrada principal a la compañera (le Xandra saumiretz) Francisco Arango con elementos ya Antes mencionados en la entrego. Vigilante entrante: Jurado y Elson.
18 09 26	21:10	reporte	me reporto a la Central doblew Carolina Guzmán, Supervisor de turno Diego Monroy, todo S/N.
18 09 26	21:55	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
18 09 26	22:55	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
18 09 26	23:02	revista	Se pasa revista a las instalaciones pasando por el Archivo todo cerrado, S/N.
18 09 26	23:57	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
19 09 26	00:00	revista	Se pasa ronda al instituto Pasando por la piscina y sus alrededores, S/N.
19 09 26	01:00	revista	Se pasa revista al instituto entrando techos y paredes todo S/N.
19 09 26	01:06	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
19 09 26	02:01	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
19 09 26	02:03	revista	Se pasa ronda a las instalaciones pasando por pasillos, patio, baños, S/N
19 09 26	02:58	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
19 09 26	03:07	revista	Se pasa revista al instituto todos S/N.
19 09 26	03:52	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
19 09 26	04:07	revista	Se pasa ronda a las instalaciones S/N
19 09 26	05:01	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
19 09 26	05:02	revista	Se pasa revista al instituto S/N.
19 09 26	09:00	entrego	El puesto independientes entrada principal al compañero Francisco Arango dejando así cargados estos elementos y consignas S/N: 01 revolver CC38 Imso 38 con 06 cartuchos 01 cha-pera 01 salvoconducto 01 radio-tordacon su cargador y 01 clik 01 equipo armor con su cargador 01 Barrett funcionando con su cargador 01 linterna con su car-gador 01 carpeta de la empresa 01 portatonfa 01 tonfa 04 mi-nivtas un manojo de llaves

PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO 081

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
19 09 26	07:00	entrego	03 llaves de Biomedica 02 llaves de Administración 02 llaves de te-Sorería 01 llave de Gerencia 04 controles de TV 20 cámaras con su monitor y 02 mouses 07 Sombrilla. y demas elementos todo S/N. Vigilante Saliente: Jurado Yeison puesto puerta principal al compa-ñero Jurado Yeison con elemen-tos. Mencionados. S/N.. Guarda Ara-ngo Francisco Todo en orden
19 09 26	09:55	Reporte	con central de radio a la hora
19 09 26	14:11	Reporte	con central de radio a la hora S/N
19 09 26	16:30	Reporte	con central de radio a la hora S/N
19 09 26	19:00	entrego	puesto puerta principal in deportes Toliwa. al. compañero Jurado Yeison con 01- revolver cal- 38 - IM- 50738 con 06 Cartuchos salvoconducto chapuza. un Monitor. 20 - camaras 2. Mausse. un control de visura un armor con cargador. un radio Motorola con cargador clicx. un Garrett con cargador. una Linter-na. con cable usb. una Tonfa porta Tonfa. 3. llaves Biomedica llaves de Almacen 2. Naves de Administración, 2. llaves Tesoreria una llave Gerencia y demas elementos del puesto Todo S/N Guar-da saliente Arango Francisco
19 09 26	19:00	recibo	El puesto independientes Entrada principal al compañero Francisco Arango con elementos ya Antes mencionados en la entrego. Vigilante entrante: Jurado Yeison
19 09 26	21:15	Ronda	Ronda por el Instituto Todo Normal No Reporte Novedad S/N. Fue Todo
19 09 26	27:28	Reporte	me reporto a la Central doblew Carolina Guzmán, Supervisor de turno Diego Monroy, todo sin novedad.

LA DOBLE W. LTDA.
SUPERVISOR
MONROY

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



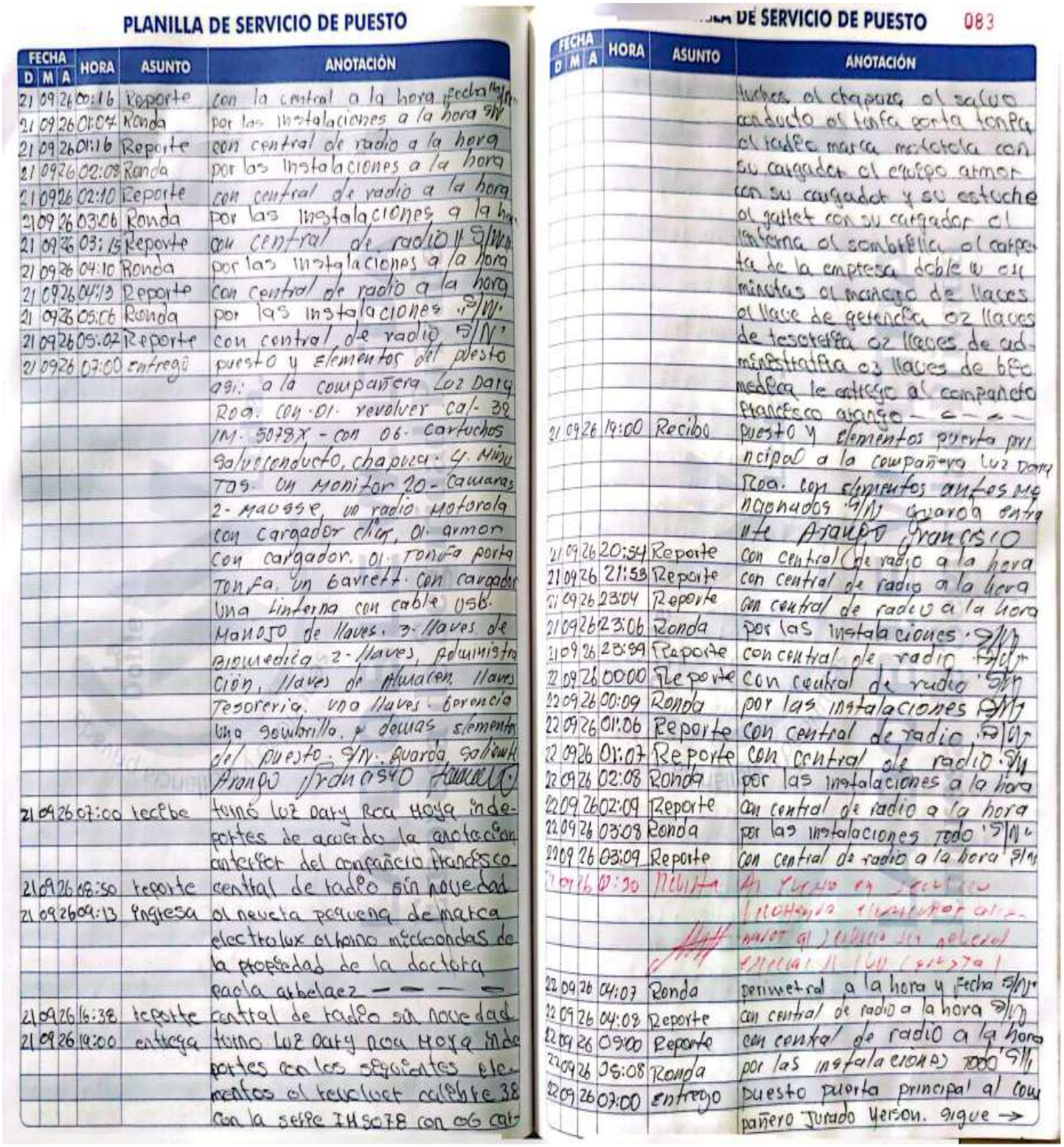
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
19 09 26	22:44	reporte	me reporto a la Central doblews S/N —
19 09 26	23:20	Revisto	Se pasa revista al Instituto Pasando por la Piscina y sus alrededores S/N
19 09 26	23:44	reporte	me reporto a la Central doblews S/N
20 09 26	00:07	revista	Se pasa ronda a las instalaciones pasando por el Archivo todo cerrado S/N
20 09 26	00:56	reporte	me reporto a la Central doblews S/N
20 09 26	01:01	revista	se pasa revista al Instituto pasando por Biomédica todo S/N. —
20 09 26	01:46	reporte	me reporto a la Central doblews S/N
20 09 26	02:06	revista	Se pasa ronda a las instalaciones mirando techos y paredes, S/N.
20 09 26	02:40	reporte	me reporto a la Central doblews S/N
20 09 26	03:08	revista	Se pasa revista al Instituto S/N. —
20 09 26	04:01	reporte	me reporto a la Central doblews S/N
20 09 26	04:02	revista	Se pasa ronda a las instalaciones S/N
20 09 26	05:01	revista	Se pasa revista al Instituto pasando por oficinas, Pasillos, Baños, S/N
20 09 26	05:06	reporte	me reporto a la Central doblews S/N
20 09 26	07:00	Entrego	El puesto Indeportes entrada principal a la compañera Luz dary Roa dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver C38 Im SO78X con 06 cartuchos 01 salvoconducto 01 Chapuza 01 radio motorola con su cargador y 01 click 01 equipo armor con su cargador 01 porta tonfa 01 tonfa 01 Garrett Funcionando con su cargador 01 linterna con su cargador un manojo de llaves 03 llaves de bio-médica 02 llaves de Administración 02 llaves de tesorería 01 llave de Gerencia 04 controles de ru 04 minutas 20 cámaras con su monitor y 02 mouses 01 Sombrilla y demas elementos todo S/N. Vigilante Saliente: Jurado Yeison. —
20 09 26	07:00	recibe	turno luz Dary Roa Hoya Indeportes de acuerdo la anotación anterior del compañero Yeison J.
20 09 26	09:48	reporte	central de radio sin novedad
20 09 26	13:25	reporte	central de radio sin novedad

DE SERVICIO DE PUESTO 082

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
20 09 26	15:05	salida	de los siguientes elementos a cargo de luis bedoya al cancha de futbol tenis 02 paletazos al balon 12 atos 06 platillos al lazo largo firma X
20 09 26	16:35	reporte	central de radio sin novedad
20 09 26	17:25	ingresa	los siguientes elementos a cargo de luis bedoya al cancha de futbol 02 paletazos al balon 12 atos 06 platillos al soga largo todo sin novedad
20 09 26	19:00	entrega	turno luz dary Roa Hoya finde partes con los siguientes elementos al revolver calibre 38 con la serie IH 5078 X con 06 cartuchos al chapuza al salvo conducto al tonfa porta tonfa al radio motorola con su cargador al equipo armor con su estuche y cargador al garret con su cargador al linterna al sombrilla al carpeta de la empresa doble w 04 minutas al manojo de llaves al llave de gerencia 02 llaves de tesoreria 02 llaves de administrativa 03 llaves de biomedica le entrego al compañero francisco arango — a
20 09 26	19:00	Recibo	puesto y elementos puerta principal: Indeportes Tolima a la compañera luz dary Roa con elementos del puesto y/11 guarda entrante Arango Francisco (1)
20 09 26	20:45	Reporte	con central de radio a la hora
20 09 26	23:14	Ronda	por las instalaciones a la hora
20 09 26	23:15	Reporte	con central de radio a la hora
21 09 26	00:11	Ronda	por las instalaciones a la hora

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



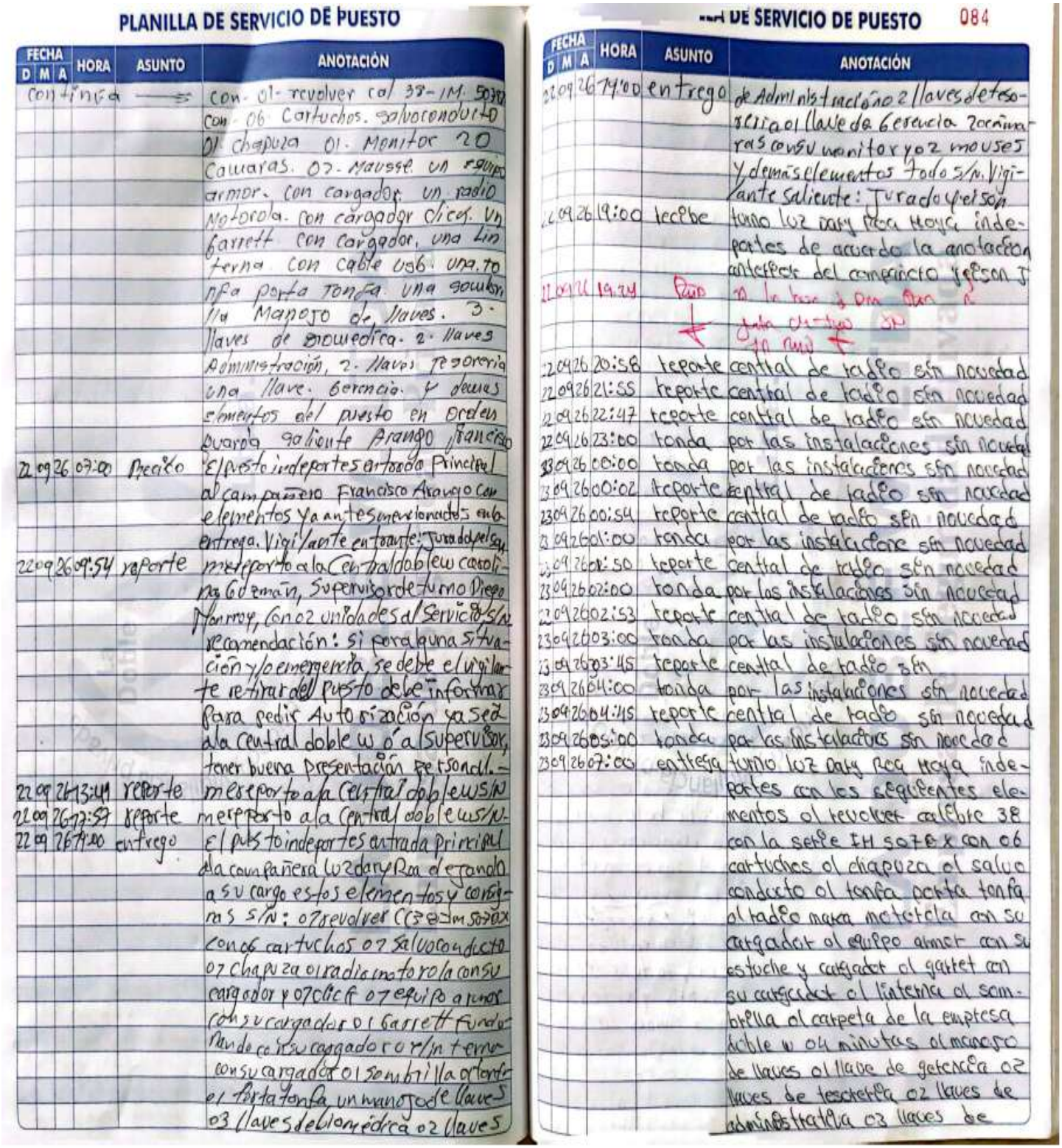
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
21	09	26	00:16	Reporte	con la central a la hora fecha S/N
21	09	26	01:04	Ronda	por las instalaciones a la hora S/N
21	09	26	01:16	Reporte	con central de radio a la hora
21	09	26	02:08	Ronda	por las instalaciones a la hora
21	09	26	02:10	Reporte	con central de radio a la hora
21	09	26	03:06	Ronda	por las instalaciones a la hora
21	09	26	03:15	Reporte	con central de radio S/N
21	09	26	04:10	Ronda	por las instalaciones a la hora
21	09	26	04:13	Reporte	con central de radio a la hora
21	09	26	05:06	Ronda	por las instalaciones S/N
21	09	26	05:07	Reporte	con central de radio S/N
21	09	26	07:00	entregó	puesto y elementos del puesto asi: a la compañera Luz Dary Roa. con 01 revolver cal. 38 IM. 5078X - con 06 cartuchos salvoconducto, chapuza y Minutos 01 monitor 20 - camaras 2 - mausse, 01 radio motorola con cargador clip, 01 armor con cargador. 01 tonfa porta tonfa, 01 bayrett con cargador una linterna con cable usb. manojo de llaves. 3 llaves de gerencia 2 - llaves, administración, llaves de almacen, llaves tesoreria, una llaves. gerencia una sombrilla, y demas elementos del puesto. S/N. guarda saliente Arango Francisco
21	09	26	07:00	recibe	tomo luz dary Roa hoya informes de acuerdo la anotacion anterior del compañero francisco
21	09	26	08:50	reporte	central de radio sin novedad
21	09	26	09:13	ingresa	al puesta pequeña de marca electrolux al horno microondas de la propiedad de la doctora paola arbelaez
21	09	26	16:38	reporte	central de radio sin novedad
21	09	26	19:00	entrega	turno luz dary roa hoya informes con los siguientes elementos el revolver calibre 38 con la serie IM 5078 con 06 car-

DE SERVICIO DE PUESTO 083

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
					tuches al chaperas al salvo conducto al tonfa porta tonfa al radio marca motorola con su cargador al equipo armor con su cargador y su estuche al gallet con su cargador al linterna al sombrilla al carpeta de la empresa doble w en minutos al manojo de llaves al llave de gerencia 02 llaves de tesoreria 02 llaves de administracion 03 llaves de bodega le entrego al compañero francisco arango
21	09	26	19:00	Recibo	puesto y elementos puerta principal a la compañera luz dary roa. con elementos anteriormente nombrados S/N guarda entra nte Arango Francisco
21	09	26	20:54	Reporte	con central de radio a la hora
21	09	26	21:58	Reporte	con central de radio a la hora
21	09	26	23:04	Reporte	con central de radio a la hora
21	09	26	23:06	Ronda	por las instalaciones S/N
21	09	26	23:59	Reporte	con central de radio S/N
22	09	26	00:00	Reporte	con central de radio S/N
22	09	26	00:09	Ronda	por las instalaciones S/N
22	09	26	01:06	Reporte	con central de radio S/N
22	09	26	01:07	Reporte	con central de radio S/N
22	09	26	02:08	Ronda	por las instalaciones a la hora
22	09	26	02:09	Reporte	con central de radio a la hora
22	09	26	03:08	Ronda	por las instalaciones todo S/N
22	09	26	03:09	Reporte	con central de radio a la hora S/N
22	09	26	04:07	Ronda	perimetral a la hora y fecha S/N
22	09	26	04:08	Reporte	con central de radio a la hora S/N
22	09	26	09:00	Reporte	con central de radio a la hora
22	09	26	05:08	Ronda	por las instalaciones todo S/N
22	09	26	07:00	entrego	puesto puerta principal al compañero Jurado Yerson. sigue →

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



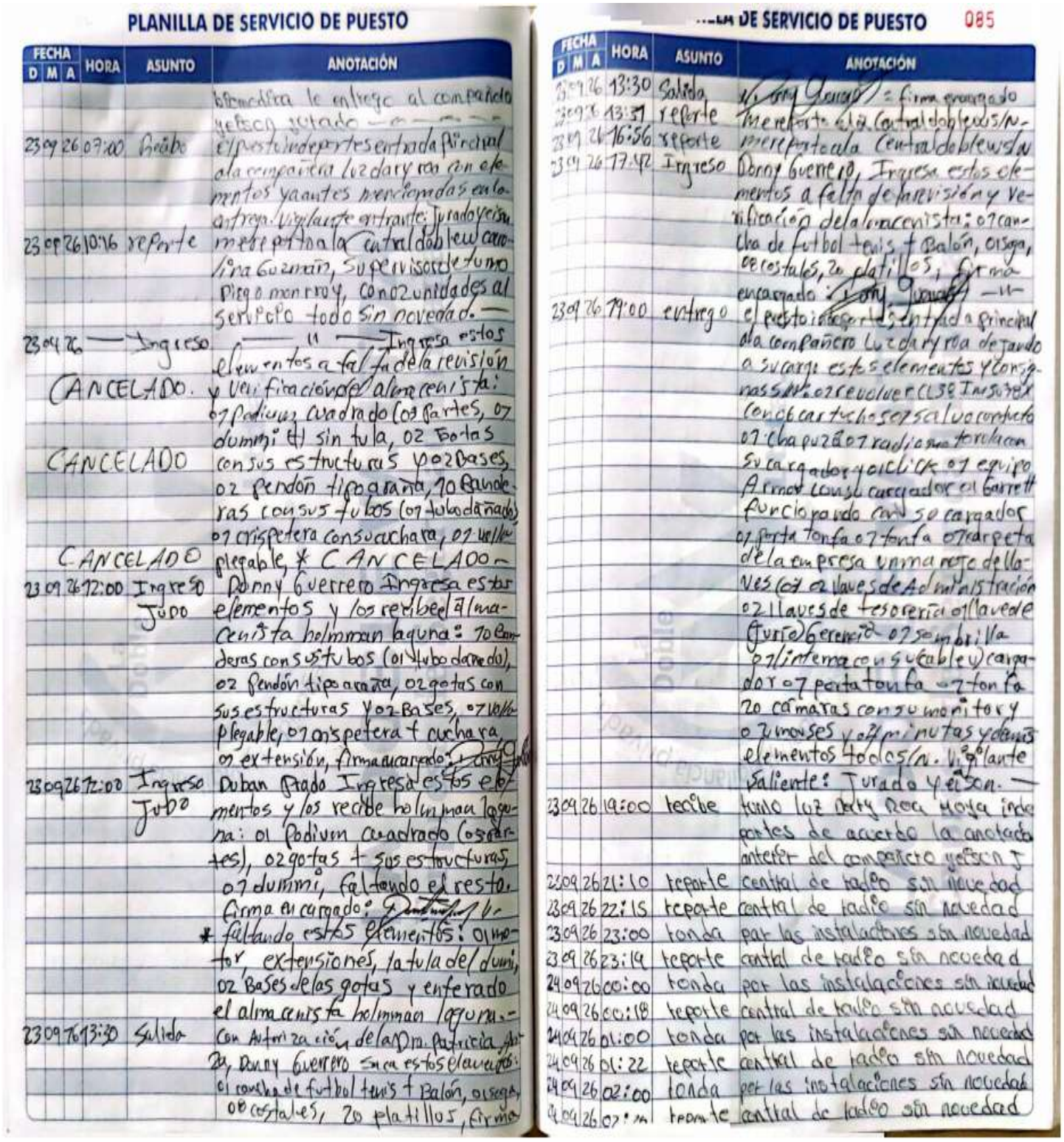
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
Continúa			con. 01- revolver cal 38- IM. 5030 con 06 Cartuchos. salvoconducto 01 chapuza 01. Monitor 20 Cañaras. 02- Mausse. un equipo armor. con cargador un radio Motorola. con cargador clicq. Un garrett con cargador, una Linterna con cable usb. una. tonfa porta tonfa una sombrilla Manojo de llaves. 3. llaves de Bioweedica. 2. llaves Administración, 2. llaves Tesorería una llave. Gerencia. y demas elementos del puesto en ordenes Guarda saliente Arango Francisco
22 09 26	07:00	Preoko	El puesto independientes entrada Principal al compañero Francisco Arango con elementos ya anteriormente relacionados en la entrega. Vigilante entrante: Jurado Pelaez
22 09 26	09:54	reporte	me reporto a la Central doble w coronel Germán, Supervisor de turno Diego Monroy, con 02 unidades del Servicio S/N recomendación: si para alguna situación y/o emergencia, se debe el vigilante retirar del puesto debe informar para pedir Autorización ya sea a la central doble w ó al supervisor, tener buena presentación personal.-
22 09 26	13:41	reporte	me reporto a la Central doble w S/N
22 09 26	17:57	reporte	me reporto a la Central doble w S/N.
22 09 26	17:00	entrego	El puesto independientes entrada principal a la compañera Luz dary Roa relevando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 07 revolver Cal 38 Im 5030 con 06 cartuchos 07 Salvoconducto 07 Chapuza 01 radio motorola con su cargador y 07 clicq 07 equipo armor con su cargador 01 Garrett Fundas Nunde con su cargador 01/in terra con su cargador 01 sombrilla 01 tonfa 01 portatonfa un manojo de llaves 03 llaves de Biometrica 02 llaves

PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO 084

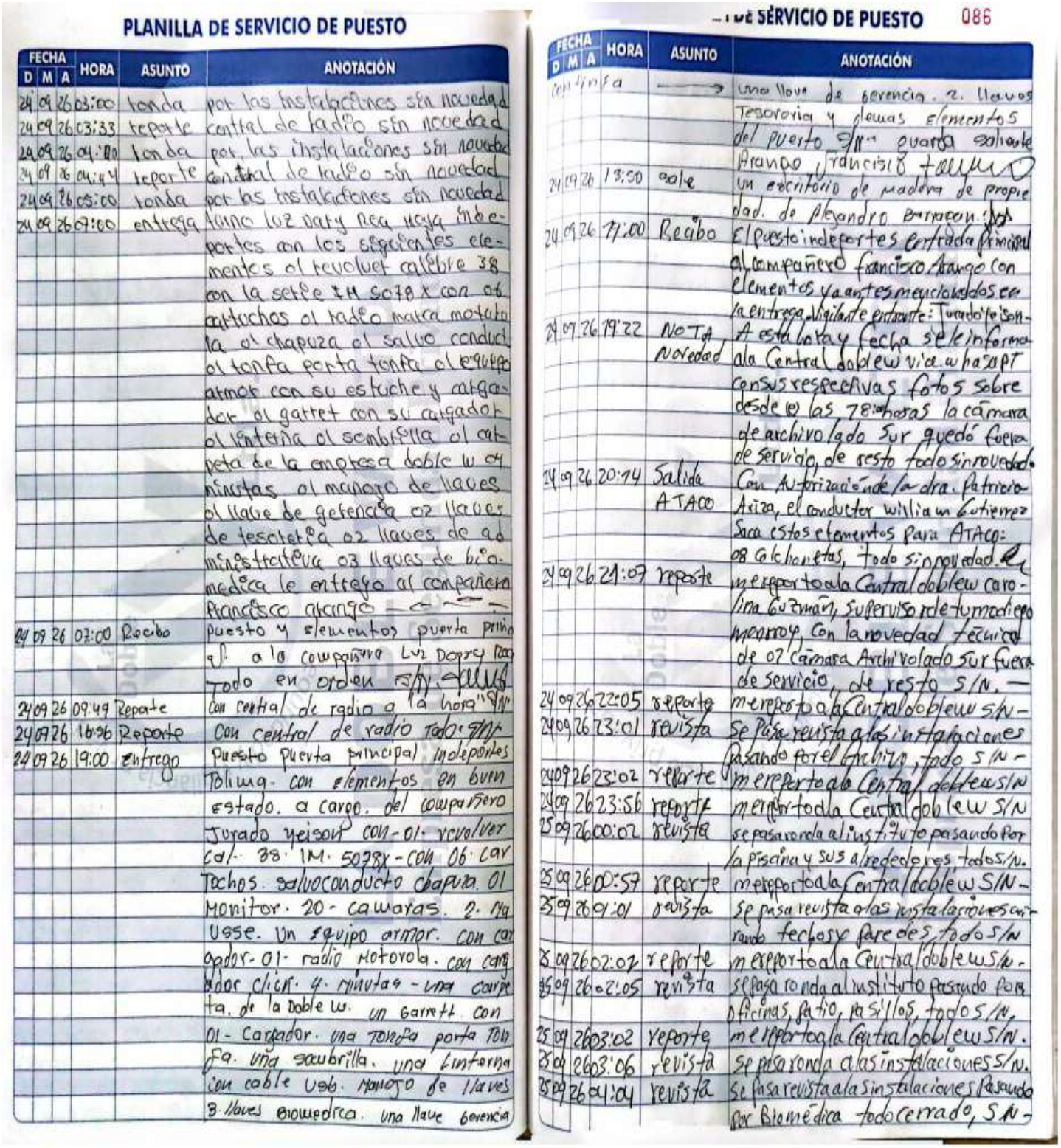
FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
22 09 26	19:00	entrego	de Administración 2 llaves de tesorería 01 llave de Gerencia 2 comunicas con su monitor y 02 mouses y demas elementos todo S/N. Vigilante saliente: Jurado y el señor tonto luz dary Roa Hoya independientes de acuerdo la anotación anterior del comercio y el señor J
22 09 26	19:00	Recibe	tonto luz dary Roa Hoya independientes de acuerdo la anotación anterior del comercio y el señor J
22 09 26	19:24	Pue	de la base y Dm Pue
22 09 26	20:58	reporte	central de radio sin novedad
22 09 26	21:55	reporte	central de radio sin novedad
22 09 26	22:47	reporte	central de radio sin novedad
22 09 26	23:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
23 09 26	00:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
23 09 26	00:02	reporte	central de radio sin novedad
23 09 26	00:54	reporte	central de radio sin novedad
23 09 26	01:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
23 09 26	01:50	reporte	central de radio sin novedad
23 09 26	02:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
23 09 26	02:53	reporte	central de radio sin novedad
23 09 26	03:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
23 09 26	03:45	reporte	central de radio sin
23 09 26	04:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
23 09 26	04:45	reporte	central de radio sin novedad
23 09 26	05:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
23 09 26	07:00	entrega	tonto luz dary Roa Hoya independientes con los siguientes elementos 01 revolver calibre 38 con la serie IM 5030 con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su estuche y cargador 01 garret con su cargador 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble w 04 minutos 01 manojo de llaves 01 llave de gerencia 02 llaves de tesorería 02 llaves de administración 03 llaves de

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
			biométrica le entrego al compañero yefferson gutierrez — — —



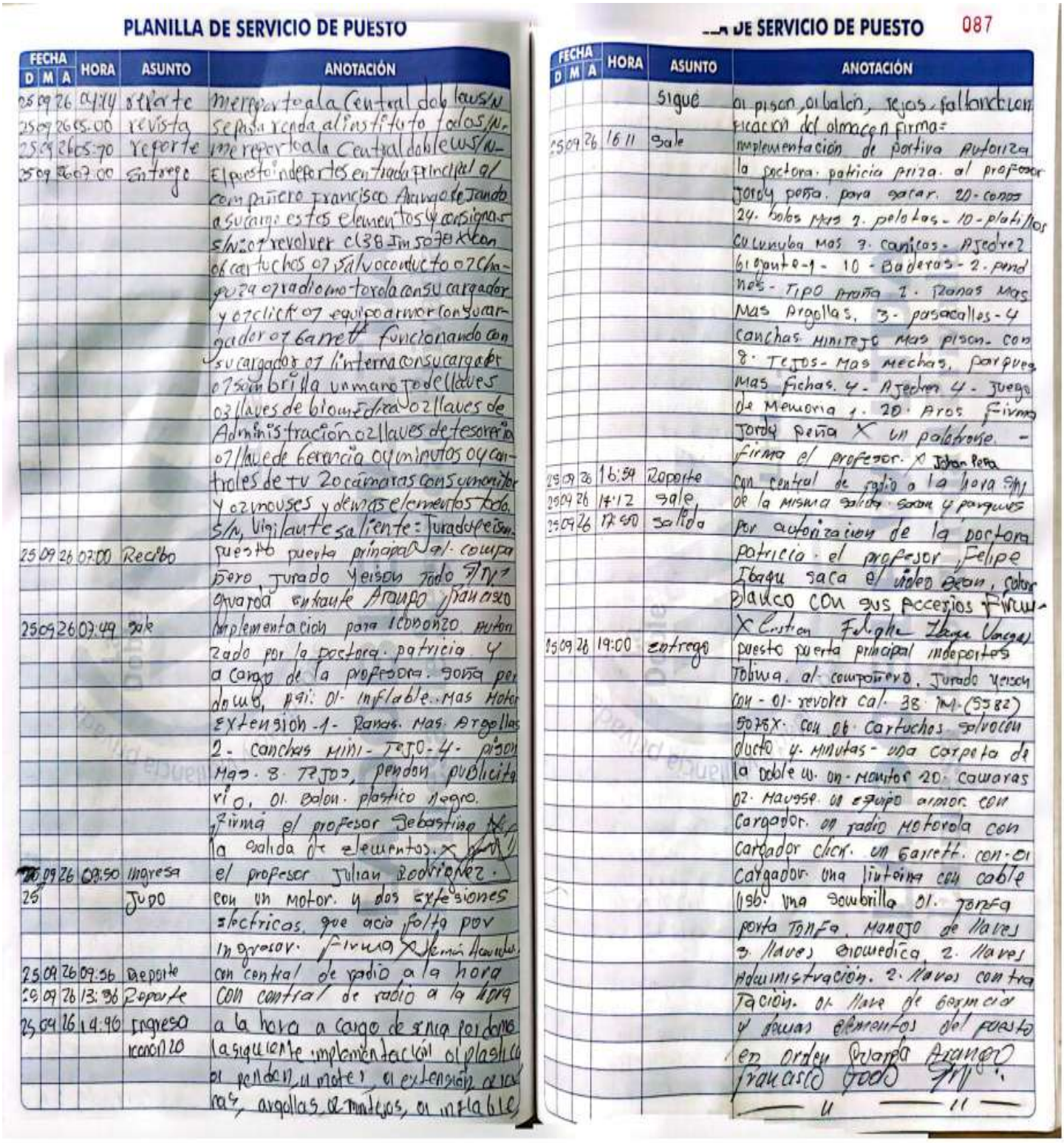
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
24	09	26	03:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
24	09	26	03:33	reporte	central de radio sin novedad
24	09	26	04:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
24	09	26	04:44	reporte	central de radio sin novedad
24	09	26	05:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
24	09	26	07:00	entrega	turno luz dary rea maya inde-
					portes con los siguientes ele-
					mentos ol revolver calibre 38
					con la serie IM 5078 X con 06
					cartuchos ol radio marca motoro
					la ol chapuza ol salvo conduct
					ol tonfa porta tonfa ol equipo
					armor con su estuche y carga-
					dor ol garret con su cargador
					ol linterna ol sombrilla ol car-
					peta de la empresa doble w 04
					minutas ol manojo de llaves
					ol llave de gerencia 02 llaves
					de tesoreria 02 llaves de ad
					ministrativa 03 llaves de bio-
					medica le entrego al compañero
					francisco arango
24	09	26	07:00	Recibo	puesto y elementos puerta prin
					cipal a la compañera Luz Dary Rea
					todo en orden S/N.
24	09	26	09:49	Reporte	con central de radio a la hora S/N
24	09	26	16:56	Reporte	con central de radio todo S/N
24	09	26	19:00	entrego	puesto puerta principal indeportes
					Tolima. con elementos en buen
					estado. a cargo. del compañero
					Jurado yeison con-01- revolver
					cal. 38. IM. 5078X - con 06 car
					tuchos. salvoconducto chapuza. 01
					Monitor. 20- camaras. 2. Ma
					usse. Un equipo armor. con car
					gador- 01- radio motorola. con carg
					ador click. 4. minutas - una carpe
					ta. de la Doble w. un Garrett con
					01- Cargador. una Tonfa porta Ton
					fa. una sombrilla. una Linterna
					con cable usb. Manojo de llaves
					3 llaves Biomedica. una llave Gerencia

...DE SERVICIO DE PUESTO 086

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
continua				→	una llave de gerencia. 2. llaves
					Tesoreria y demas elementos
					del puerto S/N guarda saliente
					Arango Francisco
24	09	26	18:50	sale	un escritorio de madera de propie
					dad. de Alejandro Barragan.
24	09	26	19:00	Recibo	El puesto indeportes entrada principal
					al compañero francisco Arango con
					elementos ya antes mencionados en
					la entrega vigilante entrante: Jurado yeison-
24	09	26	19:22	NOTA Novedad	A esta hora y fecha se le informa
					a la Central doblew vía whasapt
					con sus respectivas fotos sobre
					desde las 18:00 horas la cámara
					de archivolado sur quedó fuera
					de servicio, de resto todo sin novedad.
24	09	26	20:14	Salida ATACO	Con Autorización de la dra. Patricia
					Ariza, el conductor William Gutierrez
					Saca estos elementos para ATACO:
					08 Colchonetas, todo sin novedad.
24	09	26	21:07	reporte	me reporto a la Central doblew caro-
					lina Guzmán, supervisor de turno diego
					monroy, con la novedad técnica
					de 02 cámara Archivolado sur fuera
					de servicio, de resto S/N. —
24	09	26	22:05	reporte	me reporto a la Central doblew S/N -
24	09	26	23:01	revista	Se pasa revista a las instalaciones
					pasando por el Archivo, todo S/N -
24	09	26	23:02	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
24	09	26	23:56	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
25	09	26	00:02	revista	se pasa ronda al instituto pasando por
					la piscina y sus alrededores todo S/N.
25	09	26	00:57	reporte	me reporto a la Central doblew S/N -
25	09	26	01:01	revista	se pasa revista a las instalaciones cri-
					rando techos y paredes, todo S/N
25	09	26	02:02	reporte	me reporto a la Central doblew S/N -
25	09	26	02:05	revista	se pasa ronda al instituto pasando por
					oficinas, patio, pasillos, todo S/N.
25	09	26	03:02	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
25	09	26	03:06	revista	se pasa ronda a las instalaciones S/N.
25	09	26	04:04	revista	se pasa revista a las instalaciones pasando
					por Biomédica todo cerrado, S/N -

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



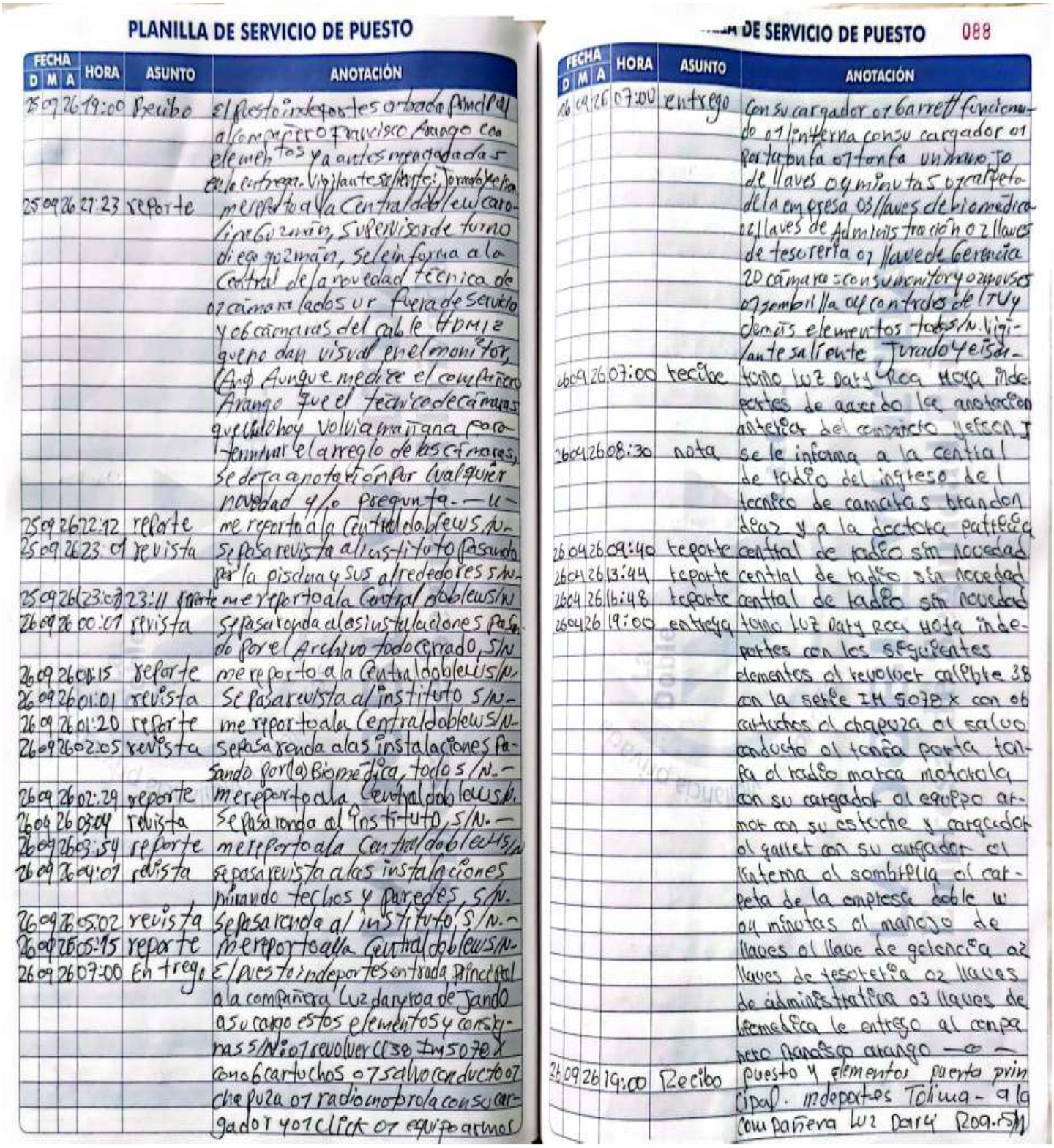
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
25 09 26	04:14	reporte	me reporto a la Central doble w S/N
25 09 26	05:00	revista	se pasa ronda al instituto todo S/N.
25 09 26	05:70	reporte	me reporto a la Central doble w S/N
25 09 26	07:00	Entrego	El puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver cl 38 Im 5078 X con 06 cartuchos 07 salvoconducto 07 chapuza 07 radio motorola con su cargador y 07 click 07 equipo armor con su cargador 07 Garrett funcionando con su cargador 07 linterna con su cargador 07 sombrilla un manojo de llaves 03 llaves de biomedica 02 llaves de Administración 02 llaves de tesorería 07 llave de Gerencia 04 minutos 04 controles de tv 20 cámaras con su monitor y 02 mouses y demas elementos todo S/N, vigilante saliente: Jurado Yeison
25 09 26	07:00	Recibo	puesto puerta principal al compañero Jurado Yeison todo S/N y guarda entrante Arango Francisco
25 09 26	07:49	sale	implementación para Iconon 20 autorizado por la doctora patricia y a cargo de la profesora Soña perdomo, así: 01 inflable. Mas Motor Extension -1- Ranas. Mas Argollas 2- canchas mini- Tejo -4- pison Mas 8 Tejos, pendon publicitario, 01 Balon plastico negro. Firma el profesor Sebastian X la salida de elementos. X
25 09 26	09:50	Ingresa	el profesor Julian Rodriguez.
25		Jupo	con un motor y dos extesiones electricas que acia falta por ingresar. Firma X Hernán Acevedo
25 09 26	09:56	Reporte	con central de radio a la hora
25 09 26	13:36	Reporte	con central de radio a la hora
25 09 26	14:40	Ingresa Iconon 20	a la hora a cargo de Sonia perdomo la siguiente implementación 01 plastico 01 pendon, 01 motor, 01 extensión 02 ranas, argollas 02 mini tejos, 01 inflable

...A DE SERVICIO DE PUESTO 087

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
		sigue	01 pison, 01 balon, tejos, faltando con ficacion del almacen firma=
25 09 26	16 11	Sale	implementación de portiva Autoriza la doctora patricia Priza al profesor Jordy peña para sacar 20- conos 24- bolos Mas 2- pelotas - 10- platillos Cucunuba Mas 3- canicas - Ajedrez Gigante -1- 10 - Baderas - 2- pendones - Tipo Araña 2- Ranas Mas Mas Argollas, 3- pasacalles - 4 canchas Minitejo Mas pison - con 8- Tejos - Mas Mechas, parques Mas fichas. 4- Ajedrez 4- Juego de Memoria 1- 20- Aros Firma Jordy peña X un palotrone. - firma el profesor. X Johan Peña
25 09 26	16:59	Reporte	con central de radio a la hora S/N
25 09 26	17:12	sale	de la misma salida sacan y parques
25 09 26	17:50	salida	por autorizacion de la doctora patricia el profesor Felipe Ibagu saca el video Bean, color blanco con sus accesios Firma X Cristian Felipe Ibagu Vargas
25 09 26	19:00	entrego	puesto puerta principal indeportes Tolima al compañero Jurado Yeison con - 01- revolver cal 38 Im (5582) 5078X con 06 cartuchos salvoconducto 4- minutas - una carpeta de la doble w. un monitor 20 camaras 02 Mausse un equipo armor con cargador un radio motorola con cargador click un Garrett con 01 cargador una linterna con cable usb una sombrilla 01 Tonfa porta Tonfa, Manojo de llaves 3 llaves biomedica 2 llaves Administración 2 llaves contratación 01 llave de Gerencia y demas elementos del puesto en orden Guarda Arango Francisco todo S/N
			— " — " —

Todo un equipo trabajando 24 horas al día, 7 días a la semana por su seguridad



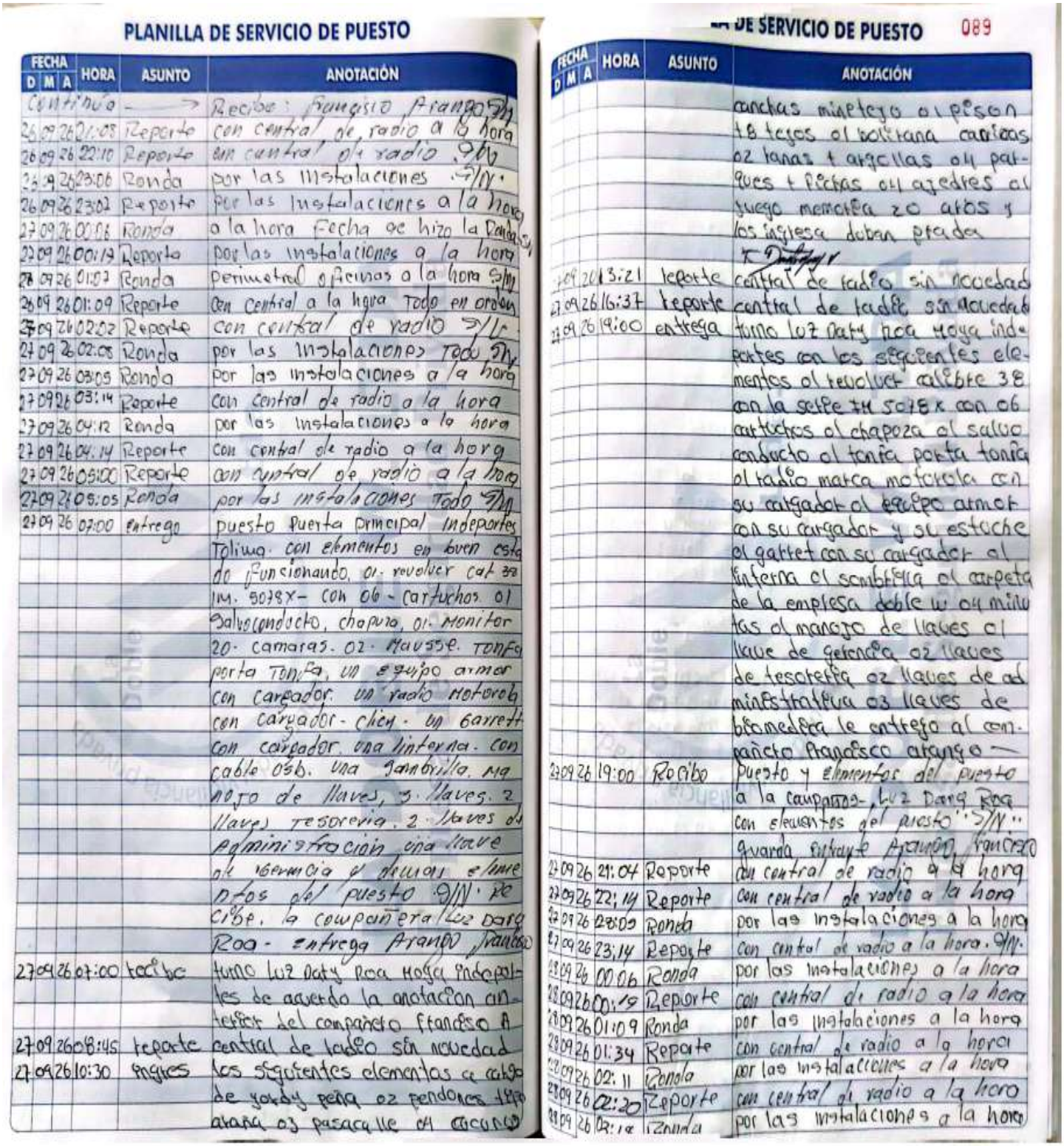
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
25 09 26	19:00	Recibo	El puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango con elementos y a antes mencionadas en la entrega. Vigilante saliente: Jurado Yeison
25 09 26	21:23	reporte	me reporto a la Central doblew carolina Guzmán, supervisor de turno diego guzmán, se le informa a la Central de la novedad técnica de 01 cámara lados ur fuera de servicio y 06 cámaras del cable HDMI 2 que no dan visual en el monitor, (Ang) Aunque me dice el compañero Arango que el técnico de cámaras que vino hoy volvia mañana para terminar el arreglo de las cámaras, se deja anotación por cualquier novedad y/o pregunta. — u —
25 09 26	22:12	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
25 09 26	23:01	revista	se pasa revista al instituto pasando por la piscina y sus alrededores S/N.
25 09 26	23:07 23:11	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
26 09 26	00:01	revista	se pasa ronda a las instalaciones pasando por el Archivo todo cerrado, S/N
26 09 26	00:15	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
26 09 26	01:01	revista	se pasa revista al instituto S/N.
26 09 26	01:20	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
26 09 26	02:05	revista	se pasa ronda a las instalaciones pasando por (la) Biomédica, todo S/N. —
26 09 26	02:29	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
26 09 26	03:04	revista	se pasa ronda al instituto, S/N. —
26 09 26	03:54	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
26 09 26	04:01	revista	se pasa revista a las instalaciones mirando techos y paredes, S/N.
26 09 26	05:02	revista	se pasa ronda al instituto, S/N. —
26 09 26	05:15	reporte	me reporto a la Central doblew S/N.
26 09 26	07:00	Entrego	El puesto indeportes entrada principal a la compañera Luz dary roa dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver CC38 IM 5078 X con 06 cartuchos 01 salvo conducto 01 chapuza 01 radio motorola con su cargador y 01 click 01 equipo armor

...M DE SERVICIO DE PUESTO 088

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
26 09 26	07:00	entrego	Con su cargador 01 Garrett funcionando 01 linterna con su cargador 01 porta tonfa 01 tonfa un manojo de llaves 04 minutas 01 carpeta de la empresa 03 llaves de biomédica 02 llaves de Administración 02 llaves de tesorería 01 llave de Gerencia 20 cámaras con su monitor y 02 mouses 01 sombrilla 04 controles de TV y demás elementos todos S/N. Vigilante saliente Jurado Yeison.
26 09 26	07:00	recibe	turno Luz Dary Roa Hoja indeportes de acuerdo la anotación anterior del compañero Yeison J
26 04 26	08:30	nota	se le informa a la central de radio del ingreso del técnico de camaras brandon diaz y a la doctora patricia
26 04 26	09:40	reporte	central de radio sin novedad
26 04 26	13:44	reporte	central de radio sin novedad
26 04 26	16:48	reporte	central de radio sin novedad
26 04 26	19:00	entrega	turno Luz Dary Roa Hoja indeportes con los siguientes elementos 01 revolver calibre 38 con la serie IM 5078 X con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su estuche y cargador 01 garret con su cargador 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble W 04 minutas 01 manojo de llaves 01 llave de gerencia 02 llaves de tesorería 02 llaves de administrativa 03 llaves de biomedica le entrego al compañero Francisco arango — o —
26 09 26	19:00	Recibo	puesto y elementos puerta principal. indeportes Tolima - a la compañera Luz Dary Roa. S/N

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



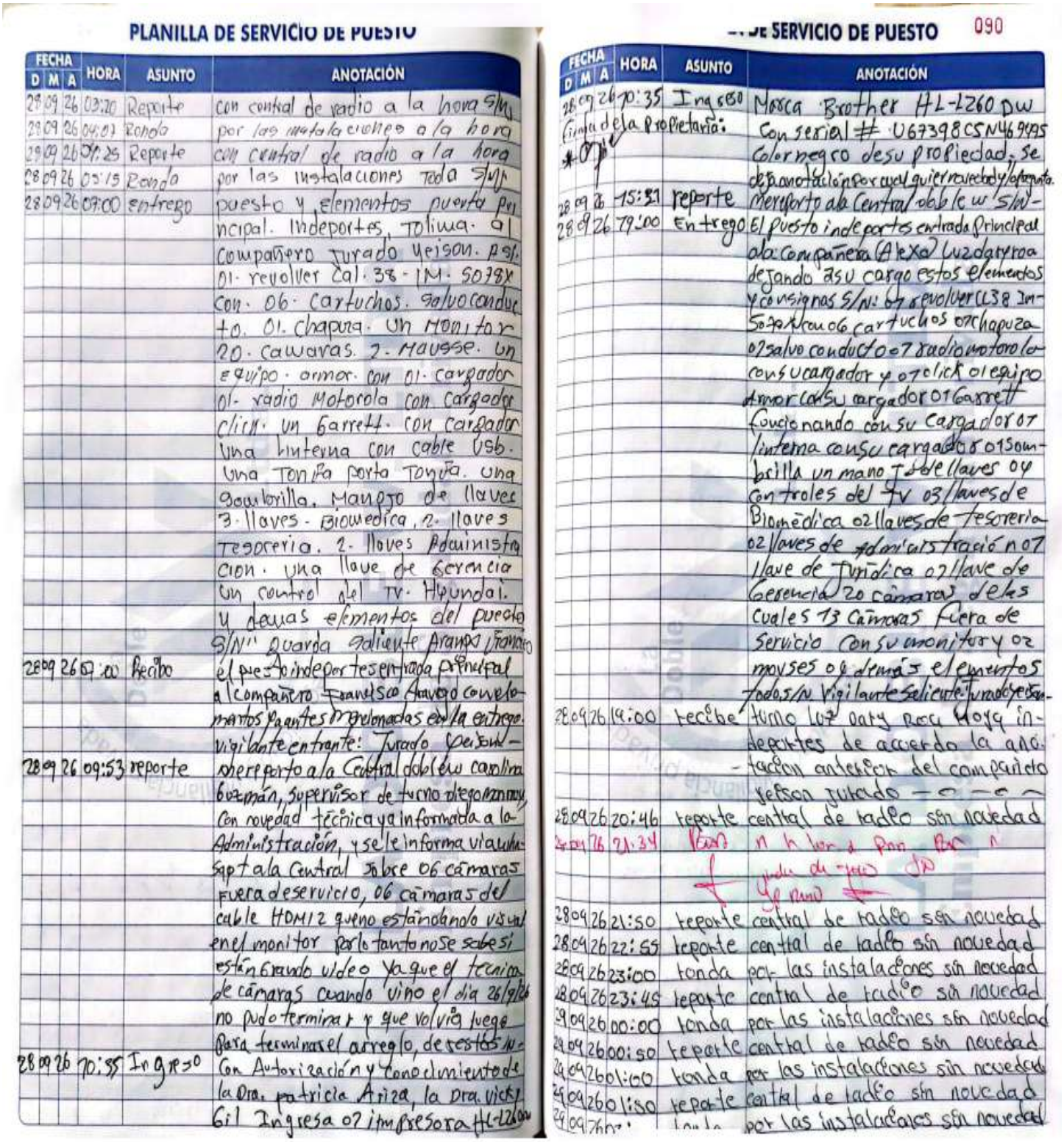
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
Continúa		→	Recibe: Francisco Arango S/N
26 09 26	21:08	Reporte	con central de radio a la hora
26 09 26	22:10	Reporte	con central de radio S/N
26 09 26	23:06	Ronda	por las instalaciones S/N.
26 09 26	23:07	Reporte	por las instalaciones a la hora
27 09 26	00:06	Ronda	a la hora Fecha se hizo la Ronda S/N
27 09 26	00:17	Reporte	por las instalaciones a la hora
27 09 26	01:07	Ronda	perimetral oficinas a la hora S/N
26 09 26	01:09	Reporte	con central a la hora Todo en orden
27 09 26	02:02	Reporte	con central de radio S/N
27 09 26	02:08	Ronda	por las instalaciones Todo S/N
27 09 26	03:05	Ronda	por las instalaciones a la hora
27 09 26	03:14	Reporte	con central de radio a la hora
27 09 26	04:12	Ronda	por las instalaciones a la hora
27 09 26	04:14	Reporte	con central de radio a la hora
27 09 26	05:00	Reporte	con central de radio a la hora
27 09 26	05:05	Ronda	por las instalaciones Todo S/N
27 09 26	07:00	entrego	puesto Puerta principal Indeportes Tolima. con elementos en buen estado funcionando, 01- revolver cat 38 IM. 5078X- con 06 - cartuchos 01 salvoconducto, chapuza, 01- Monitor 20- camaras. 02- Mausse. Tonfa porta Tonfa, un equipo armor con cargador. un radio Motorola con cargador - clien - un Garrett con cargador. una linterna. con cable osb. una sambrilla. manojo de llaves, 3. llaves. 2 llaves tesoreria. 2 llaves de administración una llave de gerencia y demas elementos del puesto S/N. Recibe. la compañera Luz Dary Roa - entrega Arango Francisco
27 09 26	07:00	recibe	turno Luz Dary Roa Moya indeportes de acuerdo la anotacion anterior del compañero Francisco A
27 09 26	08:45	reporte	central de radio sin novedad
27 09 26	10:30	ingres	los siguientes elementos a cargo de yardy peña 02 pendones tipo araña 03 pasacalle 04 cacuros

...A DE SERVICIO DE PUESTO 089

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
			canchas minetejo 01 pison 18 tejos 01 bolitana carizas 02 ranas 1 argollas 04 parques 1 fichas 04 ajedres 01 juego memoria 20 aros y los ingresa duban prada [signature]
27 09 26	13:21	reporte	central de radio sin novedad
27 09 26	16:37	reporte	central de radio sin novedad
27 09 26	19:00	entrega	turno Luz Dary Roa Moya indeportes con los siguientes elementos 01 revolver calibre 38 con la serie IM 5078 x con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su cargador y su estuche 01 garret con su cargador 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble w 04 minutas 01 manojo de llaves 01 llave de gerencia 02 llaves de tesoreria 02 llaves de administrativa 03 llaves de biomedica le entrego al compañero Francisco arango —
27 09 26	19:00	Recibo	puesto y elementos del puesto a la compañera Luz Dary Roa con elementos del puesto S/N. guarda entrante Arango Francisco
27 09 26	21:04	Reporte	con central de radio a la hora
27 09 26	22:14	Reporte	con central de radio a la hora
27 09 26	23:05	Ronda	por las instalaciones a la hora
27 09 26	23:14	Reporte	con central de radio a la hora. S/N.
28 09 26	00:06	Ronda	por las instalaciones a la hora
28 09 26	00:19	Reporte	con central de radio a la hora
28 09 26	01:09	Ronda	por las instalaciones a la hora
28 09 26	01:34	Reporte	con central de radio a la hora
28 09 26	02:11	Ronda	por las instalaciones a la hora
28 09 26	02:20	Reporte	con central de radio a la hora
28 09 26	03:18	Ronda	por las instalaciones a la hora

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



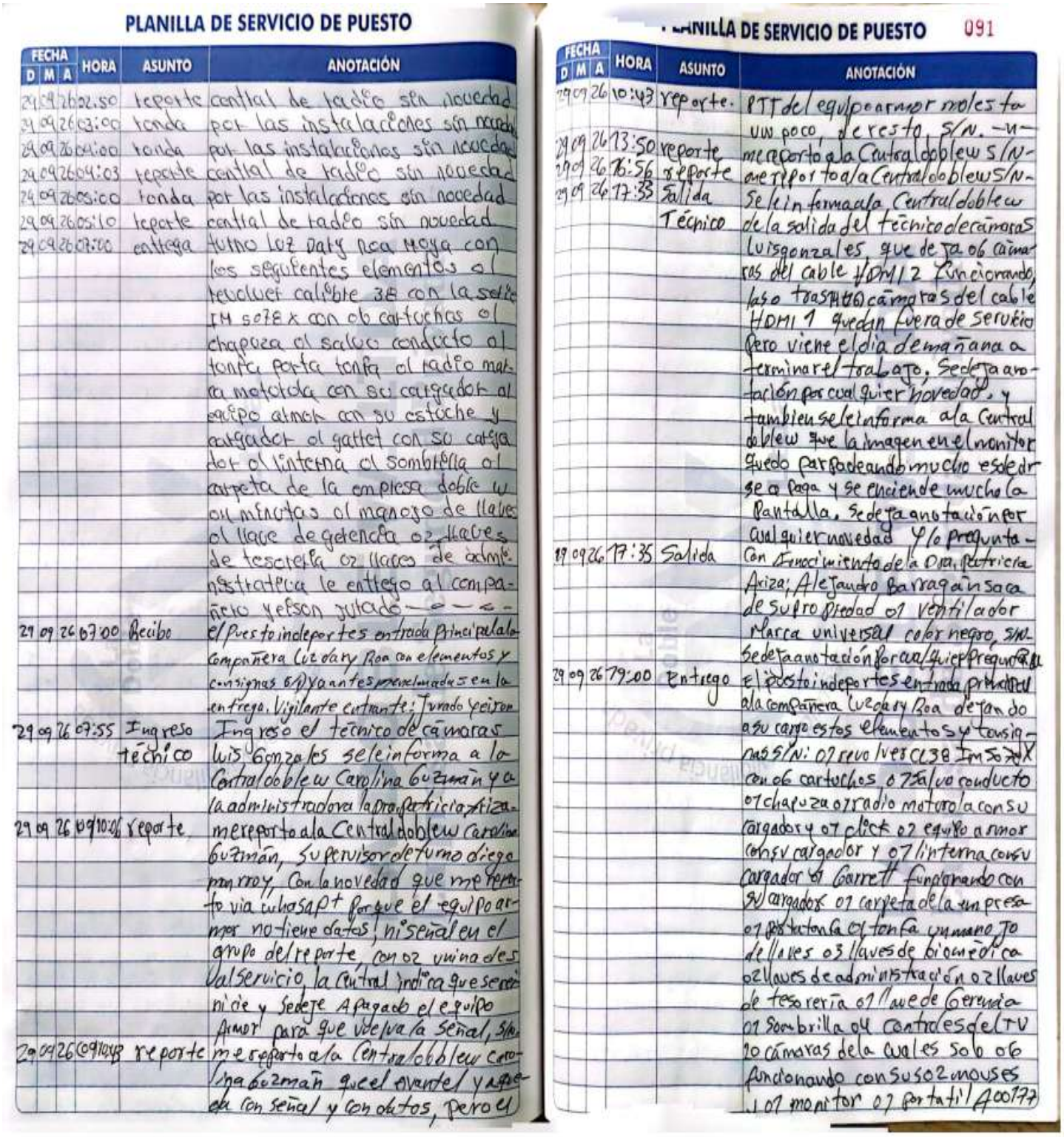
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
28 09 26	03:20	Reporte	con central de radio a la hora S/N
28 09 26	04:07	Ronda	por las instalaciones a la hora
28 09 26	07:25	Reporte	con central de radio a la hora
28 09 26	05:15	Ronda	por las instalaciones Toda S/N
28 09 26	07:00	entrego	puesto y elementos puerta Principal. Indeportes, Tolima. al compañero Turado Yeison. pol. 01. revolver Cal. 38 - 1M. 50798 con. 06. cartuchos. 01 salvo conducto. 01. Chapuza. Un Monitor 20. camaras. 1. Mausse. Un equipo. armor. con 01. cargador 01. radio Motorola con Cargador click. un Garrett. con cargador Una linterna con cable Usb. Una Tonfa porta Tonfa. Una Boquerilla. Manojo de llaves 3. llaves. Biomedica, 2. llaves Tesoreria. 2. lloves Administracion. una llave de Gerencia Un control del TV. Hyundai. Y demas elementos del puesto S/N'' Guarda Saliente Arango Ramos
28 09 26	07:00	Recibo	el puesto indeportes entrada Principal al compañero Francisco Arango con elementos Parantes mencionados en la entrego. vigilante entrante: Turado Yeison - sobre reporto a la Central doble w carolina Guzmán, supervisor de turno diegomanuel con novedad técnica ya informada a la Administración, y se le informa via whatsapt a la Central sobre 06 cámaras fuera de servicio, 06 cámaras del cable HDMI 2 bueno estándando visual en el monitor por lo tanto no se sabe si están grando video ya que el tecnico de cámaras cuando vino el dia 26/9/26 no pudo terminar y que volvia luego para terminar el arreglo, de estos N -
28 09 26	10:55	Ingreso	Con Autorización y conocimiento de la Dra. patricia Ariza, la Dra. Vicky Gil Ingresa 01 impresora HL-1260w

PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO 090

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
28 09 26	10:35	Ingreso	Marca Brother HL-1260 pw
Firma de la Propietaria:			Con serial # U67398C5N469425 Color negro de su propiedad. Se deja anotación por cualquier novedad y/o faltante.
28 09 26	15:31	reporte	Merreforto a la Central doble w S/N-
28 09 26	19:00	Entrego	El puesto indeportes entrada Principal a la: Compañera (Alexa) Luz dary roa dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver CL38 Im-50798 con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 radio motorola con su cargador y 01 click 01 equipo Armor con su cargador 01 Garrett funcionando con su cargador 01 linterna con su cargador 01 sombrilla un manojo de llaves 04 controles del Tv 03 llaves de Biomédica 02 llaves de tesoreria 02 llaves de Administración 01 llave de Jurídica 01 llave de Gerencia 20 cámaras de las cuales 13 Cámaras fuera de servicio con su monitor y 02 mouses 01 demás elementos todos S/N Vigilante Saliente Turno Noche
28 09 26	19:00	recibe	turno luz dary roa Hoya indeportes de acuerdo la anotación anterior del compañero yeison jurado
28 09 26	20:46	reporte	central de radio sin novedad
28 09 26	21:34	[illegible]	[illegible]
28 09 26	21:50	reporte	central de radio sin novedad
28 09 26	22:55	reporte	central de radio sin novedad
28 09 26	23:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
28 09 26	23:45	reporte	central de radio sin novedad
29 09 26	00:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
29 09 26	00:50	reporte	central de radio sin novedad
29 09 26	01:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
29 09 26	01:50	reporte	central de radio sin novedad
29 09 26	hora:	ronda	por las instalaciones sin novedad

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
29	09	26	02:50	reporte	central de radio sin novedad
29	09	26	03:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
29	09	26	04:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
29	09	26	04:03	reporte	central de radio sin novedad
29	09	26	05:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
29	09	26	05:10	reporte	central de radio sin novedad
29	09	26	07:00	entrega	turno Luz Dary Roa Moya con los siguientes elementos 01 revolver calibre 38 con la serie IM 5078 X con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su estuche y cargador 01 garret con su cargador 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble w 01 minutas 01 manojo de llaves 01 llave de gerencia 02 llaves de tesorería 02 llaves de administrativa le entrego al compañero Yeison Jurado
29	09	26	07:00	Recibo	el puesto indeportes entrada principal a la compañera Luz dary Roa con elementos y consignas S/N y a antes mencionadas en la entrega. Vigilante entrante: Jurado Yeison
29	09	26	07:55	Ingreso técnico	Ingreso el técnico de cámaras Luis Gonzales se le informa a la Central doblew Carolina Guzmán y a la administradora la Dra. Patricia Ariza.
29	09	26	09:10:06	reporte	me reporto a la Central doblew Carolina Guzmán, supervisor de turno diego monrroy, con la novedad que me reporto via whasapt porque el equipo armor no tiene datos, ni señal en el grupo del reporte, con 02 unidades al servicio, la central indica que se reinicie y se deje apagado el equipo armor para que vuelva la señal, S/N.
29	09	26	09:10:43	reporte	me reporto a la Central doblew Carolina Guzmán que el avantel y aqueda con señal y con datos, pero el

PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO 091

FECHA D	M	A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
29	09	26	10:43	reporte.	PTT del equipo armor molesta un poco, de resto, S/N.
29	09	26	13:50	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
29	09	26	16:56	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
29	09	26	17:33	Salida Técnico	Se le informa a la Central doblew de la salida del técnico de cámaras Luis gonzales, que deja 06 cámaras del cable HDMI 2 funcionando, las otras 14 (16) cámaras del cable HDMI 1 quedan fuera de servicio pero viene el día de mañana a terminar el trabajo, se deja anotación por cualquier novedad, y tambien se le informa a la Central doblew que la imagen en el monitor quedo parpadeando mucho es decir se apaga y se enciende mucho la pantalla, se deja anotación por cualquier novedad y lo pregunta
29	09	26	17:35	Salida	Con conocimiento de la Dra. Patricia Ariza; Alejandro Barragán saca de su propiedad 01 ventilador marca universal color negro, S/N. Se deja anotación por cualquier pregunta
29	09	26	19:00	Entrego	el puesto indeportes entrada principal a la compañera Luz dary Roa dejando a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver CL38 Im 5078X con 06 cartuchos 01 salvo conducto 01 chapuza 01 radio motorola con su cargador y 01 click 01 equipo armor con su cargador y 01 linterna con su cargador 01 Garrett funcionando con su cargador 01 carpeta de la empresa 01 porta tonfa 01 tonfa un manojo de llaves 03 llaves de biomédica 02 llaves de administración 02 llaves de tesorería 01 llave de Gerencia 01 sombrilla 04 controles del TV 10 cámaras de la cuales solo 06 funcionando con sus 02 mouses 01 monitor 01 portatil A00177

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

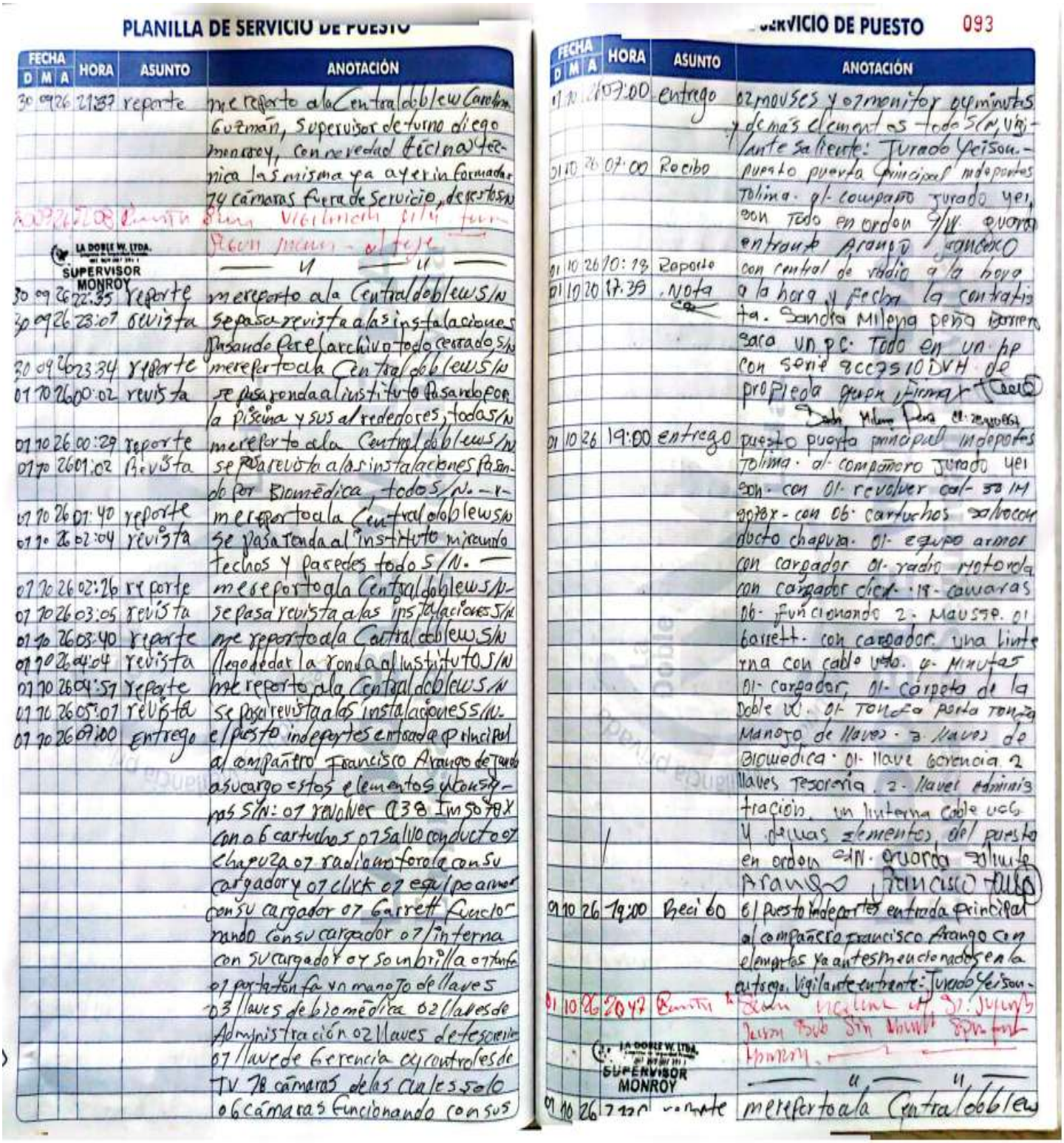
PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
29 09 26	19:00	entrego	para entregarlo al ing. de sistemas y demás elementos todo S/N, Vigilante saliente: Jurado Yeison
29 09 26	19:00	recibe	turno luz Dary Rea Moya inde portes de acuerdo la anotación anterior del compañero yeison J
29 09 26	21:50	reporte	central de radio sin novedad
29 09 26	22:53	reporte	central de radio sin novedad
29 09 26	23:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
29 09 26	23:55	reporte	central de radio sin novedad
30 09 26	00:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
30 09 26	00:56	reporte	central de radio sin novedad
30 09 26	01:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
30 09 26	01:50	reporte	central de radio sin novedad
30 09 26	02:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
30 09 26	02:50	reporte	central de radio sin novedad
30 09 26	03:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
30 09 26	03:52	reporte	central de radio sin novedad
30 09 26	04:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
30 09 26	04:53	reporte	central de radio sin novedad
30 09 26	05:00	ronda	por las instalaciones sin novedad
30 09 26	07:00	entrega	turno luz Dary Rea Moya inde portes con los siguientes elementos 01 revolver calibre 38 con la serie IH 5078x con 06 cartuchos 01 chapuza 01 salvo conducto 01 tonfa porta tonfa 01 radio marca motorola con su cargador 01 equipo armor con su estuche y cargador 01 garret 01 linterna 01 sombrilla 01 carpeta de la empresa doble W 04 minutas 01 manojo de llaves 01 llave de gerencia 02 llaves de tesorería 02 llaves de administrativa 03 llaves de biomedica le entrego a la compañera alexandra ramirez
30 09 26	07:00	recibo	puesto puerta principal a la compañera con consignas y elementos mencionados anteriormente sin novedad Cuando de turno alexandra Ramirez -11-

... DE SERVICIO DE PUESTO 092

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
30 09 26	08:43	Ingresa tecnico	a la hora el tecnico de camaras Brandom diaz se le informa a la central de radio y a la directora administrativa y financiera via whatsapp sin novedad
30 09 26	10:00	Reporte	a la central de radio seguridad doble W sin novedad a la hora G. Ramirez
30 09 26	17:19	Salido tecnico	a la hora del tecnico Brandom diaz quedando igual las 14 camaras sin señal, retirando 02 camaras para realizar unas pruebas y saber si tienen arreglo, o se deben cambiar 01 camara Hikvision model DS-2CD1123G0E-1, SN F1088 5608, 01 camara Samsung SND-6011RN/EX, SND-6011RN, se le informa a la central de radio y a la doctora patricia se deja por consigna por si alguna novedad G. Ramirez
30 09 26	18:00	Salida pertenencias Doña catalina	a la hora la señora maria catalina echeverry CC 65767635 retira los siguientes implementos de su propiedad 01 escritorio pequeño color madera, 01 ventilador shinsi negro, 01 impresora epson L355, 01 base ventilador para portatil, 01 organizador en estructura metalica negra y 4 cajones plasticos, florero trasparente 01 portatil marca asus vivobook con su respectivo morral y mouse, autorizada doctora patricia firma: [signature]
30 09 26	19:00	Entrego	puesto puerta principal al compañero con consignas y elementos asi: 01 revolver cls 8 #IH 5078x, 06 cartuchos, 01 chapuso, 01 salvoconducto, 01 carpeta institucional, manojo de llaves, 01 TV, 03 mouse, 18 camaras, 03 controles, 01 armor con su cargador y garret con su cargador, 02 sombrillas 01 tonfa con portatonfa, 01 linterna, 01 radio con su cargador y click, llaves asi: 01 juridica, 02 tesoreria 02 administracion, 01 carpeta para Gerany y demas elementos sin novedad G. Ramirez
30 09 26	19:00	Recibo	el puesto inde portes entrada Principal a la compañera Alexandra ramirez con elementos ya mencionados en la entrega- Vigilante entrante: Jurado Yeison

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co



PLANILLA DE SERVICIO DE PUESTO

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
30 09 26	21:37	reporte	me reporto a la Central doblew Carolina Guzmán, Supervisor de turno diego monroy, con novedad técnica/técnica la misma ya ayer informada 74 cámaras fuera de servicio, desertos/N
			Sin Novedad Siga Vigilando Buen turno
			LA DOBLE W. LTDA. SUPERVISOR MONROY
			Jefe Inmediato
30 09 26	22:35	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
30 09 26	23:07	revista	se pasa revista a las instalaciones pasando por el archivo todo cerrado S/N
30 09 26	23:34	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
01 10 26	00:02	revista	se pasa ronda al instituto pasando por la piscina y sus alrededores, todos S/N
01 10 26	00:29	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
01 10 26	01:02	Revista	se pasa revista a las instalaciones pasando por Biomédica, todos S/N. —
01 10 26	01:40	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
01 10 26	02:04	revista	se pasa ronda al instituto miramos techos y paredes todos S/N. —
01 10 26	02:26	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
01 10 26	03:05	revista	se pasa revista a las instalaciones S/N
01 10 26	03:40	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
01 10 26	04:04	revista	llego a dar la ronda al instituto S/N
01 10 26	04:57	reporte	me reporto a la Central doblew S/N
01 10 26	05:07	revista	se pasa revista a las instalaciones S/N.
01 10 26	09:00	entrego	el puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango de turno a su cargo estos elementos y consignas S/N: 01 revolver 038 Imsotax con 06 cartuchos 01 salvo conducto 01 chapuza 01 radio motorola con su cargador y 01 click 01 equipo armor con su cargador 01 Garrett funcionando con su cargador 01 linterna con su cargador 01 sombrilla 01 tula 01 portatonfa un manojo de llaves 03 llaves de biomédica 02 llaves de Administración 02 llaves de tesorería 01 llave de Gerencia 01 controles de TV 78 cámaras de las cuales solo 06 cámaras funcionando con sus

SERVICIO DE PUESTO 093

FECHA D M A	HORA	ASUNTO	ANOTACIÓN
01 10 26	07:00	entrego	02 mouses y 02 monitor y minutos y demás elementos todo S/N, vigilante saliente: Jurado Yeison puesto puerta principal indeportes Tolima. al compañero jurado Yeison con todo en orden S/N. quedo entrante Arango Francisco
01 10 26	07:00	Recibo	con control de radio a la hora
01 10 26	10:19	Reporte	a la hora y fecha la contratista. Sandra Milena peña torres saca un pc. Todo en un hp con serie 8CC7510DVH de propiedad queda firmar
01 10 26	17:35	Nota	Sandra Milena Peña
01 10 26	19:00	entrego	puesto puerta principal indeportes Tolima. al compañero jurado Yeison con 01 revolver cal 38 Imsotax con 06 cartuchos salvoconducto chapuza 01 equipo armor con cargador 01 radio motorola con cargador click 18 camaras 06 funcionando 2 Mausse. 01 Garrett con cargador una linterna con cable usb. y Minutas 01 cargador, 01 carpeta de la doble W. 01 tonfa porta tonfa manojo de llaves 3 llaves de Biomedica 01 llave Gerencia 2 llaves Tesoreria 2 llaves Administración un linterna cable usb y demas elementos del puesto en orden S/N. quedo Arango Francisco
01 10 26	19:00	Recibo	el puesto indeportes entrada principal al compañero Francisco Arango con elementos ya antes mencionados en la entrega. Vigilante entrante: Jurado Yeison
01 10 26	20:47	Reporte	Sin Novedad
			LA DOBLE W. LTDA. SUPERVISOR MONROY
01 10 26	21:00	reporte	me reporto a la Central doblew

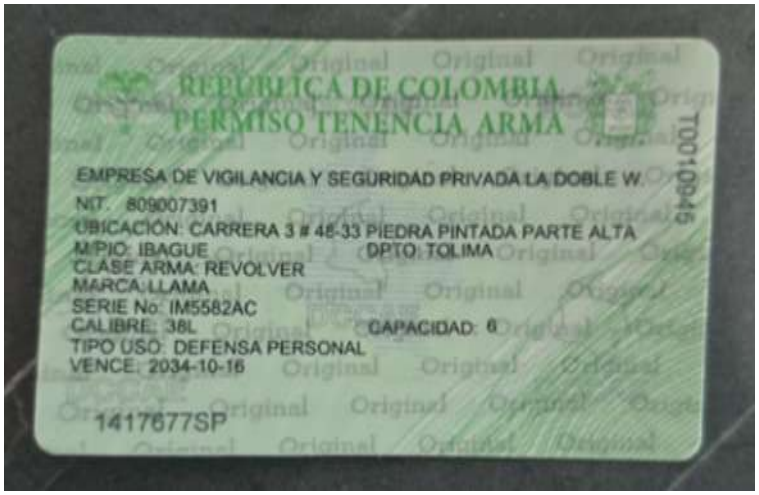
Todo un equipo trabajando 24 horas al día, 7 días a la semana por su seguridad

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA PROGRAMACIÓN DEL MES DE SEPTIEMBRE 2026

INDEPORTES #49

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
PORTERIA PRINCIPAL	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI
YEISON JURADO	N	DS	DS	D	D	N	N	DS	DS	D	D	N	N	DS	DS	D	D	N	N	DS	DS	D	D	N	N	DS	DS	D	D	N
ARANGO FRANCISCO	DS	N	N	DS	DS	D	D	N	N	DS	DS	D	D	N	N	DS	DS	D	D	N	N	DS	DS	D	D	N	N	DS	DS	D
LUZ DARY ROA	DS	D	D	N	N	DS	DS	D	D	N	N	DS	DS	D	D	N	N	DS	DS	D	D	N	N	DS	DS	D	D	N	N	DS
RONDA	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI
GINA ALEXANDRA RAMIREZ	D	DS	D	D	D	D	D	DS	DS	D	D	D	D	D	DS	DS	D	D	D	D	D	DS	DS	D	D	D	D	D	DS	DS
RELEVANTE	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI
JAVIER BRAVO	D	D						D	D						D	D						D	D					D	D

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LOS SALVOCONDUCTOS DEL ARMAMENTO EN SERVICIO





Todo un equipo trabajando 24 horas al día, 7 días a la semana por su seguridad

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA RESOLUCIÓN MINISTERIO DE LAS TIC A NOMBRE DE LA DOBLE W LTDA.

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

RESOLUCIÓN NÚMERO **03690** DE **22 DE DICIEMBRE DEL 2021**

*"Por la cual se **RENUEVA Y MODIFICA** el permiso para el uso del espectro radioeléctrico a **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA.** con **NIT 809.007.391-1"***

EL DIRECTOR DE INDUSTRIA DE COMUNICACIONES

En ejercicio de sus facultades legales, en especial las que le confieren el artículo 18, numeral 19, de la Ley 1341 de 2009, modificada por la Ley 1978 de 2019, el numeral 9 del artículo 5 del Decreto 1064 de 2020, el numeral 4 del artículo 1.4 de la Resolución 1725 de 2020 y

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 11 de la Ley 1341 de 2009, modificado por el artículo 8 de la Ley 1978 de 2019, señala, entre otros aspectos, que el uso del espectro radioeléctrico requiere permiso previo, expreso y otorgado por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Los artículos 12 y 13 de la Ley 1341 de 2009, modificados por los artículos 9 y 10 de la Ley 1978 de 2019, señalan que el permiso para el uso del espectro radioeléctrico tendrá un plazo definido inicial hasta de veinte (20) años, el cual podrá renovarse a solicitud de parte por períodos de hasta veinte (20) años y su utilización por los proveedores de redes y servicios de telecomunicaciones dará lugar a una contraprestación económica a favor del Fondo Único de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, acorde con la normatividad vigente, así como las normas que la reglamenten, adicionen o modifiquen.

Según el artículo 11 de la Resolución 2877 de 2011, en concordancia con lo establecido en el numeral 3 del artículo 2º de la ley 1341 de 2009, el Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones puede solicitar garantías con el objeto de amparar las contraprestaciones y demás obligaciones que se generen en razón al permiso otorgado para el uso del espectro radioeléctrico.

La Resolución 917 de 2015, modificada por las Resoluciones 2410 de 2015, 162 de 2016 y 1090 de 2016, determina las garantías para cubrir riesgos en materia de telecomunicaciones y de servicios postales.

El artículo 2.2.1.1.4 del Decreto 1078 del 2015 establece que deben inscribirse y quedar incorporados en el Registro los proveedores de redes y de servicios de telecomunicaciones, los titulares de permisos para el uso de recursos escasos, entre otros.

El **20 de octubre de 2011**, **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA** con **NIT 809.007.391-1,** fue registrada e incorporada en el Registro Único de TIC bajo el número **96000863,** quedando formalmente surtida la habilitación general para la provisión de redes y servicios de telecomunicaciones.

Página 1 de 5

GJU-TIC-FM-005 V 4.0

Pública

"Por la cual se RENUEVA Y MODIFICA el permiso para el uso del espectro radioeléctrico a EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA. con NIT 809.007.391-1"

Mediante Resolución **790** del **27 de abril de 2012**, modificada por la Resolución **2528** de **23 de octubre de 2012**, el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones otorgó un permiso para el uso del espectro radioeléctrico a **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA** con **NIT 809.007.391-1** y expediente con código **97000363**, vigente hasta el **31 de diciembre de 2021**, de conformidad con el área de servicio y cuadro de características técnicas de la red No. **20789 del 12 de abril de 2012**.

La señora **ANA MARIA CASTRO HERRERA,** identificada con cédula de ciudadanía No. **1.032.470.192**, obrando en calidad de Representante legal de **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA,** mediante radicado **211080154** del **30 de septiembre de 2021**, solicitó al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones la renovación del permiso para el uso del espectro radioeléctrico del expediente con código **97000363** por el término de diez **(10)** años.

El Grupo Interno de Trabajo de Gestión de Espectro Radioeléctrico del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, envió a la Agencia Nacional del Espectro - ANE la solicitud presentada por **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA,** para su estudio y análisis técnico, el cual fue entregado mediante correo electrónico del 3 de noviembre de 2021.

Analizada técnicamente la solicitud, la Agencia Nacional del Espectro - ANE evidenció la necesidad de modificar la red 1, por cuanto sus frecuencias no se encontraban ajustadas al Cuadro Nacional de Atribución de Bandas de Frecuencias CNABF.

Según verificación de cumplimiento de obligaciones expedido por el Grupo Interno de Trabajo de Cartera con registro No.212112072 del 5 de noviembre de 2021, **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA.** con **NIT 809.007.391-1** se encuentra al día con el Fondo Único de Tecnologías de la Información de las Comunicaciones por concepto de las contraprestaciones a su cargo.

EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA, cumple con los requisitos exigidos en la normatividad actualmente aplicable, razón por la cual es procedente acceder a la renovación solicitada, tal como efectivamente se hará en la parte resolutiva de este acto administrativo.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO 1. RENOVAR el permiso para el uso del espectro radioeléctrico, en virtud del artículo 12 de la Ley 1341 de 2009 modificado por el artículo 9 de la Ley 1978 de 2019, a **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA** con **NIT 809.007.391-1** y expediente con código **97000363** por el término de diez **(10)** años contados a partir del **1 de enero de 2022**. El sistema operará de acuerdo con el área de servicio y cuadro de características técnicas de la red No. **27146** del **20 de octubre de 2021** elaborado por la Agencia Nacional del Espectro, los cuales forman parte integral de esta resolución.

Las frecuencias renovadas deben ser usadas exclusivamente en el área de cobertura permitida dentro del territorio nacional.

ARTÍCULO 2. MODIFICAR el permiso para el uso del espectro radioeléctrico a **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA.** con **NIT 809.007.391-1** y expediente con código **97000363**, consistente en el cambio de las frecuencias en la red No.1 por ajuste al Cuadro Nacional de Atribución de

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

"Por la cual se RENUEVA Y MODIFICA el permiso para el uso del espectro radioeléctrico a EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA. con NIT 809.007.391-1"

Bandas de Frecuencias (CNABF) vigente. El sistema operará de acuerdo con el área de servicio y cuadro de características técnicas de la Red No. **27146** del **20 de octubre de 2021**, elaborado por la Agencia Nacional del Espectro, los cuales forman parte integral de esta Resolución.

PARÁGRAFO. Para acceder al cuadro de características técnicas de la red – CCTR No **27146** del **20 de octubre de 2021** elaborado por la Agencia Nacional del Espectro, la **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA**, debe ingresar al link http://gestion-espectro.mintic.gov.co/ y digitar el usuario y contraseña vigente del Registro Único de TIC que ha sido suministrado de manera única y confidencial. A continuación, deberá seleccionar el módulo "Expedientes" y descargar el cuadro de características técnicas de la red - CCTR.

ARTÍCULO 3. EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA con **NIT 809.007.391-1** y expediente con código **97000363**, se obliga a pagar al Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones como contraprestación por concepto de la renovación autorizada, la suma que resulte de la aplicación del título 6, capítulo 1 del Decreto 1078 de 2015, la Resolución 290 de 2010, la Resolución 2877 de 2011 y las normas que los sustituyan, reglamenten, modifiquen o adicionen.

PARÁGRAFO: Para el primer pago por concepto de la renovación y modificación del permiso para el uso del espectro radioeléctrico el titular tendrá un plazo de treinta (30) días calendario para la autoliquidación y pago de la contraprestación correspondiente a la anualidad anticipada o a la fracción de año, contado a partir de la fecha de firmeza del respectivo acto administrativo.

ARTÍCULO 4. El incumplimiento de los deberes y obligaciones dará lugar a la aplicación del régimen de infracciones y sanciones de la Ley 1341 de 2009, así como las normas complementarias que la aclaren, modifiquen o adicionen.

ARTÍCULO 5. GARANTÍAS. EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA con **NIT 809.007.391-1** se obliga a constituir y entregar dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la fecha de firmeza de la presente Resolución, el original de una garantía bancaria o una póliza de cumplimiento de disposiciones legales, de conformidad con lo dispuesto en la Resolución 917 de 2015, modificada por la Resolución 1090 de 2016 y demás normas que la modifiquen, aclaren o sustituyan, atendiendo a los siguientes criterios:

Si es una garantía bancaria, debe cumplir con los siguientes requisitos:

a. Ordenante: **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA.**
b. Garante: Banco con domicilio en Colombia.
c. Beneficiario: Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones NIT 899.999.053-1 y/o el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones NIT 800.131.648-6.
d. Amparos y suficiencia de la garantía: Garantizar el pago de la contraprestación económica derivada de la renovación y modificación del permiso para el uso del espectro radioeléctrico, para lo cual se deberá amparar por un valor correspondiente a **$ 5.414.724**
e. A primer requerimiento una vez quede en firme el acto administrativo que declara el incumplimiento.
f. Requisitos de exigibilidad: Presentación de la garantía y acto administrativo declarando el incumplimiento y el monto a cobrar, el cual podrá ser por la totalidad del valor de la garantía, si fuere el caso.
g. Plazo para pago: Dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la presentación de los requisitos de exigibilidad.
h. Término de la garantía: Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la renovación y modificación del permiso para el uso del espectro radioeléctrico, el término de la

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

"Por la cual se RENUEVA Y MODIFICA el permiso para el uso del espectro radioeléctrico a EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA. con NIT 809.007.391-1"

garantía será desde el día de la firmeza de la presente Resolución hasta el vencimiento del permiso y un (1) año más. Teniendo en cuenta que el presente acto administrativo supera el término de un (1) año, el asignatario podrá constituir las garantías por plazos iguales o superiores a dos (2) años sucesivos y sin solución de continuidad, evento en el cual, antes del vencimiento de la garantía el asignatario estará obligado a prorrogarla o a obtener una nueva para el periodo subsiguiente. En caso de que el banco decida no renovar la garantía, debe dar aviso al ordenante y a los beneficiarios con al menos seis (6) meses de anticipación a la fecha de vencimiento de la garantía correspondiente. En este caso, **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA.** deberá presentar una nueva garantía con al menos treinta (30) días de anterioridad al vencimiento del término que cubre la garantía a sustituir, so pena de las sanciones a que haya lugar.

i. La garantía deberá encontrarse firmada por el representante legal del garante y de **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA**.

j. En el objeto del seguro se debe citar de manera completa el número del acto administrativo amparado.
k. Se deberá anexar original del recibo de pago de los derechos del garante.
l. El garante debe manifestar expresamente que renuncia al beneficio de excusión, así como a la condición de irrevocabilidad.

Si es una póliza de cumplimiento de disposiciones legales, debe cumplir con los siguientes requisitos:

a. Se debe designar en calidad de asegurados y beneficiarios al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones NIT 899.999.053-1 y al Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones NIT 800.131.648-6.
b. En calidad de afianzado o autorizado debe señalarse a la **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA.**
c. Amparos y suficiencia de la garantía: Garantizar el pago de la contraprestación económica derivada de la renovación y modificación del permiso para uso de espectro radioeléctrico, para lo cual se deberá amparar por un valor correspondiente a **$ 5.414.724**
d. Término de la garantía: Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la renovación y modificación del permiso para el uso del espectro radioeléctrico, el término de la garantía será desde el día de la firmeza de la presente Resolución hasta el vencimiento del permiso y un (1) año más. Teniendo en cuenta que el presente acto administrativo supera el término de un (1) año, el asignatario podrá constituir las garantías por plazos iguales o superiores a dos (2) años sucesivos y sin solución de continuidad, evento en el cual, antes del vencimiento de la garantía el asignatario estará obligado a prorrogarla o a obtener una nueva para el periodo subsiguiente. En caso de que el garante decida no renovar la garantía, debe dar aviso al afianzado y a los asegurados con al menos seis (6) meses de anticipación a la fecha de vencimiento de la garantía correspondiente. En este caso, la **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA.** deberá presentar una nueva garantía con al menos treinta (30) días de anterioridad al vencimiento del término que cubre la garantía a sustituir, so pena de las sanciones a que haya lugar.
e. La garantía debe encontrarse firmada por el representante legal del garante y por el afianzado o autorizado.
f. En el objeto del seguro se debe citar de manera completa el número del acto administrativo amparado.
g. Anexar original del recibo de pago de las primas respectivas.

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN NÚMERO **03690** DEL **22 DE DICIEMBRE DE 2021** HOJA No. 5

"Por la cual se RENUEVA Y MODIFICA el permiso para el uso del espectro radioeléctrico a EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA. con NIT 809.007.391-1"

PARÁGRAFO 1. Si la garantía se presenta con cualquier tipo de inconsistencia, el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones requerirá a **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA.** para que presente las correcciones indicadas, para lo cual contará con el término establecido en el requerimiento.

PARÁGRAFO 2. Cuando el garante sea un asegurador, en virtud de lo dispuesto por el artículo 1110 del Código de Comercio, podrá asumir el cumplimiento de la obligación, caso en el cual la multa no se hará exigible si el asegurador cumple con la obligación en las condiciones que determine el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

ARTÍCULO 6. El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones podrá modificar de oficio las características técnicas de la red de que tratan los artículos 1 y 2 de esta Resolución, por razones de ordenamiento o planeación del espectro radioeléctrico. En tal evento, requerirá al titular del permiso para que cambie tales características o use frecuencias distintas. Los costos en que incurra el titular del permiso por tales motivos correrán a su cargo.

ARTÍCULO 7. EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA. deberá manifestar su intención expresa de renovar el permiso de que trata la presente resolución, a través de documento radicado en el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en el término previsto en el artículo 12 de la Ley 1341 de 2009, o las normas que lo modifiquen, subroguen o deroguen, en caso contrario se entenderá como no renovado.

ARTÍCULO 8. Notificar la presente Resolución al Representante Legal o apoderado de la **EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA.** entregándole copia de la misma, informándole que contra ésta solo procede recurso de reposición ante quien la expide dentro de los diez (10) días siguientes a su notificación. De no ser posible la notificación personal, se dará aplicación a lo señalado en el Artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO 9. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su firmeza.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D.C., a los **22 días de diciembre de 2021**

(FIRMADO DIGITALMENTE)
NICOLÁS ALMEYDA OROZCO
Director de Industria de Comunicaciones

Proyectó: Jose María Fuentes Ortega- Abogado GGERE
Revisó: Iván Leandro Rosero Berrio - Profesional especializado SICOM.
Aprobó: Gloria Patricia Perdomo Rangel – Subdirectora para la Industria de Comunicaciones.
Lina Mercedes Beltrán Hernández – Abogada DICOM

Expediente con Código 97000363

Todo un equipo trabajando 24 horas al día, 7 días a la semana por su seguridad

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Resolución número 03690 de 2021

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20211222-174738-a2f3c9-38601417 Creación: 2021-12-22 17:47:38
Estado: Finalizado Finalización: 2021-12-22 17:49:17

Escanee el código para verificación

Firma: Firmante del Acto Administrativo

Nicolás Almeyda Orozco
1010165467
nalmeyda@mintic.gov.co
Director de Industria de Comunicaciones
Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

REPORTE DE TRAZABILIDAD

Resolución número 03690 de 2021

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20211222-174738-a2f3c9-38601417 Creación: 2021-12-22 17:47:38
Estado: Finalizado Finalización: 2021-12-22 17:49:17

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Nicolás Almeyda Orozco nalmeyda@mintic.gov.co Director de Industria de Comunicaciones Ministerio de Tecnologías de la Información y las Co	Aprobado	Env.: 2021-12-22 17:47:39 Leo.: 2021-12-22 17:48:03 Res.: 2021-12-22 17:49:17 IP Res.: 190.71.137.3

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

REGISTRO FOTOGRÁFICO DEL ARMAMENTO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN







Todo un equipo trabajando 24 horas al día, 7 días a la semana por su seguridad

REGISTRO FOTOGRAFICO DE GUARDAS DE SEGURIDAD DE LA EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W LTDA.

RONDAS PERIMETRALES Y RECORRIDOS DE INSPECCIÓN





Todo un equipo trabajando 24 horas al día, 7 días a la semana por su seguridad





Todo un equipo trabajando 24 horas al día, 7 días a la semana por su seguridad

REGISTRO FOTOGRAFICO INSPECCIÓN DE BOLSOS A PERSONAL DE INDEPORTES





CRONOGRAMA CAPACITACIONES.

La prevención del consumo de sustancias psicoactivas entre los guardas que prestan servicio a **INDEPORTES** constituye una prioridad en la gestión, ya que su labor requiere altos niveles de responsabilidad, concentración y compromiso con la seguridad de las instalaciones y de la comunidad deportiva. Para ello, se promueven acciones de sensibilización y capacitación orientadas al fortalecimiento de hábitos saludables, el manejo adecuado del estrés y la consolidación de valores de autocuidado, con el fin de garantizar que el personal de vigilancia desempeñe sus funciones en un entorno libre de riesgos asociados al consumo, manteniendo la integridad física y mental necesaria para brindar un servicio confiable y eficiente.



ENTREGA DE DOTACION.

En el mes de **SEPTIEMBRE** se entrego dotación al siguiente personal del dispositivo de **INDEPORTES** asi:



ITEI	IDENTIFICACIÓ	NOMBRE	CARGO	PUESTO	CAMIS	CANTIDA	PANTAL	CANTIDA	OVERO	CANTIDA	CHAQUE	CANTIDA	ZAPATI	CANTIDA	CORBAT	GORR	REAT	CARNI	ECHA EN
398	1106559539	RAMIREZ CAITANO SNA ALEXANDRA	GUARDA DE SEGURIDAD	INDEPORTES TOLIMA	S	1	S	1											6/09/2025

REGISTRO FOTOGRAFICO MARCACIONES APLICATIVO CONTROL ROLL.

EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W. LTDA
RONDA A: INDEPORTES TOLIMA, 309-1-1 INDEPORTES
DESDE EL DÍA 01-09-2026 HASTA EL DÍA 30-09-2026

Kpi	Del 01-09-2026 al 30-09-2026
Rondas Programadas	210
Rondas Realizadas	203
Puntos Realizados	609
Puntos Omitidos	0
Usuarios que intervinieron	3
Rondas con observación	202
Ronda con multimedia	0
Rondas No Realizadas	7
Rondas Sin Horario Disponible	0
Puntos Realizados Sin Horario Disponible	0
Puntos Omitidos Sin Horario Disponible	0
Usuarios que intervinieron Sin Horario Disponible	0
Rondas con observación Sin Horario Disponible	0
Ronda con multimedia Sin Horario Disponible	0
Rondas No Programadas	1



EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W. LTDA
RONDA A: INDEPORTES TOLIMA, 309-1-1 INDEPORTES
EL DÍA: 01-09-2026

Rondas > Puntos	Ini.Pro	Ini.Rea	Fin	Duración	DistanciaM	Ptos.Realizad	Ptos.Omitid	Usuario	Observación
INDEPORTES RONDA	00:00	00:03:08	00:07:25	00:04:17 min.	46	3	0	JURADO POSADA YEISON	se pasa ronda a las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	01:00	01:01:33	01:06:42	00:05:09 min.	87	3	0	JURADO POSADA YEISON	se pasa ronda a las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	02:00	02:01:05	02:05:39	00:04:34 min.	60	3	0	JURADO POSADA YEISON	se pasa ronda a las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	03:00	03:06:25	03:14:23	00:07:58 min.	84	3	0	JURADO POSADA YEISON	se pasa ronda a las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	04:00	03:59:08	04:03:08	00:04:00 min.	57	3	0	JURADO POSADA YEISON	se pasa ronda a las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	05:00	05:00:00	05:04:00	00:04:00 min.	80	3	0	JURADO POSADA YEISON	se pasa ronda a las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	23:00	23:01:11	23:05:40	00:04:29 min.	50	3	0	JURADO POSADA YEISON	se pasa ronda a las instalaciones sin novedad

Kpi	01-09-2026	Ayer	Promedio Mes
Rondas Realizadas	7	7	7,00
Puntos Realizados	21	21	21,00
Puntos Omitidos	0	0	0,00
Usuarios que intervinieron	1	2	1,00
Rondas con observación	7	7	7,00
Ronda con multimedia	0	0	0,00
Ronda NO Realizadas	0	0	0,00
Rondas Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Puntos Realizados Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Puntos Omitidos Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Usuarios que intervinieron Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Rondas con observación Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Ronda con multimedia Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Rondas No Programadas	0	0	0,00

Cra 3 No. 48-33 Barrio Piedra Pintada Parte Alta, Ibagué-Tolima–Cel: 3183456769-3152197544
E-mail: contabilidad@ladoblew.com.co – Talentohumano@ladoblew.com.co - operaciones@ladoblew.com.co

EMPRESA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA LA DOBLE W. LTDA
RONDA A: INDEPORTES TOLIMA, 309-1-1 INDEPORTES
EL DÍA: 30-09-2026

Rondas > Puntos	Ini.Pro	Ini.Rea	Fin	Duración	Distancia[M	Ptos.Realizad	Ptos.Omitido	Usuario	Observación
INDEPORTES RONDA	00:00	00:03:07	00:09:35	00:06:28 min.	90	1	0	ROA MOYA LUZ DARY	ronda por las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	01:00	01:03:47	01:07:43	00:03:56 min.	21	1	0	ROA MOYA LUZ DARY	ronda por las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	02:00	02:09:01	02:12:35	00:03:34 min.	54	1	0	ROA MOYA LUZ DARY	ronda por las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	03:00	03:05:14	03:09:10	00:03:56 min.	85	1	0	ROA MOYA LUZ DARY	ronda por las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	04:00	04:17:54	04:22:58	00:05:04 min.	95	1	0	ROA MOYA LUZ DARY	ronda por las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	05:00	05:04:21	05:32:59	00:28:38 min.	53	1	0	ROA MOYA LUZ DARY	ronda por las instalaciones sin novedad
INDEPORTES RONDA	23:00	23:01:40	23:15:56	00:14:16 min.	103	1	0	JURADO POSADA YEISON	se pasa ronda a las instalaciones sin novedad

Kpi	30-09-2026	Ayer	Promedio Mes
Rondas Realizadas	7	7	6,77
Puntos Realizados	21	21	20,30
Puntos Omitidos	0	0	0,00
Usuarios que intervinieron	3	1	3,10
Rondas con observación	7	7	6,73
Ronda con multimedia	0	0	0,00
Ronda NO Realizadas	0	0	0,23
Rondas Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Puntos Realizados Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Puntos Omitidos Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Usuarios que intervinieron Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Rondas con observación Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Ronda con multimedia Sin Horario Disponible	0	0	0,00
Rondas No Programadas	0	0	0,03

INDEPORTES RONDA (Cód. 197) - 01-09-2026

Fotos	Cédula	Colaborador	Inicio	Término	Puntos	Omitidos	Distancia	Estado	Acciones
	1113039716	JURADO POSADA YEISON	23:00	23:05:40	1	0	50 mt	Completada	
	1113039716	JURADO POSADA YEISON	05:00	05:04:00	1	0	80 mt	Completada	
	1113039716	JURADO POSADA YEISON	04:00	04:03:08	1	0	57 mt	Completada	
	1113039716	JURADO POSADA YEISON	03:00	03:14:23	1	0	84 mt	Completada	
	1113039716	JURADO POSADA YEISON	02:00	02:05:29	1	0	60 mt	Completada	
	1113039716	JURADO POSADA YEISON	01:00	01:06:42	1	0	87 mt	Completada	
	1113039716	JURADO POSADA YEISON	00:00	00:07:29	1	0	48 mt	Completada	

Todo un equipo trabajando 24 horas al día, 7 días a la semana por su seguridad



INDEPORTES RONDA (Cód. 197) - 30-09-2026

Fotos	Cédula	Colaborador	Inicio	Término	Puntos	Omitidos	Distancia	Estado	Acciones
	1113039716	JURADO POSADA YEISON	23:00 Real: 22:01:40	23:15:56	3	0	103 mt	Completada	
	28956169	ROA MOYA LUZ DARY	05:00 Real: 05:04:21	05:32:59	3	0	53 mt	Completada	
	28956169	ROA MOYA LUZ DARY	04:00 Real: 04:17:54	04:22:38	3	0	95 mt	Completada	
	28956169	ROA MOYA LUZ DARY	03:00 Real: 03:05:14	03:09:10	3	0	85 mt	Completada	
	28956169	ROA MOYA LUZ DARY	02:00 Real: 02:08:01	02:12:35	3	0	54 mt	Completada	
	28956169	ROA MOYA LUZ DARY	01:00 Real: 01:03:47	01:07:43	3	0	21 mt	Completada	
	28956169	ROA MOYA LUZ DARY	00:00 Real: 00:03:07	00:09:35	3	0	90 mt	Completada	

Todo un equipo trabajando 24 horas al día, 7 días a la semana por su seguridad